



Број: 01-10785/5
Датум: 22.11.2017

Улица Краља Милутина бр. 1
34000 Крагујевац
ПИБ 101041243

tel + 381 34 323 208
fax + 381 34 323 541
domzdrkg@microsky.net
www.dzkg.rs



АГЕНЦИЈА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ
ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА СРБИЈЕ

Дом здравља Крагујевац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА НАБАВКУ ДОБАРА
ЛЕКОВИ, ПОТРОШНИ САНИТЕТСКИ
МЕДИЦИНСКИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ ДОМА
ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ

ЈАВНА НАБАВКА БР.11/2018
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Отварање понуда, 18.01.2018.године у 10.30 часова

*Крагујевац
децембар 2018.*

1/65

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.11/2018

- С А Д Р Ж А Ј -

1. Копија позива за подношење понуда.....	3
2. Упутство за припрему и достављање понуда.....	6
3. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за правна лица	7
4. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за предузетнике лица	9
5. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за физичка лица	11
6. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за подизвођаче	13
7. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за учеснике у заједничкој понуди лица	15
8. Образац понуде и образац структуре цене	21-54
9. Модели уговора	55-58
10. Изјава о иступању испред понуђача	59
11. Изјава из члана75. став 2.....	60
12. Образац о подацима подизвођачима.....	61
13. Образац списка учесника у заједничкој понуди.....	62
14. Образац Споразума у заједничкој понуди.....	63
15. Број страница конкурсне документације	65



Број: 01-10785/4
Датум: 18.12.2018

Улица Краља Милутина бр. 1
34000 Крагујевац
ПИБ 101041243

tel + 381 34 323 208
fax + 381 34 323 541
domzdrkg@microsky.net
www.dzkg.rs



АГЕНЦИЈА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ
ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА СРБИЈЕ

Дом здравља Крагујевац

1. ПОЗИВ

ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: Дом здравља Крагујевац

Адреса наручиоца: Краља Милутина бр.1, Крагујевац

Врста наручиоца: Здравство

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак

Врста предмета: Добра. Набавка Лекова, потрошни медицински и санитарски материјал за потребе Дома здравља Крагујевац. Поступак се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

Лице за контакт: Биљана Миливојевић, 034/323 208 лок.140

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке:

НАБАВКА ДОБАРА – Набавка Лекова, потрошни медицински и санитарски материјал за потребе Дома здравља Крагујевац, обликована по партијама:

I Група Лекови

Партије:

1. Галенски лекови (Капи и раствори)
2. Антисептик за кожу
3. Ампуле аминофилина

II Група Потрошни санитарски медицински материјал

Партије:

1. Reagensi za biohemiju -ATD
2. Reagensi za hematologiju -ATD
3. Вакутајнери

- **Трајање Уговора:** Уговор се закључује на период 12 месеци од дана потписивања
- **Назив и ознака из општег речника набавке:** 33600000 – Фармацеутски производи
33140000 – Медицински потрошни материјал

3/65

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.11/2018

- **Критеријум за избор најбоље понуде је најнижа понуђена цена без ПДВ-а.**

У случају када постоје две или више понуда са једнаком ценом наручилац ће извршити избор најповољније понуде према року испоруке (биће изабрана понуда понуђача чији је рок испоруке краћи).

- **Важност понуде:** Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда
- **Понуда са варијантама није дозвољена**
- **Начин преузимања конкурсне документације:**

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе са јавне набавке и веб сајта Дома здравља www.dzkg.rs у електронском облику, достављањем захтева за конкурсну документацију, електронском поштом на адресу javne.nabavke@dzkg.rs

Подношење понуда:

Понуде се достављају за једну или више партија добара, али обавезно у одвојеним ковертама са навођењем редног броја и назива партије из овог огласа на оригиналном обрасцу. Понуду могу поднети сва заинтересована, правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку Јавне набавке из чл.75. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС« 124/2012 и 68/2015), као и услове утврђене конкурсном документацијом.

Рок за достављање понуде је 30 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, односно до 18.01.2019 године. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца до 18.01.2019. године до 10.00 часова, без обзира на начин на које су послате.

Понуђачи подnose понуде непосредно, или путем поште на адресу наручиоца - улица Краља Милутина бр.1, 34 000 Крагујевац, Огранак Станово

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији, печатираној и затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни понуде понуђач је дужан да напише текст: **"Понуда за јавну набавку добара – Лекови Санитетског потрошног и медицинског материјала за потребе Дома здравља Крагујевац (навести број и назив партије), Јавна набавка – отворени поступак 11/2011 -НЕ ОТВАРАЈ"**, а на полеђини назив, адресу понуђача, број телефона и име особе за контакт.

Неблаговремено поднете понуде ће по окончању поступка отварања понуда бити враћене понуђачима неотворене са назнаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се након истека рока за подношење понуда, дана 18.01.2018. године у 10.30 часова, у Дому здравља Крагујевац, Ул. Краља Милутина бр.1, Крагујевац - Огранак Станово

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Одлука о додели Уговора биће донета у Законом предвиђеном року

Крагујевцу, дана 18.12.2018.године

КОМИСИЈА

Биљана Миливојевић, председник

У П У Т С Т В О П О Н У Ђ А Ч И М А ЗА ПРИПРЕМУ И ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

A ОПШТИ УСЛОВИ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка Добара - **Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала** - неопходна за делатност Дома здравља Крагујевац за период до 12 месеци од од потписивања Уговора, обликована по партијама, оглас објављен на Порталу управе за јавне набавке, интернет страници Дома здравља Крагујевац и у «Сл. гласнику РС».

2. **Ознака из општег речника:** 33600000-Фармацеутски производи
33140000-Медицински потрошни материјал

3. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда која се доставља мора бити на српском језику. Сви обрасци морају да буду читко попуњени, потписани од стране овлашћеног лица понуђача и печатирани. Техничка документација - Докази (каталози, сертификати...) могу се доставити на српском, енглеском језику.

4. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе са јавне набавке и веб сајта Дома здравља www.dzkg.rs у електронском облику и достављањем захтева за конкурсну документацију, електронском поштом на адресу domzdrkg@gmail.com

5. Понуда са варијантама није дозвољена.

6. Понуђач понуду подноси непосредно или препорученом поштом. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни написани текст: „**Понуда - не отварај**“, **назив и број Јавне набавке, број и назив партије, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.** Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуду може поднети група понуђача, у складу са чл 81 ЗЈН. Сваки понуђач, из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл. 75 став 1. тач. 1) до 4) овог Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац, из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из чл. 75 став 1. тачка 5) овог Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе, међусобно и према наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Образац „Споразума“ којим се понуђачи из групе понуђача међусобно обавезују, као и према наручиоцу јавне набавке, и образац „Списак учесника у заједничкој понуди“ је саставни део конкурсне документације.

7. Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, односно истог дана. Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.
8. Пре истека рока за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

9. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

ЗА ПРАВНА ЛИЦА

Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:

ДОКАЗИ уз понуду:

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основног Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за правно лице из надлежности Вишег суда, правно лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирило доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је правно лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је правно лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима
5) Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. - Да му текући рачуни код пословних	1) Понуђач доказује да му текући рачуни нису у блокади у периоду 01.09.2018. до 31.12.2018.године достављањем потврде

банака у периоду од 01.09.2018. до 31.12.2018.године нису били у блокади.	НБС о брују дана неликвидности за наведени период.
б) Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	- Изјава на основу члана 75 став 2 Закона о јавним набавкама
Докази о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неоввереним копијама, а понуђач чија понуда буде оцењена као најповољније дужан је да у року, који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца (који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о избору најповољније понуде) достави оргинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл.75 Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољније на достави оргинал или оверену копију доказа у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оргинала или оверених копија тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.	

Датум

ПОНУЂАЧ

М.П.

НАПОМЕНА:

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Понуђач, дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.

ОБРАЗАЦ
ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 77.

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ

Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:

ДОКАЗИ уз понуду:

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основног Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за правно лице из надлежности Вишег суда, правно лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је правно лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је правно лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима
5) Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. - Да му текући рачуни код пословних банака у периоду од 01.09.2018. до 31.12.2018.године нису били у блокади.	1) Понуђач доказује да му текући рачуни нису у блокади у периоду 01.09.2018. до 31.12.2018.године достављањем потврде НБС о брују дана великвидности за наведени период.
6) Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,	- Изјава на основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	
--	--

Докази о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неоввереним копијама, а понуђач чија понуда буде оцењена као најповољније дужан је да у року, који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца (који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о избору најповољније понуде) достави оргинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл.75 Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољније на достави оргинал или оверену копију доказа у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оргинала или оверених копија тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.

Датум

ПОНУЂАЧ

М.П.

НАПОМЕНА:

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Понуђач, дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.

ОБРАЗАЦ
ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 77.

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА

Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:

ДОКАЗИ уз понуду:

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основног и Вишег суда да физичко лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за физичко лице из надлежности Вишег суда, физичко лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је физичко лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је физичко лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима
5) Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. - Да му текући рачуни код пословних банака у периоду од 01.09.2018. до 31.12.2018.године нису били у блокади.	1) Понуђач доказује да му текући рачуни нису у блокади у периоду 01.09.2018. до 31.12.2018.године достављањем потврде НБС о брују дана великвидности за наведени период.
6) Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити	- Изјава на основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	
---	--

Докази о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неоввереним копијама, а понуђач чија понуда буде оцењена као најповољније дужан је да у року, који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца (који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о избору најповољније понуде) достави оргинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл.75 Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољније на достави оргинал или оверену копију доказа у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оргинала или оверених копија тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.

Датум

ПОНУЂАЧ

М.П.

НАПОМЕНА:

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Понуђач, дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.

ОБРАЗАЦ
ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:

ДОКАЗИ уз понуду:

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основног Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за правно лице из надлежности Вишег суда, правно лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирило доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је правно лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је правно лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима
5) Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	- Изјава на основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

Датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА:

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.

ОБРАЗАЦ
ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И
ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ЗА УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:

ДОКАЗИ уз понуду:

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основног Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за правно лице из надлежности Вишег суда, правно лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је правно лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је правно лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима

Датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА:

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.

-Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 68/2015), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 68/2015) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 68/2015), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012,68/2015) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

10. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија на преузетом обрасцу. Партија мора бити комплетна. Ако понуду подноси за више партија у обавези је да наведе назив и редни број партије из позива за подношење понуда.

Оцењиваће се вредност партије.

11. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ИСПУЊЕНИ И ДОСТАВЉЕНИ УЗ ПОНУДУ

1) Рок испоруке добара не може бити дужи од 48 сати.

За Лекове и потрошни медицински материјал понуђач је у обавези да достави овлашћење од произвођача или дистрибутера, (односно носиоца дозволе) за учествовање у предметном поступку(ЈН 11/2018) и за несметано снабдевање предметним добрима наручиоца.

За партију 1 I групе –Галенски лекови (Капи и раствори)

Понуђач је у обавези доставити Решење Министарства здравља за израду галенских лекова

12. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

Понуда са варијантама није дозвољена

13. ЦЕНА И ВАЛУТА ПОНУДЕ

Понуђена цена мора бити изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна у периоду важења понуде.

Цена се формира франко магацин купца – наручиоца за добро.

Уколико је понудом исказана неубичајено ниска цена, поступиће се у складу са чланом 92. став 1. Закона о јавним набавкама.

Понуђач формира цене укључујући све неопходне трошкове.

Услови плаћања - у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012).

14. ПРОМЕНА ЦЕНА

За групу лекова ако одлуку о промени цена лекова донесе Влада Републике Србије и исту објави у Службеном гласнику Републике Србије.

За **потрошни медицински материјал** цене се могу мењати само у случају ако цене на мало порасту за више од 5% према подацима Републичког завода за статистику.

15. РОК УПОТРЕБЕ

Рок трајања лекова и потрошни медицински материјал у тренутку испоруке од стране понуђача мора бити дужи од 12 месеци. Испоручену робу мора да прати одговарајућа декларација којом се потврђује квалитет и исправност.

16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И РОК ПЛАЋАЊА

Понуда мора имати рок важења не мање од 60 дана, од дана јавног отварања понуде.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења, понуда ће бити одбијена.

Плаћање по испостављеној факури **не може бити краће од 30 дана.**

17. ИНСТРУМЕНТ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да Наручиоцу приликом потписивања Уговора, као гаранцију да ће уговорне обавезе измити у року, на време и на начин како је уговорено, преда соло меницу у **износу од 10% вредности уговора, за сваку партију појединачно без ПДВ-а**

Уз меницу понуђач је дужан да достави:

- фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава (ДЕПО картон)
- фотокопију обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац).
- потврду банке о пријему захтева за регистрацију менице (Захтев за регистрацију/брисање менице, оверен од стране банке)

Понуђач овлашћује наручиоца да предата средства на име гаранције испуњења уговорне обавезе, може активирати у смислу наплате у случају кршења одредаба Уговора од стране понуђача, и из тих средстава од другог добављача извршити набавку уговорених лекова и потрошног медицинског и санитетског материјала.

Уколико понуђач приликом потписивања Уговора не преда инструмент финансијског обезбеђења, наручилац ће сматрати да је понуђач одустао од потписивања Уговора.

18. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ДОПУНСКА ПОЈАШЊЕЊА

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде, понуђачи који су преузели конкурсну документацију могу добити у писаном облику захтевом упућеном Дому здравља Крагујевац

на факс: 034/ 323-541 или Е-mail: domzdrkg@gmail.com

Захтев за додатним информацијама и појашњењима заинтересована лица могу доставити радним даном од 08.00 до 14.00 часова.

Прибављање додатних информација телефоном није допуштено.

Исправке евентуалних рачунских грешака у финансијским понудама, наручилац ће извршити уз сагласност понуђача, а сагласно члану 93. тачка 4. Закона о јавним набавкама. Наручилац може сагласно члану 93. тачка 1. Закона о јавним набавкама захтевати додатно објашњење од понуђача које ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

19. ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање биће само за благовремено приспеле и прописно запечаћене понуде.

У поступку оцене и вредновања понуда, биће разматране само понуде које су благовремено приспеле, које су комплетне и које у потпуности испуњавају све услове из јавног позива и конкурсне документације.

Наручилац задржава право да одбије све неодговарајуће и неприхватљиве понуде, као и право да обустави поступак јавне набавке у складу са ЗЈН.

20. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријума за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена без ПДВ-а

21. КРИТЕРИЈУМИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ЦЕНОМ

У случају када постоје две или више понуда са једнаком ценом наручилац ће извршити избор најповољније понуде према року испоруке добара (биће изабрана понуда понуђача чији је рок испоруке краћи).

22. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматра се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **седам дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл.63.став2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтеву били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149.ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара - број рачуна 840-742221834-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник Буџет Републике Србије

23. МОДЕЛ УГОВОРА

Уговор ће бити закључен у року не дужим од осам (8) дана од дана протекла рока за подношења захтева за заштиту права у складу са чл.113. ЗЈН. („Службени гласник РС, бр. 124/2012 и 68/2015).

Б. ДОСТАВЉАЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

1. САДРЖАЈ И ПРЕДАЈА ПОНУДЕ

Понуда треба да се састоји из два комплекта документације:

- први комплет – документација за квалификацију
- други комплет – финансијска понуда

Комплекти документације треба да буду спаковани у две одвојене коверте, а затим упаковани у заједнички коверат са назнаком «ПОНУДА ЗА (НАВЕСТИ БРОЈ И НАЗИВ ПАРТИЈЕ) - НЕ ОТВАРАТИ», а на полеђини читко исписан назив понуђача са именом особе за контакт и бројем телефона.

У случају да понуђач доставља понуде за више партија довољно је доставити један комплет документације за квалификацију

У ПРВОМ КОМПЛЕТУ треба да буде комплетна документација (докази) за квалификацију понуђача предвиђена чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно које услове понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку Јавне набавке.

„КОВЕРАТ А“ – ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

„КОВЕРАТ Б“ – ФИНАНСИЈСКА ПОНУДА

На комплекту треба да стоји назив и адреса понуђача.

2. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде се достављају тако да буду уручене најкасније до 18.01.2019.године до 10.00 часова на адресу: **ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ, Краља Милутина бр. 1, 34000 Крагујевац.**

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се 18.19.2019.године у 10.30 часова у сали на другом спрату у Дому здравља Крагујевац- Огранак Станово.

Сва заинтересована лица могу присуствовати јавном отварању понуда. Представници понуђача који учествују у поступку понуда предају уредно потписано и оверено овлешћење за заступање понуђача на јавном отварању.

Благовремено приспеле понуде биће отворане по редоследу приспећа.

Финансијске понуде понуђача који не доставе комплетну документацију неће бити разматране, већ ће понуде бити у целини одбачене као неисправне.

4. ДОДЕЛА И ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Понуда се сачињава и Уговор се саставља за период до 12 месеци од потписивања Уговора.

Одлука о исходу поступка и додели уговора биће донета Законом предвиђеном року.

Одлука о додели уговора биће објављена на а Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца у року од 3 дана од дана доношења.

Најповољнији понуђач ће приступити закључењу уговора у року који не може бити дужи од 5 дана од правоснажности Одлуке о додели уговора.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи Уговор о Јавној набавци, наручилац може да закључи Уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку Лекова и санитарског потрошног медицинског материјала број 11/2018 за коју је Јавни позив објављен на Порталу Управе за Јавне набавке и у Сл.гласнику за партију број I/1

2) Општи подаци о понуђачу

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail)

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број _____ износи:

- вредност без ПДВ-а _____ . дин.

- вредност са ПДВ-ом _____ . дин.

4) Рок испоруке износи _____ дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи _____.

**6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)**

**7) Рок трајања добара износи _____ месеци од дана испоруке.
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)**

место
датум

М. П.

потпис овлашћеног лица

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

1. Образац структуре цене

I ЛЕКОВИ

ПАРТИЈА 1. Галенски лекови (Капи и раствори)

Red.br	NAZIV	Jed. mere	Plan.kol.	1	2	3
				Cenapo jedinici mere	Ukupan iznosbez PDV-a	Proizvođač
1	Sol Tetracain 1% 10ml	Kom.	200			
2	Sol Homatrophin 1% 10ml	Kom.	100			
3	Sol Phenilefrin 10% 10ml	Kom.	60			
4	Sol Tropicamid 1% 10ml	Kom.	100			
5	Rastvor za meka sočiva	Kom.	10			
6	Fluorescentni papirici	Kom.	70			
7	Metacel 2%	Kom.	10			
8	Diazepam klizme	kom	50			
9	Hidrogen 3% 1/1L	kom	200			
10	Sirćetna kiselina 3% 1/1L	Kom	60			
11	Alkohol 70%	L	450			
UKUPNO:						
4.Укупно без ПДВ-а..... 5.Износ ПДВ-а..... 6. Укупно са ПДВ –ом.....						

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место.....
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

8.Упуство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
 - Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
 - Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
 - Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
 - Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
 - Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
 - Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.
- Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене.**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА ГРУПУ ЛЕКОВИ ПАРТИЈА 1**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: _____

ПОНУЂАЧ: _____

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, понуду у поступку јавне набавке бр. 11/2018 – набавка добара - **Лекови Санитетског потрошног и медицинског материјала за потребе Дома здравља Крагујевац**, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за групу Лекови партија 1

Место и датум: _____

ПОНУЂАЧ _____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку **Лекови Санитетског потрошног и медицинског материјала за потребе Дома здравља Крагујевац број 11/2018** за коју је Јавни позив објављен на Порталу Управе за Јавне набавке и у Сл.гласнику за партију број I/2

2) Општи подаци о понуђачу

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail)

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____

2. _____

3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број _____ износи:

- вредност без ПДВ-а _____ . дин.

- вредност са ПДВ-ом _____ . дин.

4) Рок испоруке износи _____ дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи _____ .

**6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)**

**7) Рок трајања добара износи _____ месеци од дана испоруке.
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)**

место

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

1. Образац структуре цене

I ЛЕКОВИ

ПАРТИЈА

2. Antiseptik za kožu

Tender Red.br	NAZIV	JED. MERE	Plan.kol.	Cena po jedinici mere	Ukupan iznos bez PDV-a	Proizvod
1.	Antiseptik za kožu i rane na bazi octenidihydrochlorida I phenoxyetanola 250ml	kom	60			
2	Antiseptik za kožu i rane na bazi octenidihydrochlorida I phenoxyetanola 1000ml	kom	150			
	UKUPNO:					

4.Укупно без ПДВ-а.....
5.Износ ПДВ-а.....
6. Укупно са ПДВ –ом.....

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место.....
лица
датум.....

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ

8.Упутство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА ГРУПУ ЛЕКОВИ ПАРТИЈА 2**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: _____

ПОНУЂАЧ: _____

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, понуду у поступку јавне набавке бр. 11/2018 – набавка добара – **Лекови Санитетског потрошног и медицинског материјала за потребе Дома здравља Крагујевац** подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за групу Лекови партија 2

Место и датум: _____

ПОНУЂАЧ _____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку **Лекови Санитетског потрошног и медицинског материјала за потребе Дома здравља Крагујевац број 11/2018** за коју је Јавни позив објављен на Порталу Управе за Јавне набавке и у Сл.гласнику за партију број I/3

2) Општи подаци о понуђачу

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail)

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____

2. _____

3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број _____ износи:

- вредност без ПДВ-а _____ . дин.

- вредност са ПДВ-ом _____ . дин.

4) Рок испоруке износи _____ дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи _____ .

**6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)**

**7) Рок трајања добара износи _____ месеци од дана испоруке.
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)**

место

М. П.

потпис овлашћеног

лица

датум

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

1. Образац структуре цене

I ЛЕКОВИ

Партија 3 - Ампуле аминофилина

			<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	
Tender Red.br	N A Z I V	JED. MERE	Plan.kol.	Cena po jedinici mere	Ukupan iznos bez PDV-a	Proizvođač
1.	AMINOFILIN 250mg/10ml	Amp.	4.500,00			
UKUPNO:						
4. Укупно без ПДВ-а.....						
5. Износ ПДВ-а.....						
6. Укупно са ПДВ –ом.....						

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место.....
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

8. Упутство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену

Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА ГРУПУ ЛЕКОВИ ПАРТИЈА 3**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: _____

ПОНУЂАЧ: _____

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, понуду у поступку јавне набавке бр. 11/2018 – набавка добара **Лекови Санитетског потрошног и медицинског материјала за потребе Дома здравља Крагујевац**, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за групу Лекови партија 3

Место и датум: _____

ПОНУЂАЧ _____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку **Лекови Санитетског потрошног и медицинског материјала за потребе Дома здравља Крагујевац број 11/2018** за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број **П/1**

2) Општи подаци о понуђачу
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail)

2) Понуду дајем:
заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број _____ износи:

- вредност без ПДВ-а _____ . дин.

- вредност са ПДВ-ом _____ . дин.

4) Рок испоруке износи _____ дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи _____.

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

7) Рок трајања добара износи _____
месеци од дана испоруке.
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)

место
лица
датум

М. П.

потпис овлашћеног

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

1. Образац структуре цене

II ПОТРОШНИ МЕДИЦИНСКИ МАТЕРИЈАЛ

ПАРТИЈА 1 - Reagensi za biohemiju –ATD

Red.br	NAZIV	JED. MER E	Plan.kol.	1 Cena po jedinici mere	2 Ukupan iznos bez PDV-a	3 Proizvođač
1	Glukoza	Test	5.000			
2	Urea	Test	5.000			
3	Kreatinin	Test	5.000			
4	Tot.bilirubin	Test	5.000			
5	Dire.bilirubin	Test	5.000			
6	CRP	Test	500			
7	AST	Test	5.000			
8	ALT	Test	5.000			
9	Holesterol	Test	4.500			
10	Trigliceridi	Test	4.500			
11	HLD-holesterol	Test	500			
12	Kalibrator	Pak	2			
13	Gvožđe u serumu	Test	3.000			
14	Kontrolni serum-normalni	Pak	2			
15	Kontrolni serum-patoloski	Pak	2			
16	CD80	L	8			
17	ALP	Test	500			
18	GGT	Test	500			
19	Ac.uricum	test	500			
20	T.Proteini	Test	500			
21	Albumini	Test	500			
	Ukupno:					
4. Ukupno bez PDV-a..... _____ 5. Iznos PDV-a..... _____ 6. Ukupno sa PDV-om..... _____						

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место.....
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

8. Упуство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА II Групу ПОТРОШНИ МЕДИЦИНСКИ МАТЕРИЈАЛ
ПАРТИЈУ 1**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: _____

ПОНУЂАЧ: _____

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, понуду у поступку јавне набавке бр. 11/2018 – набавка добара – **Лекови Санитетског потрошног и медицинског материјала за потребе Дома здравља Крагујевац**, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за групу потрошни медицински материјал партија 1

Место и датум: _____

ПОНУЂАЧ _____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку **Лекови Санитетског потрошног и медицинског материјала за потребе Дома здравља Крагујевац број 11/2018** за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавке и у Сл.гласнику за партију број **II/2**

2) Општи подаци о понуђачу

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail)

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број _____ износи:

- вредност без ПДВ-а _____ . дин.

- вредност са ПДВ-ом _____ . дин.

4) Рок испоруке износи _____ дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи _____ .

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.

(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

7) Рок трајања добара износи _____

месеци од дана испоруке.

(не краће од 12 месеци од дана испоруке)

место

М. П.

потпис овлашћеног

лица

датум

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

1. Образац структуре цене

II ПОТРОШНИ МЕДИЦИНСКИ МАТЕРИЈАЛ

ПАРТИЈА 2. Reagensi za hematologiju –ATD

Red.br	NAZIV	Jed. mere	Plan.kol.	1	2	3
				Cenapo jedinici i mere	Ukupan iznosbez PDV-a	Proizvođač
1	Diluent pdif.	Test	8.000			
2	Rinse HgB	Test	8.000			
3	Lyse	Test	8.000			
4	Kontrolna krv (N.L.H)	Pak.	2			
5	Enzimski kliner (50ml)	Boč.	4			
6	Prokliner (50ml)	Boč.	5			
7	Test trake sa 10 parametara	Pak	50			
	UKUPNO:					
				4.Укупно без ПДВ-а.....		
				5.Износ ПДВ-а.....		
				6. Укупно са ПДВ –ом.....		

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место.....

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ

лица

датум.....

8.Упутство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА II Групу ПОТРОШНИ МЕДИЦИНСКИ МАТЕРИЈАЛ
ПАРТИЈ 2**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: _____

ПОНУЂАЧ: _____

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, понуду у поступку јавне набавке бр. 11/2018 – набавка добара – **Лекови Санитетског потрошног и медицинског материјала за потребе Дома здравља Крагујевац**, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за групу потрошни медицински материјал партија 2

Место и датум: _____

ПОНУЂАЧ _____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

48/65

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.11/2018

1) Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку **Лекова, потрошни медицински и санитарски материјал за потребе Дома здравља Крагујевац број 16/2017** за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број П/З

2) Општи подаци о понуђачу
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail)

2) Понуду дајем:
заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____

2. _____

3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____

2. _____

3. _____
[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број _____ износи:

- вредност без ПДВ-а _____ . дин.

- вредност са ПДВ-ом _____ . дин.

4) Рок испоруке износи _____ дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи _____ .

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

7) Рок трајања добара износи _____
месеци од дана испоруке.
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)

место
лица
датум

М. П.

потпис овлашћеног

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

50/65

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.11/2018

1. Образац структуре цене

II ПОТРОШНИ МЕДИЦИНСКИ МАТЕРИЈАЛ

ПАРТИЈА 3 - Вакутајнери

Red.br	N A Z I V	JED. MER E	Plan.kol.	Cena po jedinici mere	Ukupan iznos bez PDV-a	Proizvođač
1	Вакуум епрувете за биохемију са активатором коагулације и гел сепаратором 5 мл	ком.	4.500			
2	Вакуум епрувете за хематологију К2едта 2мл	ком	4.500			
3	Вакуум епрувете за седиментацију стаклене са читавањем на 1ха	Ком	4.500			
4	Вакуум епрувете за коагулацијуса 3,2 % На-цитратом 2,7 мл пластичне са дуплим зидом	ком	50			
5	Вакуум епрувете за коагулацијуса 3,2 % На-цитратом 1,8 мл пластичне са дуплим зидом	ком	50			
6	Игле за вакум систем 21 Г	ком.	2.200			
7	Игле за вакум систем 20 Г	ком.	2.200			
8	Микротајнер са серум/гел до 0.6микроЛ са инокорпорираним левком	ком	50			
9	Миркротајнер за ККС са К2едта 0,25-0,50 микроЛ са инокорпорираним левком	ком	50			
10	Контакт активирајућа ланцета 1,8мм	ком	50			
11	Холдери са аутоматским одбацивањем игле	ком	50			
UKUPNO:						

4. Укупно без ПДВ-а.....
5. Износ ПДВ-а.....
6. Укупно са ПДВ –ом.....

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место.....
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

8.Упутство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

52/65

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.11/2018

ЗА II Групу ПОТРОШНИ МЕДИЦИНСКИ МАТЕРИЈАЛ

ЗА ПАРТИЈУ 3

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: _____

ПОНУЂАЧ: _____

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

53/65

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.11/2018

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, понуду у поступку јавне набавке бр. 11/2018 – набавка добара – **Лекови Санитетског потрошног и медицинског материјала за потребе Дома здравља Крагујевац**, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за другу групу потрошни медицински материјал партију 3

Место и датум: _____

ПОНУЂАЧ _____

ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ

Број: 01-

Дана: _____ 2018.године

К р а г у ј е в а ц

Након спроведеног и закљученог отвореног поступка јавне набавке добара бр.11/2018-ЛЕКОВИ, Група I/___ (_____), одржаног дана _____ 2018. године,

(уписати назив партије)

- Дом здравља Крагујевац, ул. Краља Милутина бр. 1, ПИБ 101041243, кога заступа директор, Др Василије Антић (у даљем тексту: наручилац), са једне стране, и

_____ ,

(назив понуђача, седиште, ПИБ)

кога заступа _____ (у даљем тексту: добављач), са друге стране, закључују
(лице овлашћено за потписивање овог Уговора)

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ЛЕКОВА – ГРУПА БРОЈ I/___

(_____)
(уписати назив партије)

Члан 1.

Предмет Уговора је испорука лекова - _____ .
(уписати назив партије)

Наручилац и добављач су се споразумели да добављач наручиоцу током периода важења Уговора (12 месеци од дана потписивања), врши испоруку лекова који су предмет овог Уговора уз комерцијалне услове из усвојене понуде добављача, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора је _____ динара, без ПДВ-а, односно – са ПДВ-ом _____ динара
Добављач се обавезује да наручиоцу врши испоруке лекова по динамици и у количинама које одреди наручилац.

Члан 3.

Добављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања Уговора (12 месеци од дана закључења), на свом лагеру има потребне количине лекова које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним лековима.

Потребне количине лекова које је понуђач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац.

Испорука ће се вршити франко магацин наручиоца, сукцесивно према динамици коју ће одређивати наручилац достављањем наруџбенице. Рок испоруке је _____ од дана достављања наруџбенице.

Члан 4.

Добављач се обавезује да ће по извршеној испоруци добара доставити фактуру Наручиоцу на основу стварно наручених количина добара.

Наручилац се обавезује да доспеле обавезе по основу извршене испоруке добара измири уплатом на текући рачун добављача бр. _____ у року од _____ дана од дана фактурисања.

Члан 5.

55/65

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.11/2018

Наручилац се обавезује да обавезе које доспевају у 2019. години биће реализоване највише до износа средстава које му за ту намену буду одобрена за ту буџетску годину.

Наручилац задржава право да изврши корекцију потписаног уговора са понуђачем уколико сходно закљученом уговору са РФЗО-ом о спровођењу и финансирању здравствене заштите за 2019.годину не буду обезбеђена довољна средства.

Члан 6.

Добављач је дужан да наручиоцу на дан потписивања овог Уговора, као гаранцију да ће уговорне обавезе измирити у року, на време и на начин како је уговорено, преда наручиоцу **соло меницу** у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а, односно уговора.

Добављач овлашћује наручиоца да предата средства (соло меница) на име гаранције испуњења уговорне обавезе, може активирати у смислу наплате, а у случају кршења одредаба овог Уговора од стране добављача, и из тих средстава од другог добављача извршити набавку уговорених лекова.

Члан 7.

Добављач је дужан да потребане количине и врсте лекова из понуде добављача, наручиоцу испоручи у седишту наручиоца одмах по исказаној потреби, а најкасније у року који наручилац одреди својим требовањем.

Члан 8.

При испоруци лекова из предмета овог Уговора добављач је дужан да достави сву потребну документацију уз испоручене лекове (Атест од Агенције за лекове за сваку испоручену серију лекова).

Добављач гарантује наручиоцу за квалитет испоручених лекова из предмета Уговора и дужан је да оправдане рекламације наручиоца прихвати и испоручи друге адекватне лекове.

Члан 9.

Добављач се обавезује да код доставе лекова строго води рачуна да рок употребе лекова важи најмање 12 месеци од дана испоруке истих наручиоцу.

Члан 10.

Наручилац ће добављачу испоручене количине лекова из предмета Уговора плаћати под условима и роковима из понуде добављача која је прилог овом Уговору, с тим да опција понуде траје _____ од дана јавног отварања понуде, а након тога може доћи до промене цена за групу лекова ако одлуку о промени цена лекова донесе Влада Републике Србије и исту објави у Службеном гласнику Републике Србије.

Свака промена цене мора бити регулисана Анексом овог Уговора.

Члан 11.

Наручилац може овај Уговор раскинути у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране добављача и то у року од 8 дана од дана писаног обавештења добављачу о раскиду Уговора од стране наручиоца.

Члан 12.

У случају спора по овом Уговору кога уговорне стране не могу споразумно решити, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака страна задржава по два.

ДОБАВЉАЧ,

НАРУЧИЛАЦ,

Дом здравља Крагујевац,

Д и р е к т о р,

Др Василије Антић

МОДЕЛ УГОВОРА за II групу

ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ

Број: 01-

Дана: _____ 2018. године

К р а г у ј е в а ц

Након спроведеног и закљученог отвореног поступка јавне набавке добара бр.11/2018- ПОТРОШНИ МЕДИЦИНСКИ МАТЕРИЈАЛ, Група II/____ (_____), одржаног дана _____ .2018. године, (уписати назив партије)

- Дом здравља Крагујевац, ул. Краља Милутина бр.1, ПИБ 101041243, кога заступа директор, др Василије Антић (у даљем тексту: наручилац), са једне стране, и

_____, (назив понуђача, седиште, ПИБ)
кога заступа _____ (у даљем тексту: добављач), са друге стране, закључују (лице овлашћено за потписивање овог Уговора)

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ
ПОТРОШНОГ МЕДИЦИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА
Група број II/____ (_____)
(уписати назив партије)

Члан 1.

Предмет Уговора је испорука потрошног медицинског материјала - _____ .
(уписати назив партије)

Наручилац и добављач су се споразумели да добављач наручиоцу током периода важења Уговора (12 месеци од дана потписивања), врши испоруку добара који су предмет овог Уговора уз комерцијалне услове из усвојене понуде добављача, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора је _____ динара, без ПДВ-а – односно _____ динара са ПДВ-ом. Добављач се обавезује да наручиоцу врши испоруке медицинског потрошног материјала из предмета овог Уговора по динамици и у количинама коју одређује наручилац.

Члан 3.

Добављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања Уговора (12 месеци од дана закључења) на свом лагеру има потребне количине потрошног медицинског материјала које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом. Потребне количине материјала из предходног става које је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац. Испорука ће се вршити франко магацин наручиоца, сукцесивно према динамици коју ће одређивати наручилац достављањем наруџбенице. Рок испоруке је _____ дана од дана достављања наруџбенице.

Члан 4.

Добављач се обавезује да ће по извршеној испоруци доставити фактуру наручиоцу на основу стварно наручених количина добара. Наручилац се обавезује да доспеле обавезе по основу извршене испоруке добара измири уплатом на текући рачун добављача бр. _____ у року од _____ дана од дана фактурисања.

Члан 5.

57/65

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.11/2018

Наручилац се обавезује да обавезе које доспевају у 2019. години биће реализоване највише до износа средстава које му за ту намену буду одобрена за ту буџетску годину.

Наручилац задржава право да изврши корекцију потписаног уговора са понуђачем уколико сходно закљученом уговору са РФЗО-ом о спровођењу и финансирању здравствене заштите за 2019.годину не буду обезбеђена довољна средства.

Члан 6.

Добављач је дужан да наручиоцу на дан потписивања овог Уговора, као гаранцију да ће уговорне обавезе измирити у року, на време и на начин како је уговорено, преда наручиоцу **соло меницу** у износу од 10% вредности понуде.

Добављач овлашћује наручиоца да предата средства (соло меница) на име гаранције испуњења уговорне обавезе, може активирати у смислу наплате, а у случају кршења одредаба овог Уговора од стране добављача, и из тих средстава од другог добављача извршити набавку уговореног материјала.

Члан 7.

Добављач је дужан да потребане количине и врсте материјала из понуде добављача наручиоцу испоручи у седишту наручиоца одмах по исказаној потреби, а најкасније у року који наручилац одреди својим требовањем.

Члан 8.

При испоруци материјала из предмета овог Уговора, добављач је дужан да достави сву потребну документацију уз испоручени материјал.

Добављач гарантује наручиоцу за квалитет испорученог материјала из предмета Уговора и дужан је да по оправданим рекламацијама наручиоца исте прихвати, и испоручи адекватан материјал у складу са понудом.

Члан 9.

Добављач се обавезује да код доставе материјала строго води рачуна да рок употребе материјала важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

Члан 10.

Наручилац ће добављачу испоручене количине материјала из предмета Уговора плаћати под условима и роковима из усвојене понуде добављача, која је прилог овом Уговору, с тим да рок опције понуде траје _____ од дана јавног отварања понуда, а након тога може доћи до промене цена за групу потрошног медицинског материјала само у случају ако цене на мало порасту за више од 5% према саопштењу Републичког завода за статистику.

Свака промена цене мора бити регулисана Анексом овог Уговора.

Члан 11.

Наручилац може овај Уговор раскинути у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране добављача и то у року од 8 дана од дана писаног обавештења добављачу о раскиду уговора од стране наручиоца.

Члан 12.

У случају спора по овом Уговору кога уговорне стране не могу споразумно решити, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих свака страна задржава по два.

ДОБАВЉАЧ,

НАРУЧИЛАЦ,

Дом здравља Крагујевац,
Д и р е к т о р,
Др Василије Антић

ПОНУЂАЧ:

ОВЛАШЋЕЊЕ О ИСТУПАЊУ ИСПРЕД ПОНУЂАЧА

Овим овлашћујемо лице _____

ЈМБГ _____ из _____

да ће присуствовати јавном отварању понуда у складу са Законом, код
здравствене установе Дом здравља Крагујевац, Улица Краља Милутина бр.1,
на дан _____ . године у 10.30 часова.

ДИРЕКТОР,

М.П.

На основу члана чл. 75. став. 2. Закона о јавним набавкама, дајемо

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

ПОНУЂАЧ: _____

Напомена: Уколико понуђач наступа са подизвођачем Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњава у оноликом броју примерака колико има подизвођача. Уколико наступа са групом понуђача у оном броју примерака колико има чланова групе.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ПОНУЂАЧА	
ОДГОВОРНА ОСОБА (ПОТПИСНИК УГОВОРА)	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-маил	
ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ ПОНУЂАЧА	
ПИБ ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

СПИСАК УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца Дом здравља Крагујевац, за јавну набавку добара број 11/2018, у отвореном поступку - Набавка **Лекови Санитетског потрошног и медицинског материјала за потребе Дома здравља Крагујевац**, достављамо Споразум којим се међусобно и према наручиоцу обавезујемо на извршење јавне набавке према следећем:

1.	Члан групе који је носилац посла, односно који подноси понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем је
	Назив: Адреса:

2.	Члан групе који ће у име групе понуђача потписати уговор је
	Назив: Адреса:

3.	Члан групе који у име групе понуђача даје средство обезбеђења за озбиљност понуде је
	Назив: Адреса:

3.	Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за добро извршење посла је
	Назив: Адреса:

3.	Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року је
	Назив: Адреса:

4.	Члан групе који ће издати рачун је
	Назив: Адреса:

5.	Рачун на који ће бити извршено плаћање је
	Број рачуна: Банка:

6.	Обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора
	Назив члана групе понуђача Обавезе члана групе понуђача за извршење уговора

У _____, дана _____ године, Споразум потписали

Назив члана групе понуђача:

Потпис одговорног лица и печат
члана групе понуђача:

1. _____

потпис и М.П.

2. _____

Укупан број страница..... 65