



Број: 01-8226/5  
Датум: 02.10.2015

Улица Краља Милутина бр. 1  
34000 Крагујевац  
ПИБ 101041243

tel + 381 34 323 208  
fax + 381 34 323 541  
domzdrkg@microsky.net  
www.dzkg.rs



АГЕНЦИЈА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ  
ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА СРБИЈЕ

# Дом здравља Крагујевац

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА ПОТРОШНОГ, МЕДИЦИНСКОГ И ЛАБОРАТОРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЈАВНА НАБАВКА БР.04/2015

*Отварање понуда, 02.11.2015.године у 10.30 часова*

*Крагујевац  
октобар 2015.*

- С А Д Р Ж А Ј -

1. Копија позива за подношење понуда.....	3
2. Упутство за припрему и достављање понуда.....	5
3. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за правна лица .....	7
4. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за предузетнике лица .....	9
5. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за физичка лица .....	11
6. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за подизвођаче .....	13
7. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за учеснике у заједничкој понуди лица .....	14
8. Образац понуде и образац структуре цене .....	21-104
9. Модели уговора .....	105-119
10. Изјава о иступању испред понуђача .....	120
11. Изјава из члана75. став 2.....	121
12. Образац о подацима подизвођачима.....	122
13. Образац списка учесника у заједничкој понуди.....	123
14. Образац Споразума у заједничкој понуди.....	124
15. Број страница конкурсне документације .....	126

**1. ПОЗИВ**  
**ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**Назив наручиоца:** Дом здравља Крагујевац

**Адреса наручиоца:** Краља Милутина бр.1, Крагујевац

**Врста наручиоца:** Здравство

**Врста поступка јавне набавке:** Отворени поступак

**Врста предмета:** Добра. Набавка потрошног, медицинског и лабораторијског материјала. Поступак се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

**Лице за контакт:** Биљана Миливојевић, 069/3239045

**ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Опис предмета набавке:**

**НАБАВКА ДОБАРА** - Набавка потрошног, медицинског и лабораторијског материјала обликована по партијама:

**ПАРТИЈЕ**

1. **Игле, шприцеви и системи за инфузију**
  2. **Завојни материјал и вата**
  3. **Алкохол**
  4. **Помоћна медицинска средства**
  5. **Траке за мерење шећера у крви CONTOUR PLUS**
  6. **Усници за спирометар за једнократну употребу**
  7. **Медицинске рукавице**
  8. **Реагенси за хемостазу**
  9. **Реагенси за биохемију**
  10. **Реагенси за биохемију - АТД**
  11. **Реагенси за хематологију**
  12. **Реагенси за хематологију- АТД**
- **Трајање Уговора:** Уговор се закључује на период до 31.12.2015.године
  - **Назив и ознака из општег речника набавке:** 33140000 – Медицински потрошни материјал  
33696500 – Лабораторијски реагенси

- **Критеријум за избор најбоље понуде је најнижа понуђена цена.**

У случају када постоје две или више понуда са једнаком ценом наручилац ће извршити избор најповољније понуде према дужини рока плаћања (биће изабрана понуда понуђача чији је рок плаћања дужи), ако постоје две или више понуда са истом најнижом ценом и истим роком плаћања, повољнија ће се сматрати понуда чији је рок испоруке добара краћи

- **Важност понуде:** Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда
- **Понуда са варијантама није дозвољена**

### **Начин преузимања конкурсне документације:**

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе са јавне набавке и веб сајта Дома здравља [www.dzkg.rs](http://www.dzkg.rs) у електронском облику, достављањем захтева за конкурсну документацију, електронском поштом на адресу [domzdrkg@gmail.com](mailto:domzdrkg@gmail.com)

### **Подношење понуда:**

Понуде се достављају за једну или више партија добара, али обавезно у одвојеним ковертама са навођењем редног броја и назива добра из овог огласа на оригиналном обрасцу. Понуду могу поднети сва заинтересована, правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку Јавне набавке из чл.75. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС« 124/2012 и 58/2015), као и услове утврђене конкурсном документацијом.

**Рок за достављање понуде** је 30 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, односно до 02.11.2015. године. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца до 02.11.2015. године до 10.00 часова, без обзира на начин на које су послате.

Понуђачи подносе понуде непосредно, или путем поште на адресу наручиоца - улица Краља Милутина бр.1, 34 000 Крагујевац, Огранак Станово

Понуде се подносе у затвореној коверти или кутији, печатираној и затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни понуде понуђач је дужан да напише текст: **"Понуда за јавну набавку добара – Набавка потрошног, медицинског и лабораторијског материјала, (навести број и назив партије), Јавна набавка – отворени поступак 04/2015 -НЕ ОТВАРАЈ"**, а на полеђини назив, адресу понуђача, број телефона и име особе за контакт.

Неблаговремено поднете понуде ће по окончању поступка отварања понуда бити враћене понуђачима неотворене са назнаком да су поднете неблаговремено.

### **Отварање понуда:**

Јавно отварање понуда обавиће се након истека рока за подношење понуда, дана 02.11.2015. године у 10.30 часова, у Дому здравља Крагујевац, Ул. Краља Милутина бр.1, Крагујевац - Огранак Станово

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Одлука о додели Уговора биће донета у оквирном року од 15 дана од дана јавног отварања понуда.

Крагујевцу, дана 02.10.2015.године

КОМИСИЈА

Биљана Миливојевић, председник

**У П У Т С Т В О   П О Н У Ђ А Ч И М А  
ЗА ПРИПРЕМУ И ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА**

**A    ОПШТИ УСЛОВИ**

**1.    ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је набавка Добара - **Набавка потрошног, медицинског и лабораторијског материјала** - неопходна за делатност Дома здравља Крагујевац за период до 31.12.2015.године, обликована по партијама, оглас објављен на Порталу управе за јавне набавке, интернет страници Дома здравља Крагујевац и у «Сл. гласнику РС».

- 2.    Ознака из општег речника:** 33140000 – Медицински потрошни материјал  
33696500 – Лабораторијски реагенси

**3.    ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуда и остала документација која се доставља у прилогу мора бити на српском језику. Сви обрасци морају да буду читко попуњени, потписани од стране овлашћеног лица понуђача и печатирани.

**4.    ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе са јавне набавке и веб сајта Дома здравља [www.dzkg.rs](http://www.dzkg.rs) у електронском облику, достављањем захтева за конкурсну документацију, електронском поштом на адресу [domzdrkg@gmail.com](mailto:domzdrkg@gmail.com)

- 5.    Понуда са варијантама није дозвољена.**

- 6.    Понуђач понуду подноси непосредно или препорученом поштом. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни написани текст: „Понуда - не отварај“, назив и број Јавне набавке, број и назив партије, а на полећини назив, број телефона и адреса понуђача. Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуду може поднети група понуђача, у складу са чл 81 ЗЈН. Сваки понуђач, из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл. 75 став 1. тач. 1) до 4) овог Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац, из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из чл. 75 став 1. тачка 5) овог Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе, међусобно и према наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:**

1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Образац „Споразума“ којим се понуђачи из групе понуђача међусобно обавезују, као и према наручиоцу јавне набавке, и образац „Списак учесника у заједничкој понуди“ је саставни део конкурсне документације.

7. Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, односно истог дана. Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.
8. Пре истека рока за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

## 9. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

### УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### ОБРАЗАЦ

### ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

#### ЗА ПРАВНА ЛИЦА

Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:

ДОКАЗИ уз понуду:

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	2) извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	4) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима као и решење надлежног Министарства.
5) Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. - Да му текући рачуни код пословних банака у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2014.године нису били у блокади и да у моменту упућивања понуде нема блокаду текућег рачуна код пословних банака.	5)Биланс стања и биланс успеха са мишљењем независног ревизора (уколико је понуђач био дужан да врши ревизију) за задње три године, <b>или извештај о бонитету за јавне набавке.</b> - Понуђач доказује да му текући рачуни нису у блокади у периоду 01.01.2012. до 31.12.2014.године доказује достављањем потврде НБС о брују дана неликвидности за наведени период, а доказ да понуђач није у блокади у моменту упућивања понуде је копија странице са сајта НБС <a href="http://www.nbs.rs">www.nbs.rs</a> –

	скинута са тог сајта на дан сачињавања понуде, уз оверу печатом и потписом заступника понуђача.
Докази о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неовереним копијама, а понуђач чија понуда буде оцењена као најповољније дужан је да у року, који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца (који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о избору најповољније понуде) достави оргинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл.75 Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољније на достави оргинал или оверену копију доказа у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оригинала или оверених копија тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.	

Датум

ПОНУЂАЧ

М.П.

**НАПОМЕНА:**

- Доказ из тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
- Доказ из тачке 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

Понуђач, дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-4. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, већ је довољно да у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису, као и Решење о упису у регистар понуђача (Решење АПР)**



**ОБРАЗАЦ**  
**ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**  
**И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 77.**

**ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ**

**Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:**

**ДОКАЗИ уз понуду:**

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	2) извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	4) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима као и решење надлежног Министарства.
5) Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. - Да му текући рачуни код пословних банака у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2014.године нису били у блокади и да у моменту упућивања понуде нема блокаду текућег рачуна код пословних банака.	5) Биланс стања и биланс успеха са мишљењем независног ревизора (уколико је понуђач био дужан да врши ревизију) за задње три године, <b>или извештај о бонитету за јавне набавке.</b> - Понуђач доказује да му текући рачуни нису у блокади у периоду 01.01.2012. до 31.12.2014.године доказује достављањем потврде НБС о брују дана неликвидности за наведени период, а доказ да понуђач није у блокади у моменту упућивања понуде је копија странице са сајта НБС <a href="http://www.nbs.rs">www.nbs.rs</a> – скинута са тог сајта на дан сачињавања понуде, уз оверу печатом и потписом заступника понуђача.

Докази о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неоввереним копијама, а понуђач чија понуда буде оцењена као најповољније дужан је да у року, који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца (који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о избору најповољније понуде) достави оргинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл.75. Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољније на достави оргинал или оверену копију доказа у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оргинала или оверених копија тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.

Датум

---

ПОНУЂАЧ

М.П.

**НАПОМЕНА:**

- Доказ из тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
- Доказ из тачке 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

Понуђач, дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-4. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, већ је довољно да у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису, као и Решење о упису у регистар понуђача (Решење АПР)**

**ОБРАЗАЦ**  
**ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И**  
**ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 77.**

**ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА**

**Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:**

**ДОКАЗИ уз понуду:**

<p>1) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p>	<p>1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p>
<p>2) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p>	<p>2) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;</p>
<p>3) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.</p>	<p>3) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима као и решење надлежног Министарства.</p>
<p>4) Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. - Да му текући рачуни код пословних банака у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2014.године нису били у блокади и да у моменту упућивања понуде нема блокаду текућег рачуна код пословних банака.</p>	<p>4)Биланс стања и биланс успеха са мишљењем независног ревизора (уколико је понуђач био дужан да врши ревизију) за задње три године, <b>или извештај о бонитету за јавне набавке.</b> - Понуђач доказује да му текући рачуни нису у блокади у периоду 01.01.2012. до 31.12.2014.године доказује достављањем потврде НБС о брују дана неликвидности за наведени период, а доказ да понуђач није у блокади у моменту упућивања понуде је копија странице са сајта НБС <a href="http://www.nbs.rs">www.nbs.rs</a> – скинута са тог сајта на дан сачињавања понуде, уз оверу печатом и потписом заступника понуђача.</p>
<p>Докази о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неоввереним копијама, а понуђач чија понуда буде оцењена као најповољније дужан је да у року, који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца (који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о избору најповољније понуде) достави оргинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл.75 Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољније на достави оргинал или оверену копију доказа у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као</p>	

неприхватљиву, а достављање оригинала или оверених копија тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.

**\*ЗАОКРУЖИТИ ДАТЕ ДОКАЗЕ И ПРИЛОЖИТИ ИХ ПО НАВЕДЕНОМ РЕДОСЛЕДУ ЗАЈЕДНО УЗ ДАТИ ОБРАЗАЦ НА ЈЕДНОМ МЕСТУ, А ОДВОЈЕНО ОД ОСТАТКА ПОНУДЕ.**

Датум

---

ПОНУЂАЧ

М.П.

**НАПОМЕНА:**

- Доказ из тач. 1) и 2) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда,

Понуђач, дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ОБРАЗАЦ**  
**ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И**  
**ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

**ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

**Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:**

**ДОКАЗИ уз понуду:**

1) да је подизвођач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	2) извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3) да је подизвођач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је подизвођач измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4) да подизвођач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	4) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима као и решење надлежног Министарства.

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

**НАПОМЕНА:**

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-4. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, већ је довољно да у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису, као и Решење о упису у регистар понуђача (Решење АПР)

**ОБРАЗАЦ**  
**ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И**  
**ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**  
**ЗА УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

**Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће: ДОКАЗИ уз понуду:**

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	2) извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	4) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима као и решење надлежног Министарства.

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

**НАПОМЕНА:**

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

**На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-4. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, већ је довољно да у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису, као и Решење о упису у регистар понуђача (Решење АПР)**

- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама.

\*\*\*\*\*

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 58/1015), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

14/126

Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
 Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 58/2015), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012,58/2015) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.**

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа: Агенције за лекове и медицинска средства РС, Агенције за привредне регистре.**

На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-4. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, већ је довољно да у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису, као и Решење о упису у регистар понуђача (Решење АПР)

#### **10. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА**

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија на преузетом обрасцу. Партија мора бити комплетна Ако понуду подноси за више партија у обавези је да наведе назив и редни број партије из позива за подношење понуда.

Оцењиваће се вредност партије.

#### **11. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ИСПУЊЕНИ И ДОСТАВЉЕНИ УЗ ПОНУДУ**

**Рок испоруке добара не може бити дужи од 48 сати.**

За потрошни, медицински и лабораторијски материјал понуђач је у обавези да достави овлашћење од произвођача за несметано снабдевање наручиоца предметним добрима, као и у обавези је да достави овлашћење произвођача, односно носиоца дозволе којим потврђује сагласност понуђачу за учествовање у предметној јавној набавци (ЈН 04/2015)

- **За партију 7** - медицинске рукавице морају бити нитрилни љубичасте, без талка, дужине 240мм, дебљина на прстима 0,16мм, дебљина на длану 0,10мм, хлорисане изнутра ради лакшег навлачења. Сила пуцања, средња вредност 7N. Једнократна заштитна рукавица треће категорије-висок ризик (PPE standard)AQL 1.5. Такође је потребно доставити узорке – најмање једно оригинално паковање. Узорци се могу доставити уз понуду или у року за достављање понуда, односно до 02.11.2015.године до 10.00 часова.

**Доказ:** Понуђач је у обавези да достави сертификате и каталоге за понуђено добро-медицинске рукавице.

- **За партије: 1; 2; 5 и 7** – понуђачи су у обавези да доставе узорке – најмање једно оригинално паковање. Узорци се могу доставити уз понуду или у року за достављање понуда, односно до 02.11.2015.године до 10.00 часова.

За партије **11 и 12** **обавеза** потенцијалног понуђача је да достави Спецификацију за хематолошке бројаче- три (3), два апарата у Централној лабораторији – Станово и један у објекту АТД-а:

- 3-pardif,
- мин.18 параметара,
- интегрисаним штампачем са референтним вредностима са могућношћу за екстерни штампач А4 формата,
- са приказом хистограма на оштампаном резултату,
- могућност калибрације (аутоматске и мануелне),
- аутоматско испирање апарата,
- детекција реагенаса,
- програм QC са I-J дијаграмима,
- каталогски докази о потрошњи реагенаса по крвној слици са укљученом калкулацијом приликом укључења и искључења апарата и његовог дневног испирања,
- поред опште конкурсне документације понуђач мора и да испуњава и следеће услове: доказ о регистрацији и употреби апарата (уколико понуђач нуди своје апарате), доказ о регистрацији и употреби одговарајућих реагенаса за понуђене апарате од стране Агенције за лекове и медицинска средства, доказ о регистрацији контролних крви произвођача за одговарајуће апарате од стране Агенције за лекове и медицинска средства, као и изјаву овлашћења произвођача апарата реагенаса и контрола за учешће у отвореном поступку јавне набавке Дома здравља Крагујевац и несметано снабдевање.

За партију **8** –**обавеза** потенцијалног понуђача је да достави спецификацију за хемастазу:

- доказ о регистрацији и употреби одговарајућих реагенаса за Sysmex 1500 од стране Агенције за лекове и медицинска средства;
- доказ о регистрацији калибратора и контрола, које одговарају апарату Sysmex 1500 и реагенсима од стране Агенције за лекове и медицинска средства
- изјава овлашћења произвођача реагенаса, калибратора и контрола за несметано снабдевања наручоца од стране понуђача.

За партију **9**–**обавеза** потенцијалног понуђача је да достави **Спецификацију за Arhitect C8000**:

- доказ о регистрацији и употреби одговарајућих реагенаса за Arhitect C8000 од стране Агенције за лекове и медицинска средства;
- доказ о регистрацији калибратора и контрола за одговарајуће реагенсе од стране Агенције за лекове и медицинска средства
- обавеза понуђача да приложи оригиналне апликације за постојећи биохемијски анализатор
- обавеза понуђача да обезбеди бесплатан сервис од стране овлашћеног и сертификованог сервисера произвођача;
- изјаву овлашћења произвођача апарата, реагенаса, калибратора и контрола за несметано снабдевање наручиоца

За партију **10** – **обавеза** потенцијалног понуђача је да достави спецификацију за биохемијски анализатор - АТД:

- доказ о регистрацији и употреби одговарајућих реагенаса за биохемијски вишеканални анализатор (отворени систем) од стране Агенције за лекове и медицинска средства
- доказ о регистрацији калибратора и контрола, за одговарајуће реагенције од стране Агенције за лекове и медицинска средства



- обавеза понуђача да приложи оригиналне апликације за постојећи биохемијски анализатор
- обавеза понуђача да обезбеди бесплатан сервис од стране овлашћеног и сертификованог сервиса произвођача апарата

- изјаву овлашћења произвођача реагенаса, калибратора и контрола за несметано снабдевање наручиоца.

## 12. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

Понуда са варијантама није дозвољена

## 13. ЦЕНА И ВАЛУТА ПОНУДЕ

Понуђена цена мора бити изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна у периоду важења понуде.

Цена се формира франко магацин купца – наручиоца за добро.

Уколико је понудом исказана неуобичајено ниска цена, поступиће се у складу са чланом 92. став 1. Закона о јавним набавкама.

Понуђач формира цене укључујући све неопходне трошкове.

Услови плаћања - у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012).

## 14. ПРОМЕНА ЦЕНА

За **потрошни, медицински и лабораторијски материјал** цене се могу мењати само у случају ако цене на мало порасту за више од 5% према подацима Републичког завода за статистику.

## 15. РОК УПОТРЕБЕ

Рок трајања потрошни, медицински и лабораторијски материјал у тренутку испоруке од стране понуђача мора бити дужи од 12 месеци. Испоручену робу мора да прати одговарајућа декларација којом се потврђује квалитет и исправност.

## 16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И РОК ПЛАЋАЊА

Понуда мора имати рок важења не мање од 30 дана, од дана јавног отварања понуде.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења, понуда ће бити одбијена.

Плаћање по испостављеној факури **не може бити краће од 30 дана**, што ће се доказати потписаном и овереном изјавом која је саставни део документације понуђача.

## 17. ИНСТРУМЕНТ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да Наручиоцу приликом потписивања на дан потписивања Уговора, као гаранцију да ће уговорне обавезе измити у року, на време и на начин како је уговорено, преда соло меницу у износу од **10% вредности понуде, за сваку партију појединачно без ПДВ-а**

Уз меницу понуђач је дужан да достави:

- фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава (ДЕПО картон)
- фотокопију обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац).
- потврду банке о пријему захтева за регистрацију менице (Захтев за регистрацију/брисање менице, оверен од стране банке)

Понуђач овлашћује наручиоца да предата средства на име гаранције испуњења уговорне обавезе, може активирати у смислу наплате у случају кршења одредаба Уговора од стране понуђача, и из тих

17/126

*Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015*

средстава од другог добављача извршити набавку уговорених лекова и потрошног медицинског и санитарског материјала.

Уколико понуђач приликом потписивања Уговора не преда инструмент финансијског обезбеђења, наручилац ће сматрати да је понуђач одустао од потписивања Уговора.

#### **18. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ДОПУНСКА ПОЈАШЊЕЊА**

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде, понуђачи који су преузели конкурсну документацију могу добити у писаном облику захтевом упућеном Дому здравља Крагујевац **на факс: 034/ 323-541 или E-mail: domzdrkg@gmail.com**

Прибављање додатних информација телефоном није допуштено.

У случају потребе, Комисија за јавну набавку ће на јавном отварању затражити додатна разјашњења од присутних овлашћених представника понуђача.

Исправке евентуалних рачунских грешака у финансијским понудама, наручилац ће извршити уз сагласност понуђача, а сагласно члану 93. тачка 4. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може сагласно члану 93. тачка 1. Закона о јавним набавкама захтевати додатно објашњење од понуђача које ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

#### **19. ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДА**

Јавно отварање биће само за благовремено приспеле и прописно запечаћене понуде.

У поступку оцене и вредновања понуда, биће разматране само понуде које су благовремено приспеле, које су комплетне и које у потпуности испуњавају све услове из јавног позива и конкурсне документације.

**Наручилац задржава право да одбије све неодговарајуће и неприхватљиве понуде, као и право одустајања о додели Уговора и из било ког другог разлога.**

#### **20. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

**Критеријума за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена**

#### **21. КРИТЕРИЈУМИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ЦЕНОМ**

У случају када постоје две или више понуда са једнаком ценом наручилац ће извршити избор најповољније понуде према дужини рока плаћања (биће изабрана понуда понуђача чији је рок плаћања дужи), ако постоје две или више понуда са истом најнижом ценом и истим роком плаћања, повољнија ће се сматрати понуда чији је рок испоруке добара краћи.

#### **22. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

**Захтев за заштиту права** подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматра се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **седам дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл.63.став2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. После доношења одлуке о

додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтеву били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149.ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара - број рачуна 840-742221834-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник Буџет Републике Србије

## **23. МОДЕЛ УГОВОРА**

Уговор ће бити закључен у року не дужим од петнаест (15) дана од дана пријема одлуке о додели уговора и од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки и итернет страници Дома здравља Крагујевац, односно по истеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС, бр. 124/2012 и 58/2015).

## **Б. ДОСТАВЉАЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

### **1. САДРЖАЈ И ПРЕДАЈА ПОНУДЕ**

Понуда треба да се састоји из два комплекта документације:

- први комплект – документација за квалификацију
- други комплект – финансијска понуда

Комплекти документације треба да буду спаковани у две одвојене коверте, а затим упаковани у заједнички коверат са знаком «ПОНУДА ЗА (НАВЕСТИ БРОЈ И НАЗИВ ПАРТИЈЕ) - НЕ ОТВАРАТИ», а на полеђини читко исписан назив понуђача са именом особе за контакт и бројем телефона.

У случају да понуђач доставља понуде за више партија довољно је доставити један комплект документације за квалификацију

**У ПРВОМ КОМПЛЕТУ** треба да буде комплетна документација (докази) за квалификацију понуђача предвиђена чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно које услове понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку Јавне набавке.

**„КОВЕРАТ А“ – ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ**

**„КОВЕРАТ Б“ – ФИНАНСИЈСКА ПОНУДА**

На комплекту треба да стоји назив и адреса понуђача.

### **2. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуде се достављају тако да буду уручене најкасније до 02.11.2015.године до 10.00 часова на адресу: **ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ, Краља Милутина бр. 1, 34000 Крагујевац.**

### **3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Јавно отварање понуда обавиће се 02.11.2015.године у 10.30 часова у сали на другом спрату у Дому здравља Крагујевац.

Представници понуђача присутни на јавном отварању предају уредно потписано и оверено овлашћење за заступање понуђача на јавном отварању.

Благовремено приспеле понуде биће отворане по редоследу приспећа.

Финансијске понуде понуђача који не доставе комплетну документацију неће бити разматране, већ ће понуде бити у целини одбачене као неисправне.

### **4. ДОДЕЛА И ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Понуда се сачињава и Уговор се саставља за период до 31.12.2015.године.

Одлука о исходу поступка и додели уговора биће донета у оквирном року од 15 дана од јавног отварања понуда.

Сви учесници поступка биће обавештени о исходу у писаној форми, у року од 3 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора и објављивањем Одлуке на Порталу јавних набавки и интернет страници.

Најповољнији понуђач ће приступити закључењу уговора у року који не може бити дужи од 5 дана од правоснажности Одлуке о додели уговора.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи Уговор о Јавним набавкама, наручилац може да закључи Уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **потрошни, медицински и лабораторијски материјал** број 05/2014 за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број 1

2) Општи подаци о понуђачу  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

**2) Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]*

*Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.*

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)**

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.  
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)**

место .....  
датум .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**1. Образац структуре цене**

**ПАРТИЈА 1 - ИГЛЕ, ШПРИЦЕВИ И СИСТЕМИ ЗА ИНФУЗИЈЕ**

Gender Red.br	N A Z I V	JED. MER E	Plan.kol.	1	2	3
				Cena po jedinici mere	Ukupan iznos bez PDV-a	Proizvođač
1	Igle 0.45x12 sa ultratankim zidom	Kom.	10.000			
2	Igle 0.5x25 sa ultratankim zidom	Kom.	5.000			
3	Igle 0.8x38 sa ultratankim zidom	Kom.	50.000			
4	Igle 0.9x38 sa ultratankim zidom	Kom.	10.000			
5	Igle 0.8x25 sa ultratankim zidom	Kom.	500			
6	*Špric trodelni 5 ml	Kom.	10.000			
7	*Špric trodelni 10 ml	Kom.	10.000			
8	*Špric trodelni 20 ml	Kom.	700			
9	Sistem za infuziju	Kom.	900			
10.	IV kanila 18,20,22G	Kom.	400			
	<b>Ukupno:</b>					
4. Ukupno bez PDV-a..... 5. Iznos PDV-a..... 6. Ukupno sa PDV-om.....						

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): \_\_\_\_\_

**За позиције 1,2,3,4 и 5 обавезно је достављање потврде произвођача да производ поседује ултратанки зид**  
**За све позиције у наведеној партији уз понуду, понуђач је у обавези да достави узорак најмање једно оригинално паковање, а не један комад.**

**Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место.....  
датум.....

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА



## **8. Упуство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене.**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 1**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 04/2015 – набавка добара – **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 1

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку лекова **потрошни, медицински и лабораторијски материјал** број 04/2015 за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број 2

2) Општи подаци о понуђачу

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

28/126

*Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015*

**2) Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]*

*Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.*

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)**

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.  
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)**

место .....  
датум .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**1. Образац структуре цене**

**ПАРТИЈА 2. Завојни материјал и вата**

Tender Red.br	NAZIV	Jed. mere	Plan.kol.	1	2	3
				Cenapo jedinic i mere	Ukupan iznosbez PDV-a	Proizvodač
1	Zavoј 5x5 kaliko	Kom.	200			
2	Zavoј 8x5 kaliko	Kom.	100			
3	Zavoј 10x5 kaliko	Kom.	1.000			
4	Zavoј 12x5 kaliko	Kom.	1.000			
5	Zavoј 15x5 kaliko	Kom.	500			
6	Kompresa ster. 5x5-16 slojeva, gustina gaze 17niti, odovara zahtevima standarda EN 14079	Kom.	10.000			
7	Gaza sterilna ¼ met. gustina gaze 20niti, odovara zahtevima standarda EN 14079	Kom.	2.000			
8	Gaza sterilna ½ met. gustina gaze 20niti, odovara zahtevima standarda EN 14079	Kom.	3.500			
9	Gaza sterilna 1 met. gustina gaze 17 niti, odovara zahtevima standarda EN 14079	Kom.	4.000			
10	Gaza nest. 10 mx80cm, (17 niti) obostrano utkan rub	Kom.	30			
11	Tamponi od gaze veličina 1	Kom.	100			
12	Tamponi od gaze veličina 2	Kom.	100			
13	Flaster 5x5	Kom	400			
14	Vata sanitetska	kg	150			
15	Vata papirna	kg	200			
	<b>UKUPNO:</b>					
4. Укупно без ПДВ-а..... 5. Износ ПДВ-а..... 6. Укупно са ПДВ –ом.....						
ПЕЧАТ И ПОТИПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА						

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): \_\_\_\_\_

За све позиције у наведеној партији уз понуду, понуђач је у обавези да достави узорак, а за позиције 6, 7, 8 и 9 доказ сертификат или фотокопија сертификата стандарда EN 14079

**Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум.....

**8. Упуство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.**



**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ПАРТИЈ 2**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

33/126

Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 04/2015 – набавка добара – **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 2

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **потрошни, медицински и лабораторијски материјал** број 04/2015 за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број 3

2) Општи подаци о понуђачу  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

**2) Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]*

*Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.*

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)**

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.  
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)**

место .....  
датум .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**1. Образац структуре цене**

**ПАРТИЈА 3 - Алкохол**

Gender Red.br	N A Z I V	JED. MER E	1	2	3	Proizvođač
			Plan.kol.	Cena po jedinici mere	Ukupan iznos bez PDV-a	
1	Alkohol 96% 1/1	L	200			
<b>UKUPNO:</b>						
4. Укупно без ПДВ-а.....						
5. Износ ПДВ-а.....						
6. Укупно са ПДВ –ом.....						
ПЕЧАТ И ПОТИПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА						

**7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови):** \_\_\_\_\_

**Понуђач је у обавези да достави узорак.**

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене*

место.....  
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

**8. Упуство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;

38/126

*Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015*

- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
  - Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.
- Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 3**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*



## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 04/2015 – набавка добара – **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 3

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** број 04/2015 за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за **4**

**2) Општи подаци о понуђачу**  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

**2) Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.  
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)

место .....  
датум .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**1. Образац структуре цене**

**ПАРТИЈА 4 – Помоћна медицинска средства**

Gender Red.br	N A Z I V	JED. MER E	Plan.kol.	1	2	3
				Cena po jedinici mere	Ukupan iznos bez PDV-a	Proizvođač
1	Špatule drvene	Kom.	5.000			
2	Kompleti za bris	Kom.	1.000			
3	Cervikalne špatule sterilne	Kom.	1.000			
	Citobruš četke sterilne	Kom.	1.000			
	<b>UKUPNO:</b>					
4. Укупно без ПДВ-а.....						
5. Износ ПДВ-а.....						
6. Укупно са ПДВ –ом.....						
ПЕЧАТ И ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА						

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): \_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрациу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место.....  
датум.....

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**8. Упуство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

45/126  
Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 4**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

47/126

Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 04/2015 – набавка добара – **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** – за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 4

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_



## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал број 04/2015** за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број **5**

2) Општи подаци о понуђачу  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

**2) Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]*

*Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.*

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)**

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.  
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)**

место .....  
датум .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**1. Образац структуре цене**

**ПАРТИЈА 5. Траке за мерење шећера у крви за апарат CONTOUR PLUS**

Tender Red.br	NAZIV	Jed. mere	Plan.kol.	1 Cena po jedinic i mere	2 Ukupan iznos bez PDV-a	3 Proizvođač
1	Траке за мерење шећера у крви за апарат CONTOUR PLUS 1/50	pak	100			
	<b>UKUPNO:</b>					
4. Укупно без ПДВ-а.....						
5. Износ ПДВ-а.....						
6. Укупно са ПДВ –ом.....						
ПЕЧАТ И ПОТИПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА						

**7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови):** \_\_\_\_\_

**Понуђач је у обавези да достави узорак.**

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене*

место.....  
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

**8. Упуство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;

- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 5**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорка, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

54/126

Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 04/2015 – набавка добара – **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** – за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 5

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **потрошни, медицински и лабораторијски материјал** број 04/2015 за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију **6**

2) Општи подаци о понуђачу  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---



**2) Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]*

*Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.*

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)**

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.  
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)**

место .....  
датум .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ПАРТИЈА 6. Усници за спирометар за једнократну употребу**

Tend Red. br.	Naziv proizvoda	Jed.mere	Plan kol.	Cena po jed. mere	Ukupan iznos bez PDV-a	proizviđač
1.	Jednokratni kartonski usnik za aparat marke Schiller	Ком.	200			
	УКУПНО:					
4.Укупно без ПДВ-а.....						
5.Износ ПДВ-а.....						
6. Укупно са ПДВ –ом.....						
ПЕЧАТ И ПОТИПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА						

**7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови):** \_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место.....  
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

**8.Упутство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;

- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 6**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 04/2015 – набавка добара – **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** – за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 6

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку – Потрошни, медицински и лабораторијски материјал број 04/2015 за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број 7

2) Општи подаци о понуђачу  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

**2) Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]*

*Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.*

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)**

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.  
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)**

место .....  
датум .....

М. П.

потпис овлашћеног лица



**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ПАРТИЈА 7. Медицинске рукавице**

				1	2	3
<b>Tend Red. br.</b>	<b>Naziv proizvoda</b>	<b>Jed. mere</b>	<b>Plan kol.</b>	<b>Cena po jed. mere</b>	<b>Ukupan iznos bez PDV-a</b>	<b>proizviđač</b>
1.	Медицинске рукавице нитрилне (S, M i L)	Kom	100.000			
	<b>Ukupno:</b>					
4. Укупно без ПДВ-а.....						
5. Износ ПДВ-а.....						
6. Укупно са ПДВ –ом.....						
<b>ПЕЧАТ И ПОТИПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА</b>						

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): \_\_\_\_\_

**Понуђач је у обавези да достави узорак, најмање једно оригинално паковање, као и сертификате и каталоге за понуђено добро-медицинске рукавице у складу са захтевом датим у Конкурсној документацији у делу Упутство понуђачима за припрему и достављање понуда.**

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене*

место.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум.....

**8. Упутство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;

66/126

*Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015*

- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 7**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 04/2015 – набавка добара – **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** – за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 7

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал број 04/2015** за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број **8**

2) Општи подаци о понуђачу  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

**2) Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.  
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)

место .....  
датум .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ПАРТИЈА 8. Реагенси за хемостазу - reagensi за PT-a, aPTT-a i Fib**

Tend Red. br.	Naziv proizvoda	Jed. mere/pak	1	2	3	proizviđač
			Plan kol.	Cena po jed. mere	Ukupan iznos bez PDV-a	
1.	Tromborel S	test	6.000			
2	Multifibren	test	6.000			
3	Actin FS	test	1.000			
4	Kalcijum hlorid	test	1.000			
5	Clean I	Test	13.000			
6	Clean II	test	13.000			
7	Kiveta za uzorke	Kom.	15.000			
8	Reakci.kivete	Kom.	15.000			
	<b>Ukupno:</b>					
<p>4.Укупно без ПДВ-а.....</p> <p>5.Износ ПДВ-а.....</p> <p>6. Укупно са ПДВ –ом.....</p>						
<p>ПЕЧАТ И ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА</p>						

**7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови):** \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене*

место.....  
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

## **8.Упутство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 8**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

75/126

Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 04/2015 – набавка добара – **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** – за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 8

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку – **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** број 04/2015 за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број 9

2) Општи подаци о понуђачу  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

**2) Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]*

*Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.*

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)**

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.  
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)**

место .....  
датум .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ПАРТИЈА 9. Реагенси за биохемију**

**1**

<b>Tend Red. br.</b>	<b>Naziv proizvoda</b>	<b>Jed. mere/pak</b>	<b>Plan kol.</b>	<b>Cena po jed. mere</b>	<b>Ukupan iznos bez PDV-a</b>	<b>proizviđač</b>
1	Glukoza	pak	6			
2	Urea	pak	6			
3	S-Kreatinin	pak	3			
4	Tot. BiL.	Pak	6			
5	Dire. BiL.	pak	8			
6	Mokraćna kis.u serumu	pak	5			
7	CRP	pak	4			
8	AST	pak	2			
9	ALT	pak	2			
10	ALP	Pak	1			
11	GGT	pak	1			
12	Holesterol	pak	3			
13	HDL holesterol	pak	2			
14	Trigliceridi	pak	3			
15	Gvožđe u serumu	Pak	2			
16	Kalcijum u serumu	pak	1			
17	Neorganski fosfor u serumu	pak	1			
18	UIBC	pak	1			
19	HbA1c	pak	2			
20	ICT Samle diluent	Pak	1			
21	ITC cleaning fluid	pak	1			
22	ITC reference solution	pak	2			
23	Alkaline Wash	Pak	2			
24	Acid Wash	Pak	2			
25	Detergent A	Pak	6			
26	Detergent B	pak	1			
27	Kivete BAC za Arhitekt	kom	5.000			
28	Proteini u urinu	Pak.	3			
29	Dry cup	Kom.	2			
30	Lampa	Kom.	2			
	<b>Ukupno:</b>					

80/126

*Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015*



4. Укупно без ПДВ-а.....  
5. Износ ПДВ-а.....  
6. Укупно са ПДВ –ом.....

ПЕЧАТ И ПОТИПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови):.....

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене*

место.....  
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

**8. Упуство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 9**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

82/126

Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 04/2015 – набавка добара – **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** – за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 9

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **потрошни, медицински и лабораторијски материјал** број 04/2015 за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број 10

2) Општи подаци о понуђачу  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

**2) Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]*

*Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.*

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)**

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.  
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)**

место .....  
датум .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ПАРТИЈА 10. Реагенси биохемија -АТД**

Tend Red. br.	Naziv proizvoda	Jed. mere/pak	Plan kol.	1	2	3
				Cena po jed. mere	Ukupan iznos bez PDV-a	proizviđač
1.	Glukoza	ml	600			
2	Urea	ml	500			
3	S-Kreatinin	ml	500			
4	Tot. BiL.	ml	500			
5	Dire. BiL.	ml	500			
6	CRP	ml	100			
7	AST	ml	600			
8	ALT	ml	1.200			
9	Holesterol	ml	600			
10	Trigliceridi	ml	600			
11	Gvožđe u serumu	ml	250			
12	Trake za urin /10parametra	pak	10			
13	CDV- 80Detergent	ml	2.000			
14	HDL holesterol	ml	100			
15	Kontrolni serum	pak	1			
16	Kalibrator	Pak	1			
	<b>Ukupno:</b>					
4. Укупно без ПДВ-а..... 5. Износ ПДВ-а..... 6. Укупно са ПДВ –ом.....						
ПЕЧАТ И ПОТИПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА						

**7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови):** \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене*

место.....  
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

## **8. Упутство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.**



**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 10**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 04/2015 – набавка добара – **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** – за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 10

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал број 04/2015** за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број **11**

2) Општи подаци о понуђачу  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

**2) Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]*

*Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.*

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)**

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.  
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)**

место .....  
датум .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ПАРТИЈА**

**11. Реагенси за хематологију**

Tend Red. br.	Naziv proizvoda	Jed. mere/pak	Plan kol.	1	2	3
				Cena po jed. mere	Ukupan iznos bez PDV-a	proizviđač
1.	Diluent 3pdif.	Pak/20l	20			
2	Rinse HgB	Pak/20l	10			
3	Lyse	Pak/500ml	20			
4	N.Kontrolna krv	Pak.	1			
5	H. Kontrolna krv	Pak.	1			
6	L. Kontrolna krv	Pak.	1			
7	Enzimski kliner	Boč./50ml	5			
4. Укупно без ПДВ-а.....						
5. Износ ПДВ-а.....						
6. Укупно са ПДВ –ом.....						
ПЕЧАТ И ПОТИПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА						

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): \_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место.....  
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

## 8. Упуство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
  - Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
  - Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
  - Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
  - Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
  - Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
  - Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.
- Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене.**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 11**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

96/126

Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015



## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 04/2015 – набавка добара – **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** – за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 11

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал број 04/2015** за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број **12**

2) Општи подаци о понуђачу  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

**2) Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

[навести назив и седиште свих подизвођача]

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)**

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.  
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)**

место .....  
датум .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



### **8. Упуство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене.**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 12**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 04/2015 – набавка добара – **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал** – за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 12

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_



## МОДЕЛ УГОВОРА за партије 1-7

ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ

Број: 01-

Дана: \_\_\_\_\_ 2015. године

К р а г у ј е в а ц

Након спроведеног и закљученог отвореног поступка јавне набавке добара бр.04/2015- **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал**, Партија \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), одржаног дана \_\_\_\_\_ 2015. године, (уписати назив партије)

- **Дом здравља Крагујевац**, ул. Краља Милутина бр.1, ПИБ 101041243, кога заступа в.д. директор, Проф.др Зоран Тодоровић (у даљем тексту: наручилац), са једне стране, и

\_\_\_\_\_  
(назив понуђача, седиште, ПИБ)  
кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: добављач), са друге стране, закључују  
(лице овлашћено за потписивање овог Уговора)

### УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

**Потрошни, медицински и лабораторијски материјал**

**Партија број** \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(уписати назив партије)

#### Члан 1.

Предмет Уговора је испорука потрошног и медицинског материјала - \_\_\_\_\_ .  
(уписати назив партије)

Наручилац и добављач су се споразумели да добављач наручиоцу током периода важења Уговора од дана закључења до 31.12.2015.године, врши испоруку добара који су предмет овог Уговора уз комерцијалне услове из усвојене понуде добављача, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

#### Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора је \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а – односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. Добављач се обавезује да наручиоцу врши испоруке медицинског потрошног материјала из предмета овог Уговора по динамици и у количинама коју одређује наручилац.

#### Члан 3.

Добављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања Уговора до 31.12.2015.године на свом лагеру има потребне количине потрошног и медицинског материјала које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом.

Потребне количине материјала из предходног става које је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац.

Испорука ће се вршити франко магацин наручиоца, сукцесивно према динамици коју ће одређивати наручилац достављањем наруџбенице. Рок испоруке је \_\_\_\_\_ дана од дана достављања наруџбенице.

#### **Члан 4.**

Добављач се обавезује да ће по извршеној испоруци доставити фактуру наручиоцу на основу стварно наручених количина добара.

Наручилац се обавезује да доспеле обавезе по основу извршене испоруке добара измири уплатом на текући рачун добављача бр. \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана фактурисања.

#### **Члан 5.**

Добављач је дужан да наручиоцу на дан потписивања овог Уговора, као гаранцију да ће уговорне обавезе измирити у року, на време и на начин како је уговорено, преда наручиоцу **соло меницу** у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а, односно Уговора.

Добављач овлашћује наручиоца да предата средства (соло меница) на име гаранције испуњења уговорне обавезе, може активирати у смислу наплате, а у случају кршења одредаба овог Уговора од стране добављача, и из тих средстава од другог добављача извршити набавку уговореног материјала.

#### **Члан 6.**

Добављач је дужан да потребне количине и врсте материјала из понуде добављача наручиоцу испоручи у седишту наручиоца одмах по исказаној потреби, а најкасније у року који наручилац одреди својим требовањем.

#### **Члан 7.**

При испоруци материјала из предмета овог Уговора, добављач је дужан да достави сву потребну документацију уз испоручени материјал.

Добављач гарантује наручиоцу за квалитет испорученог материјала из предмета Уговора и дужан је да по оправданим рекламацијама наручиоца исте прихвати, и испоручи адекватан материјал у складу са понудом.

#### **Члан 8.**

Добављач се обавезује да код доставе материјала строго води рачуна да рок употребе материјала важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

#### **Члан 9.**

Наручилац ће добављачу испоручене количине материјала из предмета Уговора плаћати под условима и роковима из усвојене понуде добављача, која је прилог овом Уговору, с тим да рок опције понуде траје \_\_\_\_\_ од дана јавног отварања понуда, а након тога може доћи до промене цена за групу потрошног медицинског и санитетског материјала само у случају ако цене на мало порасту за више од 5% према саопштењу Републичког завода за статистику.

Свака промена цене мора бити регулисана Анексом овог Уговора.

#### **Члан 10.**

Наручилац може овај Уговор раскинути у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране добављача и то у року од 8 дана од дана писаног обавештења добављачу о раскиду уговора од стране наручиоца.

#### **Члан 11.**

У случају спора по овом Уговору кога уговорне стране не могу споразумно решити, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

#### **Члан 12.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих свака страна задржава по два.

ДОБАВЉАЧ,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

НАРУЧИЛАЦ,

Дом здравља Крагујевац,  
В.Д. Д и р е к т о р,  
Проф.др Зоран Тодоровић

## МОДЕЛ УГОВОРА за партију 8

ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ

Број: 01-

Дана: \_\_\_\_\_ 2015. године

К р а г у ј е в а ц

Након спроведеног и закљученог отвореног поступка јавне набавке добара бр.04/2015- **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал**, Партија \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), одржаног дана \_\_\_\_\_ 2015. године, (уписати назив партије)

- **Дом здравља Крагујевац**, ул. Краља Милутина бр.1, ПИБ 101041243, кога заступа в.д. директор, Проф. др Зоран Тодоровић (у даљем тексту: наручилац), са једне стране, и

- \_\_\_\_\_  
(назив понуђача, седиште, ПИБ)  
кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: добављач), са друге стране, закључују  
(лице овлашћено за потписивање овог Уговора)

### УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ПОТРОШНИ, МЕДИЦИНСКИ И ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ Партију 8 (\_\_\_\_\_) (уписати назив партије)

#### Члан 1.

Предмет Уговора је испорука Потрошни, медицински и лабораторијски материјал - \_\_\_\_\_.  
(уписати назив партије)

Наручилац и добављач су се споразумели да добављач наручиоцу током периода трајања Уговора од дана закључења до 31.12.2015.године, врши испоруку добара – **реагенаса за аутоматски коагулометар SYSMEX СА-1500 као и одговарајућег калибратора и контроле**, који су предмет овог Уговора уз комерцијалне услове из усвојене понуде добављача, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

#### Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора је \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а – односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. Добављач се обавезује да наручиоцу врши испоруке реагенаса из предмета овог Уговора по динамици и у количинама коју одређује наручилац

#### Члан 3.

Испоручилац се обавезује да наручиоцу испоручи добра – **реагенаса за аутоматски коагулометар SYSMEX СА-1500 као и одговарајућег калибратора и контроле**, а по Решењу Агенције за лекове и медицинска средства Србије бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, а по врсти, карактеристикама, квалитету, квантитету, цени и року, у свему сагласно понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, у вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, + ПДВ у износу од \_\_\_\_\_ динара, а што укупна вредност са ПДВ-

107/126

Дом здравља Крагујевац, Краља Милутина бр.1, Крагујевац  
Конкурсна документација у отвореном поступку ЈН -04/2015

ом износи \_\_\_\_\_ динара. Уколико испоручилац због поремећаја на тржишту није у могућности да испоручује реагенсе од стране произвођача наведеног у понуди из става 1. овог члана, у обавези је да наручиоца о томе писмено обавести у року од 3 дана, пре испоруке, са предлогом замене реагенаса, коју прати исправа произвођача да предметна добра на основу лабораторијских испитивања одговарају прописима о здравственој исправности и декларацијом.

Наручилац се обавезује да о својој одлуци по захтеву испоручиоца из става 3. писмено обавести испоручиоца у року од 3 дана од дана пријема истог.

#### **Члан 4.**

Наручилац се обавезује да испоручиоца обавести, до 25-ог у текућем месецу о потребним количинама за наредни месец. Испоручилац је у обавези да до два радна дана да испоручи робу по захтеву наручиоца (по наруџбини) и то ФКО складиште наручиоца као место испоруке.

#### **Члан 5.**

Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року од \_\_\_\_\_ дан од дана фактурисања на текући рачун бр. \_\_\_\_\_

#### **Члан 6.**

Добављач је дужан да наручиоцу на дан потписивања овог Уговора, као гаранцију да ће уговорне обавезе измирити у року, на време и на начин како је уговорено, преда наручиоцу **соло меницу** у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а, односно Уговора.

Испоручилац овлашћује наручиоца да предата средства (соло меница) на име гаранције испуњења уговорне обавезе, може активирати у смислу наплате, а у случају кршења одредаба овог Уговора од стране испоручиоца, и из тих средстава од другог испоручиоца извршити набавку уговореног материјала (реагенаса)

#### **Члан 7.**

Испоручилац је дужан да требоване количине и врсте материјала из понуде добављача наручиоцу испоручи у седишту наручиоца одмах по исказаној потреби, а најкасније у року који наручилац одреди својим требовањем.

Испоручилац се обавезује да код доставе реагенаса строго води рачуна да рок употребе реагенаса важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

Испоручилац је дужан да у сваком моменту током трајања Уговора, на свом лагеру има потребне количине предметних реагенаса које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним реагенсима.

Потребне количине реагенаса из предходног става које је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац

#### **Члан 8.**

Испоручену робу квалитативно и квантитативно, у име наручиоца, преузима овлашћени радник. Сви евентуални приговори на квалитет, количине и сл. одмах се констатују записником о примопредаји, док се роба која не одговара уговореној не преузима.

Испоручена роба мора задовољавати све прописане услове квалитета и исправности производа и мора бити упакована у одговарајућу амбалажу, на начина какав је предвиђен Законом о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе и одговарајућих Правилника донетих на основу наведеног Закона.

**Члан 9.**

У случају да испоручилац не испуњава своје уговорене обавезе, наручилац има право да раскине Уговор и да захтева накнаду штете сагласно одредбама Закона о облигационим односима.

Уколико се испоручилац не предржава обавезе наведених овим Уговором, наручилац има право да исти раскине без права на приговор.

У случају спора по овом Уговору кога уговорне стране не могу споразумно решити, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

**Члан 10.**

На све што није регулисано овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно у року од 15 дана од дана настанка спора.

**Члан 12.**

Овај Уговор се закључује на период до 31.12.2015.године.

**Члан 13.**

Наручилац ће добављачу испоручене количине реагенаса из предмета Уговора плаћати под условима и роковима из усвојене понуде добављача, која је прилог овом Уговору, с тим да рок опције понуде траје \_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда, а након тога може доћи до промене цена за групу потрошног медицинског материјала само у случају ако цене на мало порасту за више од 5% према саопштењу Републичког завода за статистику.

Свака промена цене мора бити регулисана Анексом овог Уговора.

**Члан 14.**

У случају спора по овом Уговору кога уговорне стране не могу споразумно решити, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

**Члан 15.**

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих су по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

НАРУЧИЛАЦ,

Дом здравља Крагујевац,  
В.Д. Д и р е к т о р,  
Проф.др Зоран Тодоровић

Модел уговора за партију 9  
ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ  
Број: 01-  
Дана: \_\_\_\_\_ .2015. године  
К р а г у ј е в а ц

Након спроведеног и закљученог отвореног поступка јавне набавке добара бр.04/2015- **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал**, Партија 9 (\_\_\_\_\_), одржаног дана \_\_\_\_\_ .2015. године, (уписати назив партије)

- **Дом здравља Крагујевац**, ул. Краља Милутина бр.1, ПИБ 101041243, кога заступа в.д. директор, Проф. др Зоран Тодоровић (у даљем тексту: наручилац), са једне стране, и
- \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: добављач), са друге стране, закључују

## УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ПОТРОШНОГ, МЕДИЦИНСКОГ И ЛАБОРАТОРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА

Група број 9 (\_\_\_\_\_)  
(уписати назив партије)

### Члан 1.

Предмет Уговора је испорука потрошног, медицинског и лабораторијског материјала - \_\_\_\_\_  
(уписати назив партије)

Наручилац и добављач су се споразумели да добављач наручиоцу током периода важења Уговора од дана закључења до 31.12.2015.године, врши испоруку добара који су предмет овог Уговора уз комерцијалне услове из усвојене понуде добављача, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

### Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора је \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а – односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. Добављач се обавезује да наручиоцу врши испоруке лабораторијског потрошног материјала из предмета овог Уговора по динамици и у количинама коју одређује наручилац.

### Члан 3.

Добављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања Уговора, тј. од дана закључења до 31.12.2015.године, на свом лагеру има потребне количине потрошног санитарског и медицинског материјала које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом. Потребне количине материјала из предходног става које је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац. Испорука ће се вршити франко магацин наручиоца, сукцесивно према динамици коју ће одређивати наручилац достављањем наручбенице. Рок испоруке је \_\_\_\_\_ од дана достављања наручбенице.

### Члан 4.

Добављач се обавезује да ће по извршеној испоруци доставити фактуру наручиоцу на основу стварно наручених количина добара.

Наручилац се обавезује да доспеле обавезе по основу извршене испоруке добара измири уплатом на текући рачун добављача бр. \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана фактурисања.

#### **Члан 5.**

Добављач је дужан да наручиоцу на дан потписивања овог Уговора, као гаранцију да ће уговорне обавезе измирити у року, на време и на начин како је уговорено, преда наручиоцу **соло меницу** у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а, односно Уговора.

Добављач овлашћује наручиоца да предата средства (соло меница) на име гаранције испуњења уговорне обавезе, може активирати у смислу наплате, а у случају кршења одредаба овог Уговора од стране добављача, и из тих средстава од другог добављача извршити набавку уговореног материјала.

#### **Члан 6.**

Добављач је дужан да потребне количине и врсте материјала из понуде добављача наручиоцу испоручи у седишту наручиоца одмах по исказаној потреби, а најкасније у року који наручилац одреди својим требовањем.

#### **Члан 7.**

При испоруци материјала из предмета овог Уговора, добављач је дужан да достави сву потребну документацију уз испоручени материјал.

Добављач гарантује наручиоцу за квалитет испорученог материјала из предмета Уговора и дужан је да по оправданим рекламацијама наручиоца исте прихвати, и испоручи адекватан материјал у складу са понудом.

#### **Члан 8.**

Добављач се обавезује да код доставе материјала строго води рачуна да рок употребе материјала важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

#### **Члан 9.**

Наручилац ће добављачу испоручене количине материјала из предмета Уговора плаћати под условима и роковима из усвојене понуде добављача, која је прилог овом Уговору, с тим да рок опције понуде траје \_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда, а након тога може доћи до промене цена за групу потрошног медицинског и санитетског материјала само у случају ако цене на мало порасту за више од 5% према саопштењу Републичког завода за статистику.

Свака промена цене мора бити регулисана Анексом овог Уговора.

#### **Члан 10.**

Наручилац може овај Уговор раскинути у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране добављача и то у року од 8 дана од дана писаног обавештења добављачу о раскиду уговора од стране наручиоца.

#### **Члан 11.**

У случају спора по овом Уговору кога уговорне стране не могу споразумно решити, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

#### **Члан 12.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих свака страна задржава по два.

ДОБАВЉАЧ,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

НАРУЧИЛАЦ,

Дом здравља Крагујевац,  
В.Д. Д и р е к т о р,  
Проф.др Зоран Тодоровић

**МОДЕЛ УГОВОРА за партију 10**

ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ

Број: 01-

Дана: \_\_\_\_\_ 2015. године

К р а г у ј е в а ц

Након спроведеног и закљученог отвореног поступка јавне набавке добара бр.04/2015- **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал**, Партија 10 (\_\_\_\_\_), одржаног дана \_\_\_\_\_ 2015. године, (уписати назив партије)

- **Дом здравља Крагујевац**, ул. Краља Милутина бр.1, ПИБ 101041243, кога заступа в.д. директор, Проф. др Зоран Тодоровић (у даљем тексту: наручилац), са једне стране, и

- \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача, седиште, ПИБ)  
кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: добављач), са друге стране, закључују  
(лице овлашћено за потписивање овог Уговора)

**УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ  
ПОТРОШНОГ, МЕДИЦИНСКОГ И ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛА**

**Партија 10** (\_\_\_\_\_)

(уписати назив партије)

**Члан 1.**

Предмет Уговора је испорука потрошног медицинског и лабораторијски материјала - \_\_\_\_\_ .  
(уписати назив партије)

Наручилац и добављач су се споразумели да добављач наручиоцу током периода важења Уговора од дана закључења до 31.12.2015.године, врши испоруку добара – **реагенаса за биохемијски вишеканални анализатор -АТД** који су предмет овог Уговора уз комерцијалне услове из усвојене понуде добављача, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

**Члан 2.**

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора је \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а – односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. Добављач се обавезује да наручиоцу врши испоруке лабораторијског потрошног материјала- реагенаса из предмета овог Уговора по динамици и у количинама коју одређује наручилац.

**Члан 3.**

Добављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања Уговора на свом лагеру има потребне количине потрошног санитарског и медицинског материјала – реагенаса које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом.

Потребне количине добара из предходног става које је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац.

Испорука ће се вршити франко магацин наручиоца, сукцесивно према динамици коју ће одређивати наручилац достављањем наручбенице. Рок испоруке је \_\_\_\_\_ дана од дана достављања наручбенице.

**Члан 4.**

Добављач се обавезује да ће по извршеној испоруци доставити фактуру наручиоцу на основу стварно наручених количина добара.



Наручилац се обавезује да доспеле обавезе по основу извршене испоруке добара измири уплатом на текући рачун добављача бр. \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана фактурисања.

#### **Члан 5.**

Добављач је дужан да наручиоцу на дан потписивања овог Уговора, као гаранцију да ће уговорне обавезе измирити у року, на време и на начин како је уговорено, преда наручиоцу **соло меницу** у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а, односно Уговора.

Добављач овлашћује наручиоца да предата средства (соло меница) на име гаранције испуњења уговорне обавезе, може активирати у смислу наплате, а у случају кршења одредаба овог Уговора од стране добављача, и из тих средстава од другог добављача извршити набавку уговореног материјала.

#### **Члан 6.**

Добављач је дужан да требоване количине и врсте добара из понуде добављача наручиоцу испоручи у седишту наручиоца одмах по исказаној потреби, а најкасније у року који наручилац одреди својим требовањем.

#### **Члан 7.**

Испоручилац сноси трошкове бесплатан сервис од стране овлашћеног и сертифициваног сервисера произвођача апарата, бесплатне резервне делове апарата који су дефинисани гарантним роком у периоду трајања Уговора, као и бесплатне потрошне резервне делове услед уобичајеног рада на истима.

#### **Члан 8.**

При испоруци материјала из предмета овог Уговора, добављач је дужан да достави сву потребну документацију уз испоручени материјал.

Добављач гарантује наручиоцу за квалитет испорученог материјала из предмета Уговора и дужан је да по оправданим рекламацијама наручиоца исте прихвати, и испоручи адекватан материјал у складу са понудом.

#### **Члан 9.**

Добављач се обавезује да код доставе материјала строго води рачуна да рок употребе материјала важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

#### **Члан 10.**

Наручилац ће добављачу испоручене количине добара из предмета Уговора плаћати под условима и роковима из усвојене понуде добављача, која је прилог овом Уговору, с тим да рок опције понуде траје \_\_\_\_\_ од дана јавног отварања понуда, а након тога може доћи до промене цена за групу потрошног медицинског и санитетског материјала само у случају ако цене на мало порасту за више од 5% према саопштењу Републичког завода за статистику.

Свака промена цене мора бити регулисана Анексом овог Уговора.

#### **Члан 11.**

Наручилац може овај Уговор раскинути у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране добављача и то у року од 8 дана од дана писаног обавештења добављачу о раскиду уговора од стране наручиоца.

#### **Члан 12.**

У случају спора по овом Уговору кога уговорне стране не могу споразумно решити, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

#### **Члан 13.**

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих свака страна задржава по два.

ДОБАВЉАЧ,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

НАРУЧИЛАЦ,

Дом здравља Крагујевац,  
В.Д. Д и р е к т о р,  
Проф.др Зоран Тодоровић

Модел уговора за партију 11  
ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ  
Број: 01-  
Дана: \_\_\_\_\_ 2015. године  
К р а г у ј е в а ц

Након спроведеног и закљученог отвореног поступка јавне набавке добара бр.04/2015- **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал**, Партија \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), одржаног дана \_\_\_\_\_ 2015. године, (уписати назив партије)

- **Дом здравља Крагујевац**, ул. Краља Милутина бр.1, ПИБ 101041243, кога заступа в.д. директор, Проф. др Зоран Тодоровић (у даљем тексту: наручилац), са једне стране, и

\_\_\_\_\_  
(назив понуђача, седиште, ПИБ)  
кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: добављач), са друге стране, закључују  
(лице овлашћено за потписивање овог Уговора)

## УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ПОТРОШНОГ МЕДИЦИНСКОГ И ЛАБОРАТОРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА

Партију број \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(уписати назив партије)

### Члан 1.

Предмет Уговора је испорука потрошног медицинског и лабораторијског материјала - \_\_\_\_\_ .  
(уписати назив партије)

Наручилац и добављач су се споразумели да добављач наручиоцу током периода важења Уговора (12 месеци од дана потписивања), врши испоруку добара који су предмет овог Уговора уз комерцијалне услове из усвојене понуде добављача, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

### Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора је \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а – односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. Добављач се обавезује да наручиоцу врши испоруке санитарског-медицинског потрошног материјала из предмета овог Уговора по динамици и у количинама коју одређује наручилац

### Члан 3.

Испоручилац се обавезује да наручиоцу испоручи добра – **реагенасе за два хематолошке бројача са 3-парт diff по Решењу Агенције за лекове и медицинска средства Србије бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године**, као и контролне крви (N.H.L) ауторизоване за понуђене апарате од стране произвођача и регистроване по Решењу Агенције за лекове и медицинска средства, а по врсти, карактеристикама, квалитету, квантитету, цени и року, у свему сагласно понуди бр. 01- \_\_\_\_\_ године, у вредности од \_\_\_\_\_ динара по крвној слици без ПДВ-а, а што са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара.

Ако испоручилац због поремећаја на тржишту није у могућности да испоручује робу од стране произвођача наведеног у понуди из става 1. овог члана у обавези је да наручиоца о томе писмено обавести у року од 3 дана са предлогом адекватне замене и реагенаса и хематолошких бројача који су проверени и одговарају прописима о здравственој исправности и декларацији.

Наручилац се обавезује да о својој одлуци по захтеву испоручиоца из става 3. овог члана писмено обавести испоручиоца у року од 3 дана од дана пријема истог.

#### **Члан 4.**

Наручилац се обавезује да испоручиоца обавести, до 25-ог у текућем месецу о потребним количинама за наредни месец, као и о потреби и количинама. Испоручилац је у обавези да у року од једног дана испоручи робу по захтеву наручиоца (по наруџбини).

#### **Члан 5.**

Добављач је дужан да наручиоцу на дан потписивања овог Уговора, као гаранцију да ће уговорне обавезе измирити у року, на време и на начин како је уговорено, преда наручиоцу **соло меницу** у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а, односно Уговора

Добављач овлашћује наручиоца да предата средства (соло меница) на име гаранције испуњења уговорне обавезе, може активирати у смислу наплате, а у случају кршења одредаба овог Уговора од стране добављача, и из тих средстава од другог добављача извршити набавку уговореног материјала.

#### **Члан 6.**

Добављач је дужан да потребне количине и врсте материјала из понуде добављача наручиоцу испоручи у седишту наручиоца одмах по исказаној потреби, а најкасније у року који наручилац одреди својим требовањем.

Добављач се обавезује да код доставе материјала строго води рачуна да рок употребе материјала важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

Добављач је дужан да у сваком моменту током трајања Уговора на свом лагеру има потребне количине предметних реагенаса које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом.

Потребне количине материјала из предходног става које је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац

#### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року од \_\_\_\_\_ дан од дана испоруке на текући рачун бр. \_\_\_\_\_

#### **Члан 8.**

Испоручену робу квалитативно и квантитативно, у име наручиоца, преузима овлашћени радник. Сви евентуални приговори на квалитет, количине и сл. одмах се констатују записником о примопредаји, док се роба која не одговара уговореној не преузима.

#### **Члан 9.**

У случају да испоручилац не извршава своје уговорене обавезе, наручилац има право да раскине Уговор и да захтева накнаду штете сагласно одредбама Закона о облигационим односима.

Уколико се испоручилац не предржава обавезе наведених овим Уговором, наручилац има право да исти раскине без права на приговор.

#### **Члан 10.**

Испоручена роба мора задовољавати све прописане услове квалитета и исправности производа и мора бити упакована у одговарајућу амбалажу, на начина какав је предвиђен Законом о здравственој исправности

животних намирница и предмета опште употребе и одговарајућих правилника донетих на основу наведеног Закона.

Испоручилац се обавезује да доставља по потреби наручиоца контролне крви (ниске, нормалне и високе вредности), регистроване од стране Агенције за лекове и медицинска средства Републике Србије.

#### **Члан 11.**

Испоручилац се обавезује да наручиоцу да на коришћење за време трајања уговора **два нова хематолошка бројача са 3-парт diff** са припадајућим штампачима, као и бесплатно сервисирање апарата за време трајање уговора, а на којима ће се радити анализе крвне слике и број урађених анализа.

Обука на апаратима и стручна подршка обезбеђена је од стране сертифицираних лица испоручиоца добара.

#### **Члан 12.**

Испоручилац сноси све трошкове инсталирања апарата, обуке за рад на истом, као и трошкове услуге рада и пута сервисера и резервне делове апарата који су дефинисани гарантним роком у периоду трајања Уговора, а наручилац сноси трошкове резервних делова који су склони трошењу и хабању услед уобичајеног рада на истима, нарочито у условима повећаног броја анализа и то: црева на апарату (TUBING), дихтунзи пумпе (O-RING), подмазивачи (GREASE), микропрекидачи (MICROSWITCH).

#### **Члан 13.**

Овај Уговор се закључује на период од дана закључења до 31.12.2015.године

#### **Члан 14.**

Наручилац ће добављачу испоручене количине реагенаса из предмета Уговора плаћати под условима и роковима из усвојене понуде добављача, која је прилог овом Уговору, с тим да рок опције понуде траје \_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда, а након тога може доћи до промене цена за групу потрошног медицинског материјала само у случају ако цене на мало порасту за више од 5% према саопштењу Републичког завода за статистику.

Свака промена цене мора бити регулисана Анексом овог Уговора.

#### **Члан 15.**

На све што није регулисано овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 16.**

Наручилац може овај Уговор раскинути у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране испоручиоца и то у року од 8 дана од дана писаног обавештења испоручиоца о раскиду уговора од стране наручиоца.

#### **Члан 17.**

У случају спора по овом Уговору кога уговорне стране не могу споразумно решити, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

#### **Члан 18.**

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих су по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

НАРУЧИЛАЦ,

Дом здравља Крагујевац,  
В.Д. Д и р е к т о р,  
Проф.др Зоран Тодоровић

Модел уговора за партију 12  
ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ  
Број: 01-  
Дана: \_\_\_\_\_ 2015. године  
К р а г у ј е в а ц

Након спроведеног и закљученог отвореног поступка јавне набавке добара бр.04/2015- **Потрошни, медицински и лабораторијски материјал**, Партија \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), одржаног дана \_\_\_\_\_ 2015. године, (уписати назив партије)

- **Дом здравља Крагујевац**, ул. Краља Милутина бр.1, ПИБ 101041243, кога заступа в.д. директор, Проф. др Зоран Тодоровић (у даљем тексту: наручилац), са једне стране, и

\_\_\_\_\_  
(назив понуђача, седиште, ПИБ)  
кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: добављач), са друге стране, закључују  
(лице овлашћено за потписивање овог Уговора)

## УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ПОТРОШНОГ МЕДИЦИНСКОГ И ЛАБОРАТОРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА

Партију број \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(уписати назив партије)

### Члан 1.

Предмет Уговора је испорука потрошног медицинског и лабораторијског материјала - \_\_\_\_\_ .  
(уписати назив партије)

Наручилац и добављач су се споразумели да добављач наручиоцу током периода важења Уговора од врши испоруку добара **Реагенаса за биохемијски вишеканални анализатор – АТД** који су предмет овог Уговора уз комерцијалне услове из усвојене понуде добављача, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

### Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора је \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а – односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. Добављач се обавезује да наручиоцу врши испоруке санитарског-медицинског потрошног материјала из предмета овог Уговора по динамици и у количинама коју одређује наручилац

### Члан 3.

Добављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања уговора на свом лагеру има потребне количине потрошног, медицинског лабораторијског материјала – реагенаса, који испоручује наручиоцу у циљу конитинуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом.

Потребне количине добара из претходног става који је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац.

Испорука ће се вршити франко магацина наручиоца сукцесивно према динамици коју ће одређивати наручилац достављањем наруџбенице.

Рок испоруке \_\_\_\_\_ од дана достављања наруџбенице.

#### **Члан 4.**

Добављач је дужан да наручиоцу на дан потписивања овог Уговора, као гаранцију да ће уговорне обавезе измирити у року, на време и на начин како је уговорено, преда наручиоцу **соло меницу** у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а, односно Уговора

Добављач овлашћује наручиоца да предата средства (соло меница) на име гаранције испуњења уговорне обавезе, може активирати у смислу наплате, а у случају кршења одредаба овог Уговора од стране добављача, и из тих средстава од другог добављача извршити набавку уговореног материјала.

#### **Члан 5.**

Добављач сноси трошкове бесплатног сервиса од стране овлашћеног и сертификованог сервисера произвођача апарата и бесплатне резервне делове апарата које су дефинисани гарантним роком у периоду трајања уговора, као и бесплатне потрошне резервне делове услед уобичајеног рада на истом.

#### **Члан 6.**

Добављач је дужан да требоване количине и врсте материјала из понуде добављача наручиоцу испоручи у седишту наручиоца одмах по исказаној потреби, а најкасније у року који наручилац одреди својим требовањем.

Добављач се обавезује да код доставе материјала строго води рачуна да рок употребе материјала важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

Добављач је дужан да у сваком моменту током трајања Уговора на свом лагеру има потребне количине предметних реагенаса које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом.

Потребне количине материјала из предходног става које је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац

#### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року од \_\_\_\_\_ дан од дана испоруке на текући рачун бр. \_\_\_\_\_

#### **Члан 8.**

Испоручену робу квалитативно и квантитативно, у име наручиоца, преузима овлашћени радник. Сви евентуални приговори на квалитет, количине и сл. одмах се констатују записником о примопредаји, док се роба која не одговара уговореној не преузима.

#### **Члан 9.**

У случају да испоручилац не извршава своје уговорене обавезе, наручилац има право да раскине Уговор и да захтева накнаду штете сагласно одредбама Закона о облигационим односима.

Уколико се испоручилац не предржава обавезе наведених овим Уговором, наручилац има право да исти раскине без права на приговор.

#### **Члан 10.**

Испоручена роба мора задовољавати све прописане услове квалитета и исправности производа и мора бити упакована у одговарајућу амбалажу, на начина какав је предвиђен Законом о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе и одговарајућих правилника донетих на основу наведеног Закона.

Испоручилац се обавезује да доставља по потреби наручиоца контролне крви (ниске, нормалне и високе вредности), регистроване од стране Агенције за лекове и медицинска средства Републике Србије.

**Члан 11.**

Овај Уговор се закључује на период од дана закључења до 31.12.2015.године

**Члан 12.**

Наручилац ће добављачу испоручене количине реагенаса из предмета Уговора плаћати под условима и роковима из усвојене понуде добављача, која је прилог овом Уговору, с тим да рок опције понуде траје \_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда, а након тога може доћи до промене цена за групу потрошног медицинског материјала само у случају ако цене на мало порасту за више од 5% према саопштењу Републичког завода за статистику.

Свака промена цене мора бити регулисана Анексом овог Уговора.

**Члан 13.**

На све што није регулисано овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 14.**

Наручилац може овај Уговор раскинути у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране испоручиоца и то у року од 8 дана од дана писаног обавештења испоручиоца о раскиду уговора од стране наручиоца.

**Члан 15.**

У случају спора по овом Уговору кога уговорне стране не могу споразумно решити, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

**Члан 16.**

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих су по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

НАРУЧИЛАЦ,

Дом здравља Крагујевац,  
В.Д. Д и р е к т о р,  
Проф.др Зоран Тодоровић

ПОНУЂАЧ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ОВЛАШЋЕЊЕ О ИСТУПАЊУ ИСПРЕД ПОНУЂАЧА**

Овим овлашћујемо лице \_\_\_\_\_

ЈМБГ \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

да ће присуствовати јавном отварању понуда у складу са Законом, код  
здравствене установе Дом здравља Крагујевац, Улица Краља Милутина бр.1,  
на дан 02.11.2015. године у 10.30 часова.

ДИРЕКТОР,

М.П.

\_\_\_\_\_



На основу члана чл. 75. став. 2. Закона о јавним набавкама, дајемо

### **ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул.  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, поштује обавезе које произилазе из важећих  
прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема  
забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач наступа са подизвођачем Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњава у оноликом броју примерака колико има подизвођача. Уколико наступа са групом понуђача у оном броју примерака колико има чланова групе.

<b>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ПОНУЂАЧА	
ОДГОВОРНА ОСОБА (ПОТПИСНИК УГОВОРА)	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-маил	
ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ ПОНУЂАЧА	
ПИБ ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

### СПИСАК УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Редни бр.	Назив понуђача	Седиште понуђача (место, земља)

Датум: ..... 2015.

Потпис : ..... М.П.

(особа или особе овлашћене да потписују у име Понуђача)

**Напомена:**

**Овај образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде од стране више понуђача.**

## СПОРАЗУМ

### КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У вези са позивом за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца Дом здравља Крагујевац, за јавну набавку добара број 4/2015, у отвореном поступку - Набавка **потрошног, медицинског и лабораторијског материјала**, достављамо Споразум којим се међусобно и према наручиоцу обавезујемо на извршење јавне набавке према следећем:

1. 

<b>Члан групе који је носилац посла, односно који подноси понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем је</b>	
Назив:	
Адреса:	
  
2. 

<b>Члан групе који ће у име групе понуђача потписати уговор је</b>	
Назив:	
Адреса:	
  
3. 

<b>Члан групе који у име групе понуђача даје средство обезбеђења за озбиљност понуде је</b>	
Назив:	
Адреса:	

<b>Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за добро извршење посла је</b>	
Назив:	
Адреса:	

<b>Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року је</b>	
Назив:	
Адреса:	
  
4. 

<b>Члан групе који ће издати рачун је</b>	
Назив:	
Адреса:	

5.

Рачун на који ће бити извршено плаћање је	
Број рачуна:	
Банка:	

6.

Обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора	
Назив члана групе понуђача	Обавезе члана групе понуђача за извршење уговора

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ године, Споразум потписали

Назив члана групе понуђача:

Потпис одговорног лица и печат члана  
групе понуђача:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

потпис и М.П.

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Укупан број страница..... 126