



Број: 01-9730/5  
Датум: 26.11.2019

Улица Краља Милутина бр. 1  
34000 Крагујевац  
ПИБ 101041243

tel + 381 34 323 208  
fax + 381 34 323 541  
domzdrkg@microsky.net  
www.dzkg.rs



АГЕНЦИЈА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ  
ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА СРБИЈЕ

# Дом здравља Крагујевац

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА НАБАВКУ ДОБАРА  
НАБАВКА РЕАГЕНАСА И ПОТРОШНОГ  
МАТЕРИЈАЛА ЗА ЛАБОРАТОРИЈУ  
ДОМА ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК  
ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА  
ЈАВНА НАБАВКА БР.06/2019**

*Отварање понуда, 27.12.2019. године у 09.30 часова*

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-9730 од 26.11.2019.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.01-9730/1 од 26.11.2019.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**У отвореном поступку за јавну набавку добара**  
**Набавка Реагенаса и потрошног материјала**  
**за лабораторију Дома здравља Крагујевац,**  
**а ради закључења оквирног спразума**

ЈН бр.06/2019

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и сл.	4
III	Упутство понуђачима за припрему и достављање понуда	9
IV	Образац понуде са структуром понуђене цене са образацем трошкова припреме понуде; Образац изјаве о независној понуди и Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона	27-61
V	Подаци о понуђачу	62
V/a	Подаци о подизвођачу	63
VI	Списак учесника у заједничкој понуди	64
VII	Изјава о уредно извршењу обавеза	65
VIII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона	66
IX	Овлашћење о иступању испред понуђача	67
X	Модел оквирног споразума	68
XI	Модел меничног овлашћења за озбиљност понуде и Модел меничног овлашћења за добро извршење уговора	73-74
XII	Модел уговора	75-104
XIII	Модел споразума о међусобним правима и обавезама	105
	Укупан број страна	107

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: .....Дом здравља Крагујевац

Адреса: .....Ул. Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

Интернет страница:.....www.domzdrkg.rs

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, у циљу закључења оквирног споразума.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **06/2019** је набавка добара – **Набавка Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац**

Ознака из општег речника набавке: 33696500-Лабораторијски реагенси

33140000-Медицински нехемијски потрошни материјал

Предмет јавне набавке је обликован у 6 (шест) посебних истоврсних целина (партија) и то:

1. Реагенси за хемостазу
2. Реагенси за биохемију
3. Реагенси за 5 par diff
4. Вакутајнери
5. Реагенси за Хематолошки анализатор ВС-5380 Mindrau
6. Реагенси за урино анализатор

**Након спроведеног отвореног поступка, наручилац ће закључити оквирни споразум за сваку од партија са једним понуђачем чија је понуда изабарана као најповољнија по критеријуму најнижа понуђена цена.**

У случају када постоје две или више понуда са једнаком ценом наручилац ће извршити избор најповољније понуде према дужини рока испоруке добара (биће изабрана понуда понуђача чији је рок испоруке добара краћи) у случају да две или више понуде буду са једнаком најнижом ценом, и са истим роком испоруке добара, наручилац ће извршити избор најповољније понуде према дужим роком важења понуде (биће изабрана понуда понуђача чији је рок важења понуде дужи)

- **Важност понуде:** Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда
- **Рок испоруке:** Рок испоруке добара не може бити дужи од 48 сати
- **Понуда са варијантама није дозвољена**
- **Плаћање:** Не краће од **30 дана** од дана фактурисања

### 4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт Биљана Миљивојевић, 034/323 208 лок.140

Е - маил адреса (или број факса): [javne.nabavke@dzkg.rs](mailto:javne.nabavke@dzkg.rs) и [domzdrkg@gmail.com](mailto:domzdrkg@gmail.com)

**II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА,  
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК  
ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ И СЛ.**

**Партија 1.- Реагенси за хемостазу**

**Реагенси за Sysmex 1500 или одговарајући**

Red.br	NAZIV	Jed. mere	Plan.kol. za 2020	Planirana kol. Za 2021	Ukupna količina
1	Tromborel S	test	20.000	20.000	40.000
2	Multifibren	Test	18.000	18.000	36.000
3	Actin FS	Test	5.400	5.400	10.800
4	Kalcijum hlorid	Test	5.400	5.400	10.800
5	Clean I	Test	43.000	43.000	86.000
6	Clean II	Test	43.000	43.000	86.000
7	N.kontrola	Pak.	6	6	12
8	P. kontrola	Pak.	6	6	12
9	Kalibrator za Fibrinogen	Pak.	4	4	8
10	Kalibrator za PT	Pak.	4	4	8
11	Kivete za uzorke	kom	15.000	15.000	30.000
12	Reakci.kivete	kom	44.000	44.000	88.000

**ПАРТИЈА 2. Reagensi za biohemiju**

**Реагенси за Architect C8000 или одговарајући**

Red. br.	Naziv proizvoda	Jed. mere/pak	Plan.kol. za 2020	Planirana kol. Za 2020	Ukupna količina
1.	Glukoza	Test	59.900	59.900	119.800
2.	Urea	Test	51.900	51.900	103.800
3.	Kreatinin	Test	50.400	50.400	100.800
4.	Tot.bilirubin	Test	36.000	36.000	72.000
5.	Dire.bilirubin	Test	36.000	36.000	72.000
6.	TP	Test	4.800	4.800	9.600
7.	Albumini	Test	4.800	4.800	9.600
8.	Mokraćna kis.u serumu	Test	28.800	28.800	57.600
9.	CRP	Test	34.608	34.608	69.216
10.	AST	Test	49.600	49.600	99.200
11.	ALT	Test	49.600	49.600	99.200
12.	ALP	Test	23.200	23.200	46.400
13.	GGT	Test	12.800	12.800	25600
14.	Alfa-amilaza	Test	1.600	1.600	3.200
15.	LDH	Test	3.200	3.200	6.400
16.	Holesterol	Test	43.368	43.368	86.736
17.	HDL Holesterol	Test	30.560	30.560	61.120
18.	Trigliceridi	Test	43.368	43.368	86.736
19.	Gvožđe u serumu	Test	22.400	22.400	44.800
20.	Kalcijum u serumu	Test	18.400	18.400	36.800
21.	Neorganski fosfor u serumu	Test	18.400	18.400	36.800
22.	UIBC	Test	5.200	5.200	10.400

23	Proteini u Urinu	Test	1.200	1.200	2.400
24	Kalibrator za proteine u urinu	Pak.	2	2	4
25	Kontrola za proteine u urinu	Pak.	2	2	4
26	HbA1c	Test	9.000	9.000	18.000
27	Kontrola „Radox“L1	Pak.	2	2	4
28	Kontrola „Radox“L2	Pak.	2	2	4
29	MCC Kalibrator	pak	3	3	6
30	Kalibrator za HDL	Pak.	1	1	2
31	Kontrola HbA1c	Pak.	4	4	8
32	Kalibrator HbA1c	Pak.	4	4	8
33	Kalibrator za Bil.	Pak.	2	2	4
34	Kalib.ICT	Pak.	2	2	4
35	Kalibrator CRP	Pak.	2	2	4
36	Kontrola CRP	Pak	3	3	6
37	ITC sample Diluet	Pak	15	15	30
38	ITC Cleaning fluid	Pak	5	5	10
39	ITC reference solution	Pak	10	10	20
40	Alkalne Wash	Pak	25	25	50
41	Acidi Wash	Pak	20	20	40
42	Detergent A	Pak.	18	18	36
43	Detergent B	Pak.	8	8	16
44	Water Bath	Pak/l	8	8	16
45	Kivete BAC (za Archi.)	Kom.	10.000	10.000	20.000
46	ITC Modul	kom	3	3	6
47	Lampa	Kom	8	8	16
48	Dry cap	kom	10	10	20

### ПАРТИЈА 3 -Реагенси за 5 par diff

Red .br	NAZIV	JED. MERE	Plan.kol. za 2020	Planirana kol. Za 2021	Ukupna količina
1	Diff Timepack	2 x 2800ml	11	11	22
2	CN-Free CBC Timepack	2 x 2700ml	12	12	24
3	EZ Kleen (Wash)	2 x 1620ml	13	13	26
4	Perox Sheat	4 x 2725ml	1	1	2
5	Sheath Rinse 20l	1 x 20000 ml	32	32	64
6	Defoamer	4 x 75 ml	3	3	6
7	TESTPoint Hematology Control 3 in 1 Abnormal 1	6 x 4 ml	1	1	2
8	TESTPoint Hematology Control 3 in 1 Normal	6 x 4 ml	1	1	2
9	TESTPoint Hematology Control 3 in 1 Abnormal 2	6 x 4 ml	1	1	2

**ПАРТИЈА 4 - Вакутајнери**

Red.br	NAZIV	JED. MERE	Plan.kol. za 2020	Planirana kol. Za 2021	Ukupna količina
1	Вакуум епрувете за биохемију са активатором коагулације и гел сепаратором 5 мл	ком.	70.000	70.000	140.000
2	Вакуум епрувете за хематологију К2едта 2мл	ком	80.000	80.000	160.000
3	Вакуум епрувете за седиментацију стаклене са читавањем на 1ха	Ком	50.000	50.000	100.000
4	Вакуум епрувете за коагулацијуса 3,2 % На-цитратом 2,7 мл пластичне са дуплим зидом	ком	16.000	16.000	32.000
5	Вакуум епрувете за коагулацијуса 3,2 % На-цитратом 1,8 мл пластичне са дуплим зидом	ком	2.000	2.000	4.000
6	Игле за вакум систем 21 Г	ком.	50.000	50.000	100.000
7	Игле за вакум систем 20 Г	ком.	25.000	25.000	50.000
8	Микротајнер са серум/гел до 0.6микроЛ са инокорпорираним левком	ком	1.500	1.500	3.000
9	Миркротајнер за ККС са К2едта 0,25-0,50 микроЛ са инокорпорираним левком	ком	1.500	1.500	3.000
10	Контакт активирајућа ланцета 1,8мм	ком	3.000	3.000	6.000
11	Холдери са аутоматским одбацивањем игле	ком	100	100	200

**ПАРТИЈА 5 - Реагенси за Хематолошки анализатор BC-5380 Mindrau**

Red.br	NAZIV	JED. MERE	Plan.kol. za 2020	Planirana kol. Za 2021	Ukupna količina
1	M-53 Diluent	20L	67	67	134
2	M-53 Leo (I) Lyse	4x1L	9	9	18
3	M-53 Leo (II) Lyse	4x400ml	3	3	6
4	M-53LH Lyse	4x1L	4	4	8
5	M-53P Probe Cleanser	50ml	18	18	36
6	BC 55Qc	3x3.5ml	6	6	6

## ПАРТИЈА 6 - Реагенси за урино анализатор Urised 3 pro & Labumat 2

Red.br	NAZIV	JED. MERE	Plan.kol. za 2020	Planirana kol. Za 2021	Ukupna količina
1	Trake Lab-Strips U-11 plus (150kom)	pak	400	400	800
2	Kivete za Urised (1000 kom)	pak	60	60	120
3	Kontrola Thermo Uat Map UA Diptube Bilevel Pack	pak	1	1	2

Понуђена добра сматраће се одговарајућим, у смислу члана 3. став 1. тачка 32) Закона уколико испуњавају све захтеве из техничке спецификације наведене у поглављу II конкурсне документације.

Количине добара која су предмет јавне набавке представљају оквирне количине за потребе Наручиоца и то за период од **две године**.

Укупна уговорена количина добара зависи од стварних потреба Наручиоца и може да се разликује од оквирних количина наведених у конкурсној документацији.

Наведене количине добара представљају минимум количина за које добављачи гарантују да ће их испоручити Наручиоцу у складу са његовим потребама.

Квантитативни пријем предметних добара обавиће се при њиховом пријему о чему ће бити сачињен записник о квантитативном пријему. Пријем ће се вршити провером по ставкама из отпремнице.

Добављач испоручује предметна добра уз отпремницу која мора да садржи број уговора, као и назив предметног добра из спецификације која је дата у прилогу појединачног уговора.

Уочени недостаци при квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на отпремницу и листу паковања, констатоваће се посебним комисијским записником који потписује комисија Наручиоца и представник добављача.

Добављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана од дана потписивања посебног записника отклони недостатке констатоване посебним записником.

Ако добављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке код испорученог добра или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квантитативном пријему без примедби.

### Подношење понуда:

Понуде се достављају за једну или више партија добара, али обавезно у одвојеним ковертама са навођењем редног броја и назива партије из овог огласа на оригиналном обрасцу. Понуду могу поднети сва заинтересована, правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку Јавне набавке из чл.75. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС« 124/2012 и 68/2015), као и услове утврђене конкурсном документацијом.

**Рок за достављање понуде** је 30 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, односно до 27.12.2019. године. Благовременим ће се сматрати све понуде које

стигну на адресу наручиоца до 27.12.2019. године до 09.00 часова, без обзира на начин на које су послате.

Понуђачи подносе понуде непосредно, или путем поште на адресу наручиоца - улица Краља Милутина бр.1, 34 000 Крагујевац, Огранак Станово

Понуде се подносе у затвореној коверти или кутији на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни понуде понуђач је дужан да напише текст: **"Понуда за јавну набавку добара – Набавка Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац**

**(навести број и назив партије), Јавна набавка – отворени поступак 06/2019 -НЕ ОТВАРАЈ"**, а на полеђини назив, адресу понуђача, број телефона и име особе за контакт.

Неблаговремено поднете понуде ће по окончању поступка отварања понуда бити враћене понуђачима неотворене са знаком да су поднете неблаговремено.

### **Отварање понуда:**

Јавно отварање понуда обавиће се након истека рока за подношење понуда, дана 27.12.2019. године у 09.30 часова, у Дому здравља Крагујевац, Ул. Краља Милутина бр.1, Крагујевац - Огранак Станово

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Одлука о закључењу Оквирног споразума биће донета у Законом предвиђеном року



## Ш У П У Т С Т В О П О Н У Ђ А Ч И М А ЗА ПРИПРЕМУ И ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

### A ОПШТИ УСЛОВИ

#### 1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка Добара- **Набавка Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац** неопходна за делатност Дома здравља Крагујевац за период од 2 (две) године од дана потписивања Оквирног споразуме, обликована по партијама, оглас објављен на Порталу управе за јавне набавке, интернет страници Дома здравља Крагујевац и у «Сл. гласнику РС».

Оквирни споразум се закључује на период од две године, а ступа на снагу даном потписивања Оквирног споразума од стране овлашћених представника Страна.

Током периода важења оквирног споразума, Наручилац у зависности од својих стварних потреба, може закључити са Добављачем један или више појединачних уговора о јавној набавци.

#### 2. Ознака из општег речника: 33696500-Лабораторијски реагенси

33140000-Медицински нехемијски потрошни материјал

#### 3. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда која се доставља мора бити на српском језику. Сви обрасци морају да буду читко попуњени, потписани од стране овлашћеног лица понуђача. Техничка документација - Докази ( каталози, сертификати....) могу се доставити на српском, енглеском или другом страном језику.

**Понуђачи нису у обавези да прилоком сачињавања понуда у поступцима јавних набавки употребљавају печат.**

#### 4. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе са јавне набавке и веб сајта Дома здравља [www.dzkg.rs](http://www.dzkg.rs) у електронском облику и достављањем захтева за конкурсну документацију, електронском поштом на адресу [javne.nabavke@dzkg.rs](mailto:javne.nabavke@dzkg.rs) и [domzdrkg@gmail.com](mailto:domzdrkg@gmail.com)

#### 5. Понуда са варијантама није дозвољена.

#### 6. Понуђач понуду подноси непосредно или препорученом поштом. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни написани текст: „Понуда - не отварај“, **назив и број Јавне набавке, број и назив партије, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.** Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуду може поднети група понуђача, у складу са чл 81 ЗЈН. Сваки понуђач, из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл. 75 став 1. тач. 1) до 4) овог Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац, из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из чл. 75 став 1. тачка 5) овог Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе, међусобно и према наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Образац „Споразума“ којим се понуђачи из групе понуђача међусобно обавезују, као и према наручиоцу јавне набавке, и образац „Списак учесника у заједничкој понуди“ је саставни део конкурсне документације.

7. Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, односно истог дана. Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.
8. Пре истека рока за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

## 9. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

### УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБРАЗАЦ

#### ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

#### ЗА ПРАВНА ЛИЦА

##### Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:

##### ДОКАЗИ уз понуду:

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основног Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за правно лице из надлежности Вишег суда, правно лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је правно лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је правно лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима
5) Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. - Да му текући рачуни код пословних банака у периоду од 01.01.2019. до 30.09.2019.године нису били у блокади.	1) Понуђач доказује да му текући рачуни нису у блокади у периоду 01.01.2019. до 30.09.2019.године достављањем потврде НБС о брују дана неликвидности за наведени период.

Докази о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неоввереним копијама, а понуђач чија понуда буде оцењена као најповољније дужан је да у року, који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца (који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о избору најповољније понуде) достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл.75 Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољније на достави оригинал или оверену копију доказа у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оригинала или оверених копија тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.

Датум

---

ПОНУЂАЧ

М.П.

**НАПОМЕНА:**

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Понуђач, дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.**

Решење АЛИМС понуђач је дужан да достави за свако појединачно средство које нуди—са назначеним бројем партије и ставке у оквиру партије на које се односи и мора бити важеће на дан отварања понуда.

Уколико је Решење АЛИМС истекло и није обновљено, при чему понуђено добро може да се нађе у промету у складу са Законом о лековима и медицинским средствима, понуђач је у обавези да исто достави заједно са копијом предатог захтева за обнову уписа у Регистар.

Уколико понуђач није носилац уписа медицинског средства из Решења АЛИМС, дужан је да достави копију уговора или писано овлашћење носиоца уписа медицинског средства у Регистар, односно други документ који садржи недвосмислено формулисана права и обавезе између носиоца уписа медицинског средства у Регистар и лица које врши промет на велико медицинских средстава, односно из кога се са сигурношћу може утврдити и да је лице које врши промет медицинских средстава на велико овлашћено да врши промет на велико медицинских средстава од стране носиоца уписа медицинског средства у Регистар.

**ОБРАЗАЦ**  
**ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ**  
**НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 77.**

**ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ**

**Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:**

**ДОКАЗИ уз понуду:**

<p>1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p>	<p>1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;</p>
<p>2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p>	<p>1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основног Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за правно лице из надлежности Вишег суда, правно лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела.</p> <p>3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.</p>
<p>3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p>	<p>1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је правно лице измирило доспеле порезе и доприносе.</p> <p>2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је правно лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
<p>4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.</p>	<p>1) Решење Министарства здравља</p> <p>2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима</p>
<p>5) Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. - Да му текући рачуни код пословних банака у периоду од 01.01.2019. до 30.09.2019.године нису били у блокади.</p>	<p>1) Понуђач доказује да му текући рачуни нису у блокади у периоду 01.01.2019. до 30.09.2019.године достављањем потврде НБС о брују дана неликвидности за наведени период.</p>

Докази о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неовереним копијама, а понуђач чија понуда буде оцењена као најповољније дужан је да у року, који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца (који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о избору најповољније понуде) достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл.75 Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољније на достави оригинал или оверену копију доказа у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оригинала или оверених копија тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.

Датум

---

ПОНУЂАЧ

М.П.

**НАПОМЕНА:**

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Понуђач, дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.**

Решење АЛИМС понуђач је дужан да достави за свако појединачно средство које нуди—са назначеним бројем партије и ставке у оквиру партије на које се односи и мора бити важеће на дан отварања понуда.

Уколико је Решење АЛИМС истекло и није обновљено, при чему понуђено добро може да се нађе у промету у складу са Законом о лековима и медицинским средствима, понуђач је у обавези да исто достави заједно са копијом предатог захтева за обнову уписа у Регистар.

Уколико понуђач није носилац уписа медицинског средства из Решења АЛИМС, дужан је да достави копију уговора или писано овлашћење носиоца уписа медицинског средства у Регистар, односно други документ који садржи недвосмислено формулисана права и обавезе између носиоца уписа медицинског средства у Регистар и лица које врши промет на велико медицинских средстава, односно из кога се са сигурношћу може утврдити и да је лице које врши промет медицинских средстава на велико овлашћено да врши промет на велико медицинских средстава од стране носиоца уписа медицинског средства у Регистар.

**ОБРАЗАЦ**  
**ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ**  
**НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 77.**

**ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА**

**Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:**

**ДОКАЗИ уз понуду:**

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основног и Вишег суда да физичко лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за физичко лице из надлежности Вишег суда, физичко лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је физичко лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је физичко лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима
5) Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. - Да му текући рачуни код пословних банака у периоду од 01.01.2019. до 30.09.2019.године нису били у блокади.	1) Понуђач доказује да му текући рачуни нису у блокади у периоду 01.01.2019. до 30.09.2019.године достављањем потврде НБС о брују дана неликвидности за наведени период.



Докази о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неоввереним копијама, а понуђач чија понуда буде оцењена као најповољније дужан је да у року, који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца (који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о избору најповољније понуде) достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл.75 Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољније на достави оригинал или оверену копију доказа у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оригинала или оверених копија тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.

Датум

---

ПОНУЂАЧ

М.П.

**НАПОМЕНА:**

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Понуђач, дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.**

Решење АЛИМС понуђач је дужан да достави за свако појединачно средство које нуди—са назначеним бројем партије и ставке у оквиру партије на које се односи и мора бити важеће на дан отварања понуда.

Уколико је Решење АЛИМС истекло и није обновљено, при чему понуђено добро може да се нађе у промету у складу са Законом о лековима и медицинским средствима, понуђач је у обавези да исто достави заједно са копијом предатог захтева за обнову уписа у Регистар.

Уколико понуђач није носилац уписа медицинског средства из Решења АЛИМС, дужан је да достави копију уговора или писано овлашћење носиоца уписа медицинског средства у Регистар, односно други документ који садржи недвосмислено формулисана права и обавезе између носиоца уписа медицинског средства у Регистар и лица које врши промет на велико медицинских средстава, односно из кога се са сигурношћу може утврдити и да је лице које врши промет медицинских средстава на велико овлашћено да врши промет на велико медицинских средстава од стране носиоца уписа медицинског средства у Регистар.



**ОБРАЗАЦ**  
**ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ**  
**НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**  
**ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

**Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:**

**ДОКАЗИ уз понуду:**

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основног Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за правно лице из надлежности Вишег суда, правно лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је правно лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је правно лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

**НАПОМЕНА:**

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

**На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.**

Решење АЛИМС понуђач је дужан да достави за свако појединачно средство које нуди–са назначеним бројем партије и ставке у оквиру партије на које се односи и мора бити важеће на дан отварања понуда.

Уколико је Решење АЛИМС истекло и није обновљено, при чему понуђено добро може да се нађе у промету у складу са Законом о лековима и медицинским средствима, понуђач је у обавези да исто достави заједно са копијом предатог захтева за обнову уписа у Регистар.

Уколико понуђач није носилац уписа медицинског средства из Решења АЛИМС, дужан је да достави копију уговора или писано овлашћење носиоца уписа медицинског средства у Регистар, односно други документ који садржи недвосмислено формулисана права и обавезе између носиоца уписа медицинског средства у Регистар и лица које врши промет на велико медицинских средстава, односно из кога се са сигурношћу може утврдити и да је лице које врши промет медицинских средстава на велико овлашћено да врши промет на велико медицинских средстава од стране носиоца уписа медицинског средства у Регистар.

**ОБРАЗАЦ**  
**ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И**  
**ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**  
**ЗА УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

**Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:**

**ДОКАЗИ уз понуду:**

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основног Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за правно лице из надлежности Вишег суда, правно лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је правно лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је правно лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

**НАПОМЕНА:**

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

**На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.**

Решење АЛИМС понуђач је дужан да достави за свако појединачно средство које нуди–са назначеним бројем партије и ставке у оквиру партије на које се односи и мора бити важеће на дан отварања понуда.

Уколико је Решење АЛИМС истекло и није обновљено, при чему понуђено добро може да се нађе у промету у складу са Законом о лековима и медицинским средствима, понуђач је у обавези да исто достави заједно са копијом предатог захтева за обнову уписа у Регистар.

Уколико понуђач није носилац уписа медицинског средства из Решења АЛИМС, дужан је да достави копију уговора или писано овлашћење носиоца уписа медицинског средства у Регистар, односно други документ који садржи недвосмислено формулисана права и обавезе између носиоца уписа медицинског средства у Регистар и лица које врши промет на велико медицинских средстава, односно из кога се са сигурношћу може утврдити и да је лице које врши промет медицинских средстава на велико овлашћено да врши промет на велико медицинских средстава од стране носиоца уписа медицинског средства у Регистар.

-Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама.

\*\*\*\*\*

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 68/2015), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 68/2015 ) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 68/2015), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012,68/2015) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.**

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђачи нису у обавези да прилоком сачињавања понуда у поступцима јавних набавки употребљавају печат.**

**Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.**

#### **10. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА**

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија на преузетом обрасцу. Партија мора бити комплетна. Ако понуду подноси за више партија у обавези је да наведе назив и редни број партије из позива за подношење понуда.

Оцењиваће се вредност партије.

#### **11. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ИСПУЊЕНИ И ДОСТАВЉЕНИ УЗ ПОНУДУ**

##### **1) Рок испоруке добара не може бити дужи од 48 сати.**

Понуђач је у обавези да достави овлашћење од произвођача за несметано снабдевање наручиоца предметним добрима, као и у обавези је да достави овлашћење произвођача, односно носиоца дозволе којим потврђује сагласност понуђачу за учествовање у предметној јавној набавци (ЈН 06/2019)

За партију 1 –**обавеза** потенцијалног понуђача је да достави спецификацију за хемастазу:

- доказ о регистрацији и употреби одговарајућих реагенаса за Sysmex 1500 од стране Агенције за лекове и медицинска средства;
- доказ о регистрацији калибратора и контрола, које одговарају апарату Sysmex 1500 и реагенсима од стране Агенције за лекове и медицинска средства
- изјава овлашћења произвођача реагенаса, калибратора и контрола за несметано снабдевања наручиоца од стране понуђача.

- ауторизацију произвођача апарата, реагенаса и контрола да понуђач поседује ексклузивни уговор за продају и сервисирање понуђених добара на територији Републике Србије, како би се обезбедило несметано снабдевање наручиоца.

За партију 2-**обавеза** потенцијалног понуђача је да достави **Спецификацију за Architect C8000:**

- доказ о регистрацији и употреби одговарајућих реагенаса за Architect C8000 од стране Агенције за лекове и медицинска средства;
- доказ о регистрацији калибратора и контрола за одговарајуће реагенсе од стране Агенције за лекове и медицинска средства
- обавеза понуђача да приложи оргиналне апликације за постојећи биохемијски анализатор
- обавеза понуђача да обезбеди бесплатан сервис од стране овлашћеног и сертификованог сервисера произвођача;
- изјаву овлашћења произвођача апарата, реагенаса, калибратора и контрола за несметано снабдевање наручиоца

**За партију 3 Реагенси за 5 par diff** за хематолошки апарат ADVIA 2120 **обавеза** потенцијалног понуђача је да достави

**-Спецификацију за хематолошки апарат ADVIA 2120**

- доказ о регистрацији и употреби одговарајућих реагенаса за **за хематолошки апарат ADVIA 2120** од стране Агенције за лекове и медицинска средства;
- доказ о регистрацији контрола за одговарајуће реагенсе од стране Агенције за лекове и медицинска средства
- обавеза понуђача да обезбеди бесплатан сервис од стране овлашћеног и сертификованог сервисера произвођача;
- ауторизацију произвођача апарата, реагенаса и контрола да понуђач поседује ексклузивни уговор за продају и сервисирање понуђених добара на територији Републике Србије, како би се обезбедило несметано снабдевање наручиоца

**За партију 4 – Вакутајнери**

**Понуђач је у обавези да достави узорак најмање један комад за све позиције.**

**Напомена: Понуђена добра треба да су од истог произвођача због униформисаности система  
Потребно је да доставити узорак за све позиције.**

**Понуђачи су у обавези да доставе EC, Iso 13485, FDA**

**За партију 5 – Реагенси за Хематолошки анализатор BC-5380 Mindrau**

- доказ о регистрацији и употреби одговарајућих реагенаса за **за хематолошки анализатор BC-5380 Mindrau** од стране Агенције за лекове и медицинска средства;
- доказ о регистрацији контрола за одговарајуће реагенсе од стране Агенције за лекове и медицинска средства
- обавеза понуђача да обезбеди бесплатан сервис од стране овлашћеног и сертификованог сервисера произвођача;
- ауторизацију произвођача реагенаса и контрола да понуђач поседује ексклузивни уговор за продају и сервисирање понуђених добара на територији Републике Србије, како би се обезбедило несметано снабдевање наручиоца

## **За партију 6 – Реагенси за урино анализатор Urised 3 pro & Labumat 2**

Доказ о регистрацији и употреби одговарајућих реагенаса за Urised 3 pro & Labumat 2 од стране Агенције за лекове и медицинска средства

Доказ о регистрацији калибратора и контроле за одговарајуће реагенсе од стране Агенције за лекове и медицинска средства

Сервисера произвођача апарата, као и прецизна спецификација, што обухвата бесплатан сервис

Изјаву овлашћења произвођача реагенаса, калибратора и контрола за несметана снабдевање наручиоца

Понуђач је у обавези да достави оригиналну ауторизацију или доказ од произвођача апарата за калибраторе, контроле, реагенсе и клинере.

Понуђач је у обавези да апарат повеже о свом трошку на лабораторијски информациони систем који Дом здравља Крагујевац поседује.

Понуђач је у обавези да обезбеди бесплатан сервис и превентивно одржавање (долазак, рад, резервни делови) у гарантном року и ван гарантног рока.

**12.** Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци добара **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац**, између Наручиоца и Добављача, у свему према конкурсној документацији за ЈН бр.06/2019 Понуди Добављача, као и условима Оквирног споразума.

### **Прилози:**

**Прилог 1:** Понуда Добављача

**Прилог 2:** Модел Уговора о јавној набавци

**Прилог 3:** Модел меничног овлашћења за добро извршење уговора

Прилози 1-3 чине саставни и обавезујући део Оквирног споразума.

### **ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Оквирни споразум се закључује на период од две године, а ступа на снагу даном потписивања Оквирног споразума од стране овлашћених представника Страна.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац у зависности од својих стварних потреба, може закључити са Добављачем један или више појединачних уговора о јавној набавци.

Након ступању на снагу Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће писаним путем упутити позив Добављачу за закључење уговора о јавној набавци.

Модел уговора о јавној набавци дат је у Конкурсној документацији

Добављач је дужан да се у року од два дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Наручилац ће у уговору о јавној набавци навести тачну спецификацију и количину добара која наручује, као и укупну вредност уговора о јавној набавци, према јединичним ценама датим у Прилогу 1 Оквирног споразума.

Јединичне цене наведене у оквирном споразуму су исказане у динарима и фиксне су за период важења Оквирног споразума.

Количина добара је оквирна за све време важења овог оквирног споразума.

Појединачни уговор о јавној набавци ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника Страна.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума морају се закључити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

### 13. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

Понуда са варијантама није дозвољена

### 14. ЦЕНА И ВАЛУТА ПОНУДЕ

Понуђена цена мора бити изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна у периоду важења понуде.

Цена се формира франко магацин купца – наручиоца за добро.

Уколико је понудом исказана неуобичајено ниска цена, поступиће се у складу са чланом 92. став 1. Закона о јавним набавкама.

Понуђач формира цене укључујући све неопходне трошкове.

Услови плаћања - у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012).

### 15. ПРОМЕНА ЦЕНА

Цене добара се могу мењати само у случају ако цене на мало порасту за више од 5% према подацима Републичког завода за статистику.

### 16. РОК УПОТРЕБЕ

Рок трајања добара реагенаса за лабораторију у тренутку испоруке од стране понуђача мора бити дужи од 12 месеци. Испоручену робу мора да прати одговарајућа декларација којом се потврђује квалитет и исправност.

### 17. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И РОК ПЛАЋАЊА

Понуда мора имати рок важења не мање од **60 дана**, од дана јавног отварања понуде.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења, понуда ће бити одбијена.

Плаћање по испостављеној фактури **не може бити краће од 30 дана**.

### 18. ИНСТРУМЕНТ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је обавезан да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење, оверено у складу са статусном документацијом, са роком важења који не може бити краћи од 20 (двадесет) дана од дана истека важења понуде, у висини од 5% од вредности достављене понуде. Уз меницу понуђач доставља копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 5% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају:

1) да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у Обрасцу понуде, или

2) да понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца у току периода важења понуде:

- не потпише или одбије да потпише оквирни споразум;
- не обезбеди или одбије да достави средства обезбеђења за које се у понуди обавезао да ће доставити у случају да буде изабран за најповољнијег понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде остаће на снази са роком важења који не може бити краћи од 20 (двадесет) дана од дана истека важења понуде. Уколико се из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обавеза понуђача је да обезбеди продужење важења средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.

Достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде вратиће се изабраном понуђачу након што достави средство обезбеђења за добро извршење оквирног споразума, након закљученог оквирног споразума. Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима на њихов писани захтев, након закључења оквирног споразума по партијама за које су поднели понуде.



Модел меничног овлашћења за озбиљност понуде дат је у Обрасцу 6. конкурсне документације

Трошкове прибављања средства обезбеђења за озбиљност понуде сноси понуђач, осим у случају из члана 88. став 3. Закона.

Добављач је дужан да по потписивању оквирног споразума, а најкасније у року од 3 дана након ступања оквирног споразума на снагу (за сваку партију посебно) преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као средство обезбеђења за добро извршење оквирног споразума, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење – писмо, оверено у складу са статусном документацијом, са назначеним износом од ..... динара *[навести износ од 10% уговорене вредности јавне набавке за две године важења оквирног споразума за сваку партију посебно]*, што чини 10% од вредности оквирног споразума, без ПДВ-а за период од две године, за сваку партију посебно.

Уз меницу се доставља копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Модел меничног овлашћења за добро извршење оквирног споразума дат је у Прилогу Модела оквирног споразума

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико добављач не извршава своје обавезе на начин предвиђен оквирним споразумом.

Добављач се обавезује да по потписивању сваког појединачног уговора о јавној набавци, а најкасније у року од 3 дана након ступања појединачног уговора на снагу, Наручиоцу преда потписану и регистровану бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем у циљу обезбеђења доброг и благовременог извршења свих уговорних обавеза добављача, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење, оверено у складу са статусном документацијом, са назначеним износом од 10% од вредности појединачног уговора, без ПДВ-а, састављено према моделу датом у Прилогу 4 Модела оквирног споразума

Уз меницу се доставља копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице је 30 дана дужи од дана потписивања записника о квантитативном пријему без примедби за сваки појединачни уговор.

Меница се реализује уколико добављач не извршава своје обавезе на начин предвиђен појединачним уговором.

У случају реализације менице од стране Наручиоца, добављач је дужан да обезбеди нову потписану, оверену (у складу са статусном документацијом) и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

## 19. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ДОПУНСКА ПОЈАШЊЕЊА

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде, понуђачи који су преузели конкурсну документацију могу добити у писаном облику захтевом упућеном Дому здравља Крагујевац

на факс: 034/ 323-541 или Е-mail: [domzdrkg@gmail.com](mailto:domzdrkg@gmail.com)

Прибављање додатних информација телефоном није допуштено.

Исправке евентуалних рачунских грешака у финансијским понудама, наручилац ће извршити уз сагласност понуђача, а сагласно члану 93. тачка 4. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може сагласно члану 93. тачка 1. Закона о јавним набавкама захтевати додатно објашњење од понуђача које ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

## 20. ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање биће само за благовремено припеле и прописно запечаћене понуде.

У поступку оцене и вредновања понуда, биће разматране само понуде које су благовремено приспеле, које су комплетне и које у потпуности испуњавају све услове из јавног позива и конкурсне документације.

**Наручилац задржава право да одбије све неодговарајуће и неприхватљиве понуде, као и право да обустави поступак јавне набавке у складу са ЗЈН.**

## **21. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

**Критеријума за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена**

## **22. КРИТЕРИЈУМИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ЦЕНОМ**

У случају када постоје две или више понуда са једнаком ценом наручилац ће извршити избор најповољније понуде према дужини рока испоруке добара (биће изабрана понуда понуђача чији је рок испоруке добара краћи) у случају да две или више понуде буду са једнаком најнижом ценом, и са истим роком испоруке добара, наручилац ће извршити избор најповољније понуде према дужим роком важења понуде (биће изабрана понуда понуђача чији је рок важења понуде дужи)

## **23. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

**Захтев за заштиту права** подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматра се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **седам дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл.63.став2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтеву били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149.ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара - број рачуна 840-742221834-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник Буџет Републике Србије

## **24. МОДЕЛ УГОВОРА**

Уговор ће бити закључен у року не дужим од осам (8) дана од дана протеча рока за подношења захтева за заштиту права у складу са чл.113. ЗЈН. („Службени гласник РС, бр. 124/2012 и 68/2015).

## **Б. ДОСТАВЉАЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

### **1. САДРЖАЈ И ПРЕДАЈА ПОНУДЕ**

Понуда треба да се састоји из два комплета документације:

- први комплет – документација за квалификацију
- други комплет – финансијска понуда

Комплети документације треба да буду спаковани у две одвојене коверте, а затим упаковани у заједнички коверат са назнаком «ПОНУДА ЗА (НАВЕСТИ БРОЈ И НАЗИВ ПАРТИЈЕ) - НЕ ОТВАРАТИ», а на полеђини читко исписан назив понуђача са именом особе за контакт и бројем телефона.

У случају да понуђач доставља понуде за више партија довољно је доставити један комплет документације за квалификацију

**У ПРВОМ КОМПЛЕТУ** треба да буде комплетна документација (докази) за квалификацију понуђача предвиђена чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно које услове понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку Јавне набавке.

### **„КОВЕРАТ А“ – ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ**

### **„КОВЕРАТ Б“ – ФИНАНСИЈСКА ПОНУДА**

На комплету треба да стоји назив и адреса понуђача.

### **2. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуде се достављају тако да буду уручене најкасније до 27.12.2019.године до 09.00 часова на адресу: **ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ, Краља Милутина бр. 1, 34000 Крагујевац.**

### **3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Јавно отварање понуда обавиће се 27.12.2019 године у 09.30 часова у на другом спрату у Дому здравља Крагујевац- Огранак Станово.

Сва заинтересована лица могу присуствовати јавном отварању понуда. Представници понуђача који учествују у поступку понуда предају уредно потписано и оверено овлашћење за заступање понуђача на јавном отварању.

Благовремено приспеле понуде биће отворане по редоследу приспећа.

Финансијске понуде понуђача који не доставе комплетну документацију неће бити разматране, већ ће понуде бити у целини одбачене као неисправне.

### **4. ДОДЕЛА И ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Понуда се сачињава и Оквирни споразум се саставља за период од 24 месеца од дана закључења Оквирног споразума.

Одлука о исходу поступка и закључењу Оквирног споразума биће донета у Законом предвиђеном року.

Одлука о закључењу Оквирног споразума биће објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца у року од 3 дана од дана доношења.

Најповољнији понуђач ће приступити закључењу Оквирног споразума у року који не може бити дужи од 5 дана од правоснажности Одлуке о закључењу Оквирног споразума

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи Оквирни споразум о Јавној набавци, наручилац може да закључи Оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## IV ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку реагенаса за лабораторију број 06/2019 за коју је Јавни позив објављен на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број 1

**2) Општи подаци о понуђачу**  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

**2) Понуду дајем:**  
**заокружити и податке уписати за а), б) или в)**

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]**

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ . дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ . дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_ .

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.**

*(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)*

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_**

месеци од дана испоруке.

*(не краће од 12 месеци од дана испоруке)*

место .....

М. П.

потпис овлашћеног

лица

датум .....

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**1. Образац структуре цене**

**ПАРТИЈА**

**1. Реагенси за хемостазу**

Red.br	NAZIV	Jed. mere	1	2	3	Proizvođač
			Ukupna planirana količina	Cena po jedinici mere bez PDV-a	Ukupan iznos bez PDV-a	
<b>Реагенси за Sysmex 1500 или одговарајући</b>						
1	Tromborel S	test	40.000			
2	Multifibren	Test	36.000			
3	Actin FS	Test	10.800			
4	Kalcijum hlorid	Test	10.800			
5	Clean I	Test	86.000			
6	Clean II	Test	86.000			
7	N.kontrola	Pak.	12			
8	P. kontrola	Pak.	12			
9	Kalibrator za Fibrinogen	Pak.	8			
10	Kalibrator za PT	Pak.	8			
11	Kivete za uzorke	kom	30.000			
12	Reakci.kivete	kom	88.000			
	<b>UKUPNO:</b>					
4.Укупно без ПДВ-а.....						
5.Износ ПДВ-а.....						
6. Укупно са ПДВ –ом.....						

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): \_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место.....  
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

### 8.Упуство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ПАРТИЈА 1**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*



## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 06/2019-набавка добара-**Набавка Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац** за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 1

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку Реагенаса за лабораторију број 06/2019 за коју је Јавни позив објављен на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број 2

**2) Општи подаци о понуђачу**  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

\_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

\_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

\_\_\_\_\_

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

\_\_\_\_\_

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

\_\_\_\_\_

**2) Понуду дајем:**  
*заокружити и податке уписати за а), б) или в)*

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]*

*Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.*

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ . дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ . дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.**

*(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)*

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_**

месеци од дана испоруке.

*(не краће од 12 месеци од дана испоруке)*

место .....

М. П.

потпис овлашћеног

лица

датум .....

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**1. Образац структуре цене**

**ПАРТИЈА 2. Reagensi za biohemiju**

Red. br.	Naziv proizvoda	Jed. mere/pak	Ukupna planirana količina	Cena po jedinici mere bez PDV-a	Ukupan iznos bez PDV-a	proizviđač
<b>Реагенси за Architect C8000 или одговарајући</b>						
1.	Glukoza	Test	119.800			
2.	Urea	Test	103.800			
3.	Kreatinin	Test	100.800			
4.	Tot.bilirubin	Test	72.000			
5.	Dire.bilirubin	Test	72.000			
6.	TP	Test	9.600			
7.	Albumini	Test	9.600			
8.	Mokraćna kis.u serumu	Test	57.600			
9.	CRP	Test	69.216			
10.	AST	Test	99.200			
11.	ALT	Test	99.200			
12.	ALP	Test	46.400			
13.	GGT	Test	25.600			
14.	Alfa- amilaza	Test	3.200			
15.	LDH	Test	6.400			
16.	Holesterol	Test	86.736			
17.	HDL Holesterol	Test	61.120			
18.	Trigliceridi	Test	86.736			
19.	Gvožđe u serumu	Test	44.800			
20.	Kalcijum u serumu	Test	36.800			
21.	Neorganski fosfor u serumu	Test	36.800			
22.	UIBC	Test	10.400			
23.	Proteini u Urinu	Test	2.400			
24.	Kalibrator za proteine u urinu	Pak.	4			
25.	Kontrola za proteine u urinu	Pak.	4			
26.	HbA1c	Test	18.000			
27.	Kontrola „Radox“L1	Pak.	4			
28.	Kontrola „Radox“L2	Pak.	4			
29.	MCC Kalibrator	pak	6			
30.	Kalibrator za HDL	Pak.	2			
31.	Kontrola HbA1c	Pak.	8			
32.	Kalibrator HbA1c	Pak.	8			

33	Kalibrator za Bil.	Pak.	4		
34	Kalib.ICT	Pak.	4		
35	Kalibrator CRP	Pak.	4		
36	Kontrola CRP	Pak	6		
37	ITC sample Diluet	Pak	30		
38	ITC Cleaning fluid	Pak	10		
39	ITC reference solution	Pak	20		
40	Alkalne Wosh	Pak	50		
41	Acidi Wosh	Pak	40		
42	Detergent A	Pak.	36		
43	Detergent B	Pak.	16		
44	Water Bath	Pak/1	16		
45	Kivete BAC (za Archi.)	Kom.	20.000		
46	ITC Modul	kom	6		
47	Lampa	Kom	16		
48	Dry cap	kom	20		
		<b>Ukupno:</b>			
4. Укупно без ПДВ-а.....					
5. Износ ПДВ-а.....					
6. Укупно са ПДВ –ом.....					

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): \_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место.....  
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

**8. Упуство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ПАРТИЈУ 2**

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 06/2019 – набавка добара-**Набавка Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац** за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 2

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **Реагенси за лабораторију** број 06/2019 за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број 3

**2) Општи подаци о понуђачу**  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

—

**2) Понуду дајем:**  
*заокружити и податке уписати за а), б) или в)*

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*



**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]*

*Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.*

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ . дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ . дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.**

*(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)*

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_**

месеци од дана испоруке.

*(не краће од 12 месеци од дана испоруке)*

место .....

М. П.

потпис овлашћеног

лица

датум .....

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**1. Образац структуре цене**

**ПАРТИЈА 3 -Реагенси за 5 par diff**

Tender Red.br	N A Z I V	JED. MERE	1	2	3	Proizvođač
			Ukupna planirana količina	Cena po jedinici mere bez PDV-a	Ukupan iznos bez PDV-a	
1	Diff Timepack	2 x 2800ml	22			
2	CN-Free CBC Timepack	2 x 2700ml	24			
3	EZ Kleen (Wash)	2 x 1620ml	26			
4	Perox Sheat	4 x 2725ml	2			
5	Sheath Rinse 20l	1 x 20000 ml	64			
6	Defoamer	4 x 75 ml	6			
7	TESTPoint Hematology Control 3 in 1 Abnormal 1	4 x 4 ml	2			
8	TESTPoint Hematology Control 3 in 1 Normal	4 x 4 ml	2			
9	TESTPoint Hematology Control 3 in 1 Abnormal 2	4 x 4 ml	2			
	<b>Ukupno:</b>					
<p align="center">4. Ukupno bez PDV-a..... _____</p> <p align="center">5. Iznos PDV-a..... _____</p> <p align="center">6. Ukono sa PDV-om..... _____</p>						

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене*

место.....  
датум.....

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

## 8. Упуство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.**

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

### ПАРТИЈУ 3

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 06/2019 – набавка добара **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац** за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 3

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **Реагенси за лабораторију** број 06/2019 за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број 4

**2) Општи подаци о понуђачу**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

---

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

---

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

---

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

---

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

---

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

---

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

---

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

---

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

---

**2) Понуду дајем:**

*заокружити и податке уписати за а), б) или в)*

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]**

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ . дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ . дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.**

*(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)*

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_**

месеци од дана испоруке.

*(не краће од 12 месеци од дана испоруке)*

место .....

М. П.

потпис овлашћеног

лица

датум .....

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**1. Образац структуре цене  
ПАРТИЈА 4 - Вакутајнери**

Red.b r	N A Z I V	JED. MER E	1	2	3	Proizvođač
			Ukupna planirana količina	Cena po jedinici mere bez PDV-a	Ukupan iznos bez PDV-a	
1	Вакуум епрувете за биохемију са активатором коагулације и гел сепаратором 5 мл	ком.	140.000			
2	Вакуум епрувете за хематологију К2едта 2мл	ком	160.000			
3	Вакуум епрувете за седиментацију стаклене са читавањем на 1ха	Ком	100.000			
4	Вакуум епрувете за коагулацијуса 3,2 % На-цитратом 2,7 мл пластичне са дуплим зидом	ком	32.000			
5	Вакуум епрувете за коагулацијуса 3,2 % На-цитратом 1,8 мл пластичне са дуплим зидом	ком	4.000			
6	Игле за вакум систем 21 Г	ком.	100.000			
7	Игле за вакум систем 20 Г	ком.	50.000			
8	Микротајнер са серум/гел до 0.6микроЛ са инокорпорираним левком	ком	3.000			
9	Миркротајнер за ККС са К2едта 0,25-0,50 микроЛ са инокорпорираним левком	ком	3.000			
10	Контакт активирајућа ланцета 1,8мм	ком	6.000			
11	Холдери са аутоматским одбацивањем игле	ком	200			
	<b>Укупно:</b>					
<p>4. Ukupno bez PDV-a..... _____</p> <p>5. Iznos PDV-a..... _____</p> <p>6. Ukono sa PDV-om..... _____</p>						

**7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови):** \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене*

место.....  
датум.....

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА



## 9. Упуство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњене.**

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

### ПАРТИЈУ 4

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 06/2019 – набавка добара **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац** за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 4

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **Реагенси за лабораторију** број 06/2019 за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број 5

**2) Општи подаци о понуђачу**  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

\_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

\_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

\_\_\_\_\_

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

\_\_\_\_\_

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

\_\_\_\_\_

—

**2) Понуду дајем:**  
*заокружити и податке уписати за а), б) или в)*

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]**

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ . дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ . дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_.

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.**

*(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)*

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_**

месеци од дана испоруке.

*(не краће од 12 месеци од дана испоруке)*

место .....

М. П.

потпис овлашћеног

лица

датум .....

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**1. Образац структуре цене**

**ПАРТИЈА 5 -Реагенси за Хематолошки анализатор BC-5380 Mindrau**

Tender Red.br	N A Z I V	JED. MERE	Ukupna planirana količina	Cena po jedinici mere bez PDV-a	Ukupan iznos bez PDV-a	Proizvođač
1	M-53 Diluent	20L	134			
2	M-53 Leo (I) Lyse	4x1L	18			
3	M-53 Leo (II) Lyse	4x400ml	6			
4	M-53LH Lyse	4x1L	8			
5	M-53P Probe Cleanser	50ml	36			
6	BC 55Qc	3x3.5ml	12			
	<b>Ukupno:</b>					
4. Ukupno bez PDV-a..... _____ 5. Iznos PDV-a..... _____ 6. Ukono sa PDV-om..... _____						

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене*

место.....  
датум.....

М.П.

потпис овлашћеног лица

**10. Упутство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.**

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

### ПАРТИЈУ 5

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 06/2019 – набавка добара **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац** за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 5

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_



## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **Реагенси за лабораторију** број 06/2019 за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и у Сл.гласнику за партију број 6

**2) Општи подаци о понуђачу**  
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

\_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

\_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

\_\_\_\_\_

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

\_\_\_\_\_

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА ( e-mail)

\_\_\_\_\_

—

**2) Понуду дајем:**  
*заокружити и податке уписати за а), б) или в)*

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]*

*Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.*

Назив/име подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

**3) укупна цена за партију број \_\_\_\_\_ износи:**

- вредност без ПДВ-а \_\_\_\_\_ . дин.

- вредност са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ . дин.

**4) Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема писаног захтева купца .**

**5) Начин, рок и услови плаћања**

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_ .

**6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.**

*(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)*

**7) Рок трајања добара износи \_\_\_\_\_**

месеци од дана испоруке.

*(не краће од 12 месеци од дана испоруке)*

место .....

М. П.

потпис овлашћеног

лица

датум .....

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**1. Образац структуре цене**

**ПАРТИЈА 6 -Реагенси за урино анализатор Urised 3 pro & Labumat 2**

Tender Red.br	N A Z I V	JED. MERE	1	2	3	Proizvođač
			Ukupna planirana količina	Cena po jedinici mere bez PDV-a	Ukupan iznos bez PDV-a	
1	Trake Lab-Strips U-11 plus (150kom)	pak	800			
2	Kivete za Urised (1000 kom)	pak	120			
3	Kontrola Thermo Uat Map UA Diptube Bilevel Pack	pak	2			
	<b>Ukupno:</b>					
4. Ukupno bez PDV-a..... _____ 5. Iznos PDV-a..... _____ 6. Ukono sa PDV-om..... _____						

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови): \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене*

место.....  
датум.....

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**11. Упутство како да се попуни образац структуре цене**

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3. понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

**Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.**

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

### ПАРТИЈУ 6

Р. бр.	Структура трошкова припремања понуде	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВом
1				
2				
3				
4				
5				
УКУПНО				

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

*У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.*

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.*

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, понуду у поступку јавне набавке бр. 06/2019 – набавка добара **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац** за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију б

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_

<b>V ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ПОНУЂАЧА	
ОДГОВОРНА ОСОБА (ПОТПИСНИК УГОВОРА)	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
E-mail	
ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ ПОНУЂАЧА	
ПИБ ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

**V/a ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ПОНУЂАЧА	
ОДГОВОРНА ОСОБА (ПОТПИСНИК УГОВОРА)	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-маил	
ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ ПОНУЂАЧА	
ПИБ ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

## VI СПИСАК УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Редни бр.	Назив понуђача	Седиште понуђача (место, земља)

Датум: ..... 2019.

Потпис : ..... М.П.

*(особа или особе овлашћене да потписују у име Понуђача)*

**Напомена:**

**Овај образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде од стране више понуђача.**



## ***VII ИЗЈАВА***

### ***ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА***

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо уредно извршавали обавезе по раније закљученим уговорима о предметним јавним набавкама за период претходне три године за Партију \_\_\_\_\_

у \_\_\_\_\_

Дана, \_\_\_\_\_

М.П.

*Потпис овлашћеног лица*

\_\_\_\_\_

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ

На основу члана чл. 75. став. 2. Закона о јавним набавкама, дајемо

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул.  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, поштује обавезе које произилазе из  
важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,  
као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ОВЛАШЋЕЊЕ О ИСТУПАЊУ ИСПРЕД ПОНУЂАЧА**

Овим овлашћујемо лице \_\_\_\_\_

ЈМБГ \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

да ће присуствовати јавном отварању понуда у складу са Законом, код  
здравствене установе Дом здравља Крагујевац, Улица Краља Милутина бр.1,

на дан \_\_\_\_\_ . године у \_\_\_\_\_ часова.

ДИРЕКТОР,

М.П.

\_\_\_\_\_

## X МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

**Овај оквирни споразум закључен је између:**

**ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ**, Ул. Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац, кога заступа директор др Василије Антић,  
Матични број: 17219227  
ПИБ: 101041243  
Број рачуна: 840-497661-72 који се води код Управе за трезор  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и **Добављача**: .....  
са седиштем у ....., улица .....,  
Матични број: .....  
ПИБ:.....  
кога заступа.....  
рачун.....  
(у даљем тексту: **Добављач**);

Даље у тексту под заједничким називом „Стране” или појединачно „Страна”

**Стране у Оквирном споразуму сагласно констатују:**

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке добара **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац бр.06/2019** обликован по партијама, са циљем закључивања оквирног споразума на период од две године од дана потписивања Оквирног споразума са једним понуђачем за сваку партију појединачно;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача за партију/е.....;
- да је Добављач доставио Понуду бр. .... од ....., која је дата у Прилогу 1 овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача), а која је заведена код Наручиоца под бројем ..... од ..... године;
- да овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;
- да обавеза настаје потписивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума;
- да су овим оквирним споразумом одређени сви услови за закључење уговора о јавној набавци добара;
- да се појединачни уговор о јавној набавци добара закључује под условима из овог оквирног споразума.

## **ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 1.**

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци добара **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац**, између Наручиоца и Добављача, у свему према конкурсној документацији за ЈН бр.06/2019 Понуди Добављача, као и условима Оквирног споразума.

#### **Прилози:**

**Прилог 1:** Понуда Добављача

**Прилог 2:** Модел Уговора о јавној набавци

**Прилог 3:** Модел меничног овлашћења за добро извршење уговора

Прилози 1-3 чине саставни и обавезујући део Оквирног споразума.

## **ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 2.**

Оквирни споразум се закључује на период од две године, а ступа на снагу даном потписивања Оквирног споразума од стране овлашћених представника Страна.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац у зависности од својих стварних потреба, може закључити са Добављачем један или више појединачних уговора о јавној набавци.

## **ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 3.**

Вредност оквирног споразума износи (укупна цена партије за 2 године) ..... динара без обрачунатог ПДВ, односно ..... динара са обрачунатим ПДВ.

Уговори о јавним набавкама извршавају се по јединичним ценама из прихваћених понуда Добављача. Укупна вредност свих уговора о јавним набавкама не може бити већа од вредности оквирног споразума из претходног става.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

### **Члан 4.**

Након ступању на снагу Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће писаним путем упутити позив Добављачу за закључење уговора о јавној набавци.

Модел уговора о јавној набавци дат је у Прилогу 2 овог оквирног споразума.

Добављач је дужан да се у року од два дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Наручилац ће у уговору о јавној набавци навести тачну спецификацију и количину добара која наручује, као и укупну вредност уговора о јавној набавци, према јединичним ценама датим у Прилогу 1 Оквирног споразума.

Јединичне цене наведене у оквирном споразуму су исказане у динарима и фиксне су за период важења Оквирног споразума.

Количина добара је оквирна за све време важења овог оквирног споразума.

Појединачни уговор о јавној набавци ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника Страна.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума морају се закључити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 5.**

Наручилац ће плаћање по сваком појединачном уговору извршити на текући рачун Додављача у року од \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна за извршену испоруку, обострано потписане отпремнице и обострано потписаног записника о квантитативном пријему без примедби.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Додављачу, а плаћање одложено на штету Додављача све док се не достави исправан рачун.

Рачун са пратећим документима Додављач доставља на адресу Наручиоца: Дом здравља Крагујевац, Ул. Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

## **РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 6.**

Испорука добара која су предмет јавне набавке вршиће се према захтеву Наручиоца, у року не дужем од 2 (два) дана од дана пријема захтева Наручиоца за испоруку.

Додављач испоручује добра у магацин Наручиоца на адреси Дом здравља Крагујевац, Ул. Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

## **СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 7.**

Додављач се обавезује да по потписивању сваког појединачног уговора о јавној набавци, а најкасније у року од 3 дана након ступања појединачног уговора на снагу, Наручиоцу преда потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем у циљу обезбеђења доброг и у року извршења свих уговорних обавеза Додављача, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 10% од вредности појединачног уговора, без ПДВ-а, састављено према моделу датом у Прилогу 3 Оквирног споразума.

Уз меницу се доставља копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Додављач наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице је 30 дана дужи од дана потписивања записника о квантитативном пријему без примедби за сваки појединачни уговор.

Меница се реализује уколико Додављач не извршава своје обавезе на начин предвиђен појединачним уговором.

У случају реализације менице од стране Наручиоца, Додављач је дужан да обезбеди нову потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 8.

У случају да дође до прекорачења уговореног рока за испоруку медицинских средстава по сваком појединачном уговору, из разлога који се могу приписати Додављачу, Додављач је обавезан да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 5% (пет промила) од вредности медицинских средстава која касне са испоруком, за сваки дан закашњења, а највише до 10% (десет процената) од укупне вредности сваког појединачног уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Додављача уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

## ПАКОВАЊЕ

### Члан 9.

Додављач се обавезује да медицинска средства одговарајуће запакује, како би била заштићена од оштећења или губитка за време транспорта, утовара - истовара и складиштења.

Трошкове паковања добара сноси Додављач.

Свака кутија или пакет мора имати листу паковања. Све позиције морају бити јасно обележене и наведене како би се лакше идентификовале према отпремним документима.

Додављач ће Наручиоцу доставити 1 (један) примерка отпремнице.

## КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

### Члан 10.

Квантитативни пријем добара обавиће се при њиховом пријему о чему ће бити сачињен записник о квантитативном пријему. Пријем ће се вршити провером по ставкама из отпремнице.

Додављач испоручује добра уз отпремницу која мора да садржи број уговора, као и назив добра из Прилога 1 Оквирног споразума.

Учени недостаци при квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на отпремницу и листу паковања, констатоваће се посебним комисијским записником који потписује комисија Наручиоца и представник Додављача.

Додављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана отклони недостатке констатоване посебним записником.

Рок за отклањање недостатака почиње да тече од дана потписивања посебног записника.

Ако Додављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке код добара или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квантитативном пријему без примедби.

## ВИША СИЛА

### Члан 11.

Уколико после закључења Оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 12.

Купац има право да у било којем тренутку раскине Споразум. Раскид Споразума наступа по протеку 3 (три) месеца од достављања писменог обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредаба споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид споразума захтева се писаним путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

Раскид споразума може да се изврши само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Раскид споразума може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из споразума у потпуности и благовремено извршила.

Раскидом оквирног споразума, престаје могућност закључења појединачних уговора између Купца и Продавца. Раскид споразума нема утицаја на појединачне уговоре који су закључени на основу оквирног споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и овог споразума.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### ЧЛАН 13.

Споразум ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна, уз услов достављања менице од стране Продавца у складу са обавезом из члана 9. овог споразума).

Све евентуалне измене и допуне Споразума морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране. Измене ће бити урађене у складу са одредбама Закона о облигационим односима и члана 115. Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране ће све спорове настале у вези са овим споразумом решавати договором, а уколико је немогуће постићи договор, за решавање спора ће бити надлежан стварно надлежни суд у Крагујевцу Овај Споразум је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну

За све што није регулисано овим Споразумом, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### НАРУЧИЛАЦ

Дом здравља Крагујевац

Директор,

Др Василије Антић

### ДОБАВЉАЧ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### НАПОМЕНА:

*Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел оквирног споразума и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом оквирног споразума и да прихвата да у случају да буде позван на закључење оквирног споразума, исти закључи у свему у складу са моделом оквирног споразума из предметне конкурсне документације.*

*Овај модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са добављачима.*

*Оквирни споразум ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе да ли добављачи подносе заједничку понуду, понуду са подизвођачем, према броју добављача (3 или мање) и слично.*



# XI МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

(Образац 6.)

Дужник: .....  
Матични број: .....  
ПИБ: .....  
Текући рачун: ..... банка .....  
издаје

## МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ - за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: ..... (Поверилац) *[навести назив и седиште наручиоца]*

Предајемо вам бланко сопствену меницу серијски број: ..... и овлашћујемо ..... *[навести назив наручиоца]*, као повериоца, да предату меницу може попунити до износа **5%** укупне вредности понуде бр. .... од ..... године са важењем до ..... године, уколико Дужник не изврши потпуно или делимично обавезе по основу наведене понуде, а у случају:

1. да Дужник-Понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у Образцу понуде  
или

2. да Дужник-Понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране ..... *[навести назив наручиоца]* у току периода важења понуде:

- не потпише или одбије да потпише оквирни споразум;
- не обезбеди или одбије да достави средства обезбеђења за које се у понуди обавезао да ће доставити у случају да буде изабран за најповољнијег Понуђача.

Овлашћујемо ..... *[навести назив наручиоца]*, као повериоца, да може попунити меницу за наплату за износ дуга по основу наведене понуде и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна (Назив дужника) ....., а у корист ..... *[навести назив наручиоца]*.

(Назив дужника) ..... се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току периода важења понуде дође до промене лица овлашћеног за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна, промене печата, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране ..... *[назив дужника]*.

Меница је потписана од овлашћеног-их лица за заступање и располагање средствима са рачуна (Назив дужника) .....

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава ..... *[назив дужника]*, а 1 (један) ..... *[навести назив наручиоца]*.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица:

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

### ДУЖНИК

(НАЗИВ ПРЕДУЗЕЋА)

м.б. \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУН \_\_\_\_\_ банка \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ

### МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ - за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** \_\_\_\_\_ (поверилац) *[навести назив и седиште наручиоца]*

Предајемо Вам бланко сопствену меницу серијски број: \_\_\_\_\_ и овлашћујемо \_\_\_\_\_ *[навести назив и седиште наручиоца]*, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% укупне вредности Уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (у даљем тексту: Уговор) што износи \_\_\_\_\_ динара, уколико Дужник не изврши потпуно или делимично обавезе по Уговору, као што је дефинисано у поменутом Уговору.

Овлашћујемо \_\_\_\_\_ *[навести назив и седиште наручиоца]*, као повериоца, да у складу са одредбама предметног Уговора, може попунити меницу за наплату за износ дуга према одредбама Уговора и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна \_\_\_\_\_ (НАЗИВ ДУЖНИКА), а у корист

*[навести назив и седиште наручиоца]*.

(НАЗИВ ДУЖНИКА) се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна, промене печата, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране (НАЗИВ ДУЖНИКА).

Меница је потписана од овлашћеног-их лица за заступање и располагање средствима са рачуна \_\_\_\_\_ (НАЗИВ ДУЖНИКА), \_\_\_\_\_

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава (НАЗИВ ДУЖНИКА), а 1 (један) \_\_\_\_\_ *[навести назив и седиште наручиоца]*.

У \_\_\_\_\_,

Издавалац менице:

Дана \_\_\_\_\_

## XII МОДЕЛ УГОВОРА

### За партију 1 - Реагенси за хемостазу

Овај уговор закључен је између:

**ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ**, Ул. Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац, кога заступа директор др Василије Антић,  
Матични број: 17219227  
ПИБ: 101041243  
Број рачуна: 840-497661-72 који се води код Управе за трезор  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и Добављача:

2. ....  
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:.....  
Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Добављач**).

Даље у тексту под заједничким називом „Стране” или појединачно „Страна”

Стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке добара- **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац бр. 06/2019**;
- да је Наручилац закључио Оквирни споразум за партију/е..... са Добављачем за на основу Одлуке бр. .... од ..... године;
- да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са Оквирним споразумом бр. .... од ..... године (у даљем тексту: Оквирни споразум),

На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе оквирног споразума.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет Уговора је испорука добара - **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац** у свему према Спецификацији добара, која се налази у Прилогу 1 овог уговора и чини његов саставни и обавезујући део.

### ВРЕДНОСТ УГОВОРА

#### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а укупна вредност са урачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара.

Уговорне цене су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора.  
Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2020. годину.  
Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2020. годину.  
За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора зависиће од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021. годину.  
У супротном, уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза о стране Наручиоца.  
Вредност овог уговора може се повећати максимално до 5% од укупне вредности, у складу са чланом 115. став 1. Закона.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Наручилац ће плаћање извршити на текући рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна за извршену испоруку, обострано потписане отпремнице и обострано потписаног записника о квантитативном пријему без примедби.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Добављачу, а плаћање одложено на штету Добављача све док се не достави исправан рачун.

Рачун са пратећим документима Добављач доставља на адресу Наручиоца: Дом здравља Крагујевац, Ул Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

## РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

### Члан 4.

Испорука добара која су предмет ове јавне набавке вршиће се према захтеву Наручиоца, у року не дужем од \_\_\_\_\_ дана од пријема захтева Наручиоца за испоруку.

Добављач испоручује добра у магацин Наручиоца на адреси Дом здравља Крагујевац, Ул Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

Испоручилац се обавезује да наручиоцу испоручи добра-реагенасе за аутоматски коагулометар **SYSMEX CA-1500** као и одговарајућег калибратора и контроле, , а по Решењу Агенције за лекове и медицинска средства Србије бр. \_\_\_\_\_, а по врсти, карактеристикама, квалитету, квантитету, цени и року, у свему сагласно понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године. Уколико испоручилац због поремећаја на тржишту није у могућности да испоручује реагенсе од стране произвођача наведеног у понуди из става 1. овог члана, у обавези је да наручиоца о томе писмено обавести у року од 3 дана, пре испоруке, са предлогом замене реагенаса, коју прати исправа произвођача да предметна добра на основу лабораторијских испитивања одговарају прописима о здравственој исправности и декларацијом.

Наручилац се обавезује да о својој одлуци по захтеву испоручиоца из става 3. писмено обавести испоручиоца у року од 3 дана од дана пријема истог.

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

### Члан 5.

Добављач се обавезује да по потписивању Уговора, а најкасније у року од 3 дана након ступања Уговора на снагу, Наручиоцу преда потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу

са меничним овлашћењем у циљу обезбеђења доброг и у року извршења свих уговорних обавеза Добављача, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 10% од вредности појединачног уговора, без ПДВ-а, састављено према моделу датом у Прилогу 3 Оквирног споразума.

Уз меницу се доставља копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице је 30 дана дужи од дана потписивања записника о квантитативном пријему без примедби.

Меница се реализује уколико Добављач не извршава своје обавезе на начин предвиђен Уговором.

У случају реализације менице од стране Наручиоца, Добављач је дужан да обезбеди нову потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 6.**

У случају да дође до прекорачења уговореног рока за испоруку добара, из разлога који се могу приписати Добављачу, Добављач је обавезан да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 5% (пет промила) од вредности добара која касне са испоруком, за сваки дан закашњења, а највише до 10% (десет процената) од укупне вредности Уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Добављача уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

### **Члан 7.**

Добављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања Уговора на свом лагеру има потребне количине потрошног медицинског материјала које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом.

Потребне количине материјала из предходног става које је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац.

Добављач се обавезује да код доставе добро строго води рачуна да рок употребе добара важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

## **ПАКОВАЊЕ**

### **Члан 8.**

Добављач се обавезује да добра одговарајући запакује, како би била заштићена од оштећења или губитка за време транспорта, утовара - истовара и складиштења.

Трошкове паковања добара сноси Добављач.

Добављач ће Наручиоцу доставити примерак отпремнице.

## **КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 9.**

Пријем ће се вршити провером по ставкама из отпремнице.

Добављач испоручује добра уз отпремницу која мора да садржи број уговора, као и назив добра из Прилога 1 Уговора.

Уочени недостаци при квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добра у односу на отпремницу, констатоване се посебним комисијским записником, и који потписује комисија Наручиоца и представник Добављача.

Добављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана отклони недостатке констатоване посебним записником.

Рок за отклањање недостатака почиње да тече од дана потписивања посебног записника.

Ако Добављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке код добара или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квантитативном пријему без примедби.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 10.**

Добављач гарантује да је испоручено добро ново, из текуће производње, неупотребљавано, квалитетно и функционално у складу са одредбама овог оквирног споразума.

У случају основане сумње у квалитет испоручених добра, Наручилац има право да затражи проверу квалитета од стране надлежне институције на основу Закона о лековима и медицинским средствима и подзаконског акта који прописује начин контроле квалитета добара, а на терет добављача.

Ако се након пријема добара утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом добра приликом њиховог пријема (скривени недостатак), Наручилац ће послати Добављачу писану рекламацију.

Добављач се обавезује да недостатак утврђен отклони или да преда Наручиоцу друго добро без недостатака.

Рок за решавање рекламације је 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације Наручиоца.

Испоручилац сноси трошкове бесплатаног сервиса од стране овлашћеног и сертификованог сервисера произвођача апарата, бесплатне резервне делове апарата који су дефинисани гарантним роком у периоду трајања Уговора, као и бесплатне потрошне резервне делове услед уобичајеног рада на истима

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 11.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Уколико Наручилац стекне право на максимални износ уговорне казне, Наручилац може путем писаног обавештења позвати Добављача да заврши испоруку добара или њеног дела која касни у одређеном временском периоду, а такав рок мора да буде разуман, узимајући у обзир техничке и друге релевантне

услове, као и сва већ настала закашњења. Ако Добављач не заврши испоруку у тако датом року, Наручилац ће имати право да одмах раскине Уговор достављањем писаног обавештења Добављачу.

Наручилац може да раскине Уговор достављањем писаног обавештења Добављачу у случају да медицинска средства не одговарају стандарду квалитета, у складу са чланом 10. овог уговора.

Свака Страна може да раскине овај уговор давањем писаног обавештења другој Страни уколико се догоди један од следећих случајева:

- ако друга Страна начини битну повреду овог уговора и по пријему писаног обавештења у коме се наводи прекршај или повреда овог уговора пропусти да исправи такву повреду у року од 30 (тридесет) дана или у било којем дужем временском периоду наведеном у том обавештењу, а такав рок мора да буде разуман узимајући у обзир све релевантне околности;
- уколико се против друге Стране покрене поступак стечаја или уколико друга Страна постане неспособна за плаћање и ако такав поступак не буде обустављен у року од 90 (деведесет) дана од датума покретања поступка;
- у случају више силе, у складу са одредбама члана 11. овог уговора.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### ЧЛАН 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Будући уговори закључени на основу Оквирног споразума важиће најдуже 2 (две) годину, од дана обостраног потписивања Оквирног споразума од стране уговорних страна, а Наручилац ће приликом закључења сваког појединачног уговора о купородаји са Добављачем дефинисати рок важења истог.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писаним путем, са раскидним роком од 10 (десет) дана.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране. Измене ће бити урађене у складу са одредбама Закона о облигационим односима и члана 115. Закона о јавним набавкама.

Све спорове проистекле из или у вези са уговором, укључујући и сва питања везано за његово постојање, важење или раскид стране ће решавати споразумно. Све спорове које стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежни суд у Крагујевцу.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Наручилац задржава право да одступи од уговорених количина датих у Прилогу 2 и да не изврши набавку истих.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**Наручилац,**

Дом здравља Крагујевац  
Директор,  
Др Василије Антић

**Добављач,**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### НАПОМЕНА:

*Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.*



## МОДЕЛ УГОВОРА

### За партију 2 - Реагенси за биохемију

Овај уговор закључен је између:

ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ, Ул. Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац, кога заступа директор др Василије Антић,  
Матични број: 17219227  
ПИБ: 101041243  
Број рачуна: 840-497661-72 који се води код Управе за трезор  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и Додављача:

2. ....  
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:.....  
Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Додављач**).

Даље у тексту под заједничким називом „Стране” или појединачно „Страна”

Стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке добара- **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац бр. 06/2019;**
- да је Наручилац закључио Оквирни споразум за партију/е..... са Додављачем за на основу Одлуке бр. .... од ..... године;
- да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са Оквирним споразумом бр. .... од ..... године (у даљем тексту: Оквирни споразум),

На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе оквирног споразума.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет Уговора је испорука добара - **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац**, у свему према Спецификацији добара, која се налази у Прилогу 1 овог уговора и чини његов саставни и обавезујући део.

## ВРЕДНОСТ УГОВОРА

### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а укупна вредност са урачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара.



Уговорне цене су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора.  
Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2020. годину.  
Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2020. годину.  
За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора зависиће од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021. годину.  
У супротном, уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза о стране Наручиоца.  
Вредност овог уговора може се повећати максимално до 5% од укупне вредности, у складу са чланом 115. став 1. Закона.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Наручилац ће плаћање извршити на текући рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна за извршену испоруку, обострано потписане отпремнице и обострано потписаног записника о квантитативном пријему без примедби.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Добављачу, а плаћање одложено на штету Добављача све док се не достави исправан рачун.

Рачун са пратећим документима Добављач доставља на адресу Наручиоца: Дом здравља Крагујевац, Ул Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

## **РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 4.**

Испорука добара која су предмет ове јавне набавке вршиће се према захтеву Наручиоца, у року не дужем од \_\_\_\_\_ дана од пријема захтева Наручиоца за испоруку.

Добављач испоручује добра у магацин Наручиоца на адреси Дом здравља Крагујевац, Ул Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 5.**

Добављач се обавезује да по потписивању Уговора, а најкасније у року од 3 дана након ступања Уговора на снагу, Наручиоцу преда потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем у циљу обезбеђења доброг и у року извршења свих уговорних обавеза Добављача, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 10% од вредности појединачног уговора, без ПДВ-а, састављено према моделу датом у Прилогу 3 Оквирног споразума.

Уз меницу се доставља копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице је 30 дана дужи од дана потписивања записника о квантитативном пријему без примедби.

Меница се реализује уколико Добављач не извршава своје обавезе на начин предвиђен Уговором.

У случају реализације менице од стране Наручиоца, Добављач је дужан да обезбеди нову потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 6.**

У случају да дође до прекорачења уговореног рока за испоруку добара, из разлога који се могу приписати Добављачу, Добављач је обавезан да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 5% (пет промила) од вредности добара која касне са испоруком, за сваки дан закашњења, а највише до 10% (десет процената) од укупне вредности Уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Добављача уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

### **Члан 7.**

Добављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања Уговора на свом лагеру има потребне количине потрошног медицинског материјала које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом.

Потребне количине материјала из предходног става које је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац.

Добављач се обавезује да код доставе добро строго води рачуна да рок употребе добара важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

## **ПАКОВАЊЕ**

### **Члан 8.**

Добављач се обавезује да добра одговарајући запакује, како би била заштићена од оштећења или губитка за време транспорта, утовара - истовара и складиштења.

Трошкове паковања добара сноси Добављач.

Добављач ће Наручиоцу доставити примерак отпремнице.

## **КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 9.**

Пријем ће се вршити провером по ставкама из отпремнице.

Добављач испоручује добра уз отпремницу која мора да садржи број уговора, као и назив добра из Прилога 1 Уговора.

Уочени недостаци при квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добра у односу на отпремницу, констатоваће се посебним комисијским записником, и који потписује комисија Наручиоца и представник Добављача.

Добављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана отклони недостатке констатоване посебним записником.

Рок за отклањање недостатака почиње да тече од дана потписивања посебног записника.

Ако Добављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке код добара или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квантитативном пријему без примедби.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 10.**

Добављач гарантује да је испоручено добро ново, из текуће производње, неупотребљавано, квалитетно и функционално у складу са одредбама овог оквирног споразума.

У случају основане сумње у квалитет испоручених добра, Наручилац има право да затражи проверу квалитета од стране надлежне институције на основу Закона о лековима и медицинским средствима и подзаконског акта који прописује начин контроле квалитета добара, а на терет добављача.

Ако се након пријема добара утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом добра приликом њиховог пријема (скривени недостатак), Наручилац ће послати Добављачу писану рекламацију.

Добављач се обавезује да недостатак утврђен отклони или да преда Наручиоцу друго добро без недостатака.

Рок за решавање рекламације је 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације Наручиоца.

Добављач сноси трошкове бесплатног сервиса од стране овлашћеног и сертификованог сервисера произвођача апарата, бесплатне резервне делове апарата који су дефинисани гарантним роком у периоду трајања Уговора, као и бесплатне потрошне резервне делове услед уобичајеног рада на истима

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 11.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Уколико Наручилац стекне право на максимални износ уговорне казне, Наручилац може путем писаног обавештења позвати Добављача да заврши испоруку добара или њеног дела која касни у одређеном временском периоду, а такав рок мора да буде разуман, узимајући у обзир техничке и друге релевантне услове, као и сва већ настала закашњења. Ако Добављач не заврши испоруку у тако датом року, Наручилац ће имати право да одмах раскине Уговор достављањем писаног обавештења Добављачу.

Наручилац може да раскине Уговор достављањем писаног обавештења Добављачу у случају да медицинска средства не одговарају стандарду квалитета, у складу са чланом 10. овог уговора.

Свака Страна може да раскине овај уговор давањем писаног обавештења другој Страни уколико се догоди један од следећих случајева:

- ако друга Страна начини битну повреду овог уговора и по пријему писаног обавештења у коме се наводи прекршај или повреда овог уговора пропусти да исправи такву повреду у року од 30 (тридесет) дана или у било којем дужем временском периоду наведеном у том обавештењу, а такав рок мора да буде разуман узимајући у обзир све релевантне околности;
- уколико се против друге Стране покрене поступак стечаја или уколико друга Страна постане неспособна за плаћање и ако такав поступак не буде обустављен у року од 90 (деведесет) дана од датума покретања поступка;
- у случају више силе, у складу са одредбама члана 11. овог уговора.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### ЧЛАН 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Будући уговори закључени на основу Оквирног споразума важиће најдуже 2 (две) годину, од дана обостраног потписивања Оквирног споразума од стране уговорних страна, а Наручилац ће приликом закључења сваког појединачног уговора о купородаји са Добављачем дефинисати рок важења истог.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писаним путем, са раскидним роком од 10 (десет) дана.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране. Измене ће бити урађене у складу са одредбама Закона о облигационим односима и члана 115. Закона о јавним набавкама.

Све спорове проистекле из или у вези са уговором, укључујући и сва питања везано за његово постојање, важење или раскид стране ће решавати споразумно. Све спорове које стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежни суд у Крагујевцу.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Наручилац задржава право да одступи од уговорених количина датих у Прилогу 2 и да не изврши набавку истих.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**Наручилац,**

Дом здравља Крагујевац  
Директор,  
Др Василије Антић

**Добављач,**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### НАПОМЕНА:

*Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.*

## МОДЕЛ УГОВОРА

### За партију 3 - Реагенси за 5 par diff

Овај уговор закључен је између:

ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ, Ул. Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац, кога заступа директор др Василије Антић,  
Матични број: 17219227  
ПИБ: 101041243  
Број рачуна: 840-497661-72 који се води код Управе за трезор  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и Додављача:

2. ....  
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:.....  
Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Додављач**).

Даље у тексту под заједничким називом „Стране” или појединачно „Страна”

Стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке добара- **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац бр. 06/2019;**
- да је Наручилац закључио Оквирни споразум за партију/е..... са Додављачем за на основу Одлуке бр. .... од ..... године;
- да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са Оквирним споразумом бр. .... од ..... године (у даљем тексту: Оквирни споразум),

На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе оквирног споразума.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет Уговора је испорука добара је испорука **Реагенса за 5 par diff** за hematološki aparat ADVIA 2120 из предмета овог Уговора по динамици и у количинама коју одређује наручилац. у свему према Спецификацији добара, која се налази у Прилогу 1 овог уговора и чини његов саставни и обавезујући део.

## ВРЕДНОСТ УГОВОРА

### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а укупна вредност са урачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара.

Уговорне цене су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора.  
Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2020. годину.  
Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2020. годину.  
За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора зависиће од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021. годину.  
У супротном, уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза о стране Наручиоца.  
Вредност овог уговора може се повећати максимално до 5% од укупне вредности, у складу са чланом 115. став 1. Закона.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Наручилац ће плаћање извршити на текући рачун Додављача бр. \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна за извршену испоруку, обострано потписане отпремнице и обострано потписаног записника о квантитативном пријему без примедби.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Додављачу, а плаћање одложено на штету Додављача све док се не достави исправан рачун.

Рачун са пратећим документима Додављач доставља на адресу Наручиоца: Дом здравља Крагујевац, Ул Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

## **РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 4.**

Испорука добара која су предмет ове јавне набавке вршиће се према захтеву Наручиоца, у року не дужем од \_\_\_\_\_ дана од пријема захтева Наручиоца за испоруку.

Додављач испоручује добра у магацин Наручиоца на адреси Дом здравља Крагујевац, Ул Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 5.**

Додављач се обавезује да по потписивању Уговора, а најкасније у року од 3 дана након ступања Уговора на снагу, Наручиоцу преда потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем у циљу обезбеђења доброг и у року извршења свих уговорних обавеза Додављача, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 10% од вредности појединачног уговора, без ПДВ-а, састављено према моделу датом у Прилогу 3 Оквирног споразума.

Уз меницу се доставља копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Додављач наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице је 30 дана дужи од дана потписивања записника о квантитативном пријему без примедби.

Меница се реализује уколико Додављач не извршава своје обавезе на начин предвиђен Уговором. У случају реализације менице од стране Наручиоца, Додављач је дужан да обезбеди нову потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 6.**

У случају да дође до прекорачења уговореног рока за испоруку добара, из разлога који се могу приписати Додављачу, Додављач је обавезан да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 5% (пет промила) од вредности добара која касне са испоруком, за сваки дан закашњења, а највише до 10% (десет процената) од укупне вредности Уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Додављача уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

### **Члан 7.**

Додављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања Уговора на свом лагеру има потребне количине потрошног медицинског материјала које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом.

Потребне количине материјала из предходног става које је додављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно додављач и наручилац.

Додављач се обавезује да код доставе добро строго води рачуна да рок употребе добара важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

## **ПАКОВАЊЕ**

### **Члан 8.**

Додављач се обавезује да добра одговарајући запакује, како би била заштићена од оштећења или губитка за време транспорта, утовара - истовара и складиштења.

Трошкове паковања добара сноси Додављач.

Додављач ће Наручиоцу доставити примерак отпремнице.

## **КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 9.**

Пријем ће се вршити провером по ставкама из отпремнице.

Додављач испоручује добра уз отпремницу која мора да садржи број уговора, као и назив добра из Прилога 1 Уговора.

Учени недостаци при квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добра у односу на отпремницу, констатоваће се посебним комисијским записником, и који потписује комисија Наручиоца и представник Додављача.

Додављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана отклони недостатке констатоване посебним записником.

Рок за отклањање недостатака почиње да тече од дана потписивања посебног записника.

Ако Додављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке код добара или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квантитативном пријему без примедби.



## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 10.**

Добављач гарантује да је испоручено добро ново, из текуће производње, неупотребљавано, квалитетно и функционално у складу са одредбама овог оквирног споразума.

У случају основане сумње у квалитет испоручених добра, Наручилац има право да затражи проверу квалитета од стране надлежне институције на основу Закона о лековима и медицинским средствима и подзаконског акта који прописује начин контроле квалитета добара, а на терет добављача.

Ако се након пријема добара утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом добра приликом њиховог пријема (скривени недостатак), Наручилац ће послати Добављачу писану рекламацију.

Добављач се обавезује да недостатак утврђен отклони или да преда Наручиоцу друго добро без недостатака.

Рок за решавање рекламације је 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације Наручиоца. Добављач је у обавези да обезбеди редован бесплатан годишњи сервис као и превентивно одржавање апарата (долазак, рад, резервни делови, потрошни материјал) у гарантном року и ван гарантног рока, о свом трошку.

Добављач је у обавези да апарат повеже о свом трошку на лабораторијски информациони систем који поседује Дом здравља Крагујевац.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 11.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Уколико Наручилац стекне право на максимални износ уговорне казне, Наручилац може путем писаног обавештења позвати Добављача да заврши испоруку добара или њеног дела која касни у одређеном временском периоду, а такав рок мора да буде разуман, узимајући у обзир техничке и друге релевантне услове, као и сва већ настала закашњења. Ако Добављач не заврши испоруку у тако датом року, Наручилац ће имати право да одмах раскине Уговор достављањем писаног обавештења Добављачу.

Наручилац може да раскине Уговор достављањем писаног обавештења Добављачу у случају да медицинска средства не одговарају стандарду квалитета, у складу са чланом 10. овог уговора.



Свака Страна може да раскине овај уговор давањем писаног обавештења другој Страни уколико се догоди један од следећих случајева:

- ако друга Страна начини битну повреду овог уговора и по пријему писаног обавештења у коме се наводи прекршај или повреда овог уговора пропусти да исправи такву повреду у року од 30 (тридесет) дана или у било којем дужем временском периоду наведеном у том обавештењу, а такав рок мора да буде разуман узимајући у обзир све релевантне околности;
- уколико се против друге Стране покрене поступак стечаја или уколико друга Страна постане неспособна за плаћање и ако такав поступак не буде обустављен у року од 90 (деведесет) дана од датума покретања поступка;
- у случају више силе, у складу са одредбама члана 11. овог уговора.

#### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **ЧЛАН 13.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Будући уговори закључени на основу Оквирног споразума важиће најдуже 2 (две) године, од дана обостраног потписивања Оквирног споразума од стране уговорних страна, а Наручилац ће приликом закључења сваког појединачног уговора о купородаји са Добављачем дефинисати рок важења истог.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писаним путем, са раскидним роком од 10 (десет) дана.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране. Измене ће бити урађене у складу са одредбама Закона о облигационим односима и члана 115. Закона о јавним набавкама.

Све спорове проистекле из или у вези са уговором, укључујући и сва питања везано за његово постојање, важење или раскид стране ће решавати споразумно. Све спорове које стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежни суд у Крагујевцу.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Наручилац задржава право да одступи од уговорених количина датих у Прилогу 2 и да не изврши набавку истих.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**Наручилац,**

Дом здравља Крагујевац

Директор,

Др Василије Антић

**Добављач,**

\_\_\_\_\_

#### **НАПОМЕНА:**

*Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.*

## МОДЕЛ УГОВОРА

### За партију 4 - Вакутајнери

Овај уговор закључен је између:

**ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ**, Ул. Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац, кога заступа директор др Василије Антић,  
Матични број: 17219227  
ПИБ: 101041243  
Број рачуна: 840-497661-72 који се води код Управе за трезор  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и Добављача:

2. ....  
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:.....  
Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Добављач**).

Даље у тексту под заједничким називом „Стране” или појединачно „Страна”

Стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке добара - **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац бр. 06/2019**;
- да је Наручилац закључио Оквирни споразум за партију/е..... са Добављачем за на основу Одлуке бр. .... од ..... године;
- да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са Оквирним споразумом бр. .... од ..... године (у даљем тексту: Оквирни споразум),

На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе оквирног споразума.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет Уговора је испорука добара - **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац**, у свему према Спецификацији добара, која се налази у Прилогу 1 овог уговора и чини његов саставни и обавезујући део.

### ВРЕДНОСТ УГОВОРА

#### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а укупна вредност са урачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара.

Уговорне цене су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2020. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2020. годину. За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора зависиће од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021. годину. У супротном, уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза о стране Наручиоца. Вредност овог уговора може се повећати максимално до 5% од укупне вредности, у складу са чланом 115. став 1. Закона.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Наручилац ће плаћање извршити на текући рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна за извршену испоруку, обострано потписане отпремнице и обострано потписаног записника о квантитативном пријему без примедби.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Добављачу, а плаћање одложено на штету Добављача све док се не достави исправан рачун.

Рачун са пратећим документима Добављач доставља на адресу Наручиоца: Дом здравља Крагујевац, Ул Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

## **РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 4.**

Испорука добара која су предмет ове јавне набавке вршиће се према захтеву Наручиоца, у року не дужем од \_\_\_\_\_ дана од пријема захтева Наручиоца за испоруку.

Добављач испоручује добра у магацин Наручиоца на адреси Дом здравља Крагујевац, Ул Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 5.**

Добављач се обавезује да по потписивању Уговора, а најкасније у року од 3 дана након ступања Уговора на снагу, Наручиоцу преда потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем у циљу обезбеђења доброг и у року извршења свих уговорних обавеза Добављача, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 10% од вредности појединачног уговора, без ПДВ-а, састављено према моделу датом у Прилогу 3 Оквирног споразума.

Уз меницу се доставља копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице је 30 дана дужи од дана потписивања записника о квантитативном пријему без примедби.

Меница се реализује уколико Добављач не извршава своје обавезе на начин предвиђен Уговором.

У случају реализације менице од стране Наручиоца, Добављач је дужан да обезбеди нову потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 6.**

У случају да дође до прекорачења уговореног рока за испоруку добара, из разлога који се могу приписати Добављачу, Добављач је обавезан да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 5% (пет промила) од вредности добара која касне са испоруком, за сваки дан закашњења, а највише до 10% (десет процената) од укупне вредности Уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Добављача уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

### **Члан 7.**

Добављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања Уговора на свом лагеру има потребне количине потрошног медицинског материјала које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом.

Потребне количине материјала из предходног става које је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац.

Добављач се обавезује да код доставе добро строго води рачуна да рок употребе добара важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

## **ПАКОВАЊЕ**

### **Члан 8.**

Добављач се обавезује да добра одговарајући запакује, како би била заштићена од оштећења или губитка за време транспорта, утовара - истовара и складиштења.

Трошкове паковања добара сноси Добављач.

Добављач ће Наручиоцу доставити примерак отпремнице.

## **КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 9.**

Пријем ће се вршити провером по ставкама из отпремнице.

Добављач испоручује добра уз отпремницу која мора да садржи број уговора, као и назив добра из Прилога 1 Уговора.

Уочени недостаци при квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добра у односу на отпремницу, констатоваће се посебним комисијским записником, и који потписује комисија Наручиоца и представник Добављача.

Добављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана отклони недостатке констатоване посебним записником.

Рок за отклањање недостатака почиње да тече од дана потписивања посебног записника.

Ако Добављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке код добара или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квантитативном пријему без примедби.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 10.**

Добављач гарантује да је испоручено добро ново, из текуће производње, неупотребљавано, квалитетно и функционално у складу са одредбама овог оквирног споразума.

У случају основане сумње у квалитет испоручених добра, Наручилац има право да затражи проверу квалитета од стране надлежне институције на основу Закона о лековима и медицинским средствима и подзаконског акта који прописује начин контроле квалитета добара, а на терет добављача.

Ако се након пријема добара утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом добра приликом њиховог пријема (скривени недостатак), Наручилац ће послати Добављачу писану рекламацију.

Добављач се обавезује да недостатак утврђен отклони или да преда Наручиоцу друго добро без недостатака.

Рок за решавање рекламације је 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације Наручиоца.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 11.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Уколико Наручилац стекне право на максимални износ уговорне казне, Наручилац може путем писаног обавештења позвати Добављача да заврши испоруку добара или њеног дела која касни у одређеном временском периоду, а такав рок мора да буде разуман, узимајући у обзир техничке и друге релевантне услове, као и сва већ настала закашњења. Ако Добављач не заврши испоруку у тако датом року, Наручилац ће имати право да одмах раскине Уговор достављањем писаног обавештења Добављачу.

Наручилац може да раскине Уговор достављањем писаног обавештења Добављачу у случају да медицинска средства не одговарају стандарду квалитета, у складу са чланом 10. овог уговора.

Свака Страна може да раскине овај уговор давањем писаног обавештења другој Страни уколико се догоди један од следећих случајева:

- ако друга Страна начини битну повреду овог уговора и по пријему писаног обавештења у коме се наводи прекршај или повреда овог уговора пропусти да исправи такву повреду у року од 30 (тридесет) дана или у било којем дужем временском периоду наведеном у том обавештењу, а такав рок мора да буде разуман узимајући у обзир све релевантне околности;

- уколико се против друге Стране покрене поступак стечаја или уколико друга Страна постане неспособна за плаћање и ако такав поступак не буде обустављен у року од 90 (деведесет) дана од датума покретања поступка;
- у случају више силе, у складу са одредбама члана 11. овог уговора.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### ЧЛАН 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Будући уговори закључени на основу Оквирног споразума важиће најдуже 2 (две) године, од дана обостраног потписивања Оквирног споразума од стране уговорних страна, а Наручилац ће приликом закључења сваког појединачног уговора о купородаји са Добављачем дефинисати рок важења истог.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писаним путем, са раскидним роком од 10 (десет) дана.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране. Измене ће бити урађене у складу са одредбама Закона о облигационим односима и члана 115. Закона о јавним набавкама.

Све спорове проистекле из или у вези са уговором, укључујући и сва питања везано за његово постојање, важење или раскид стране ће решавати споразумно. Све спорове које стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежни суд у Крагујевцу.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Наручилац задржава право да одступи од уговорених количина датих у Прилогу 2 и да не изврши набавку истих.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**Наручилац,**

Дом здравља Крагујевац  
Директор,  
Др Василије Антић

**Добављач,**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### НАПОМЕНА:

*Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.*

## МОДЕЛ УГОВОРА

За партију 5 - Реагенси за Хематолошки анализатор BC-5380 Mindrau

Овај уговор закључен је између:

ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ, Ул. Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац, кога заступа директор др Василије Антић,  
Матични број: 17219227  
ПИБ: 101041243  
Број рачуна: 840-497661-72 који се води код Управе за трезор  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и Добављача:

2. ....  
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:.....  
Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Добављач**).

Даље у тексту под заједничким називом „Стране" или појединачно „Страна"

Стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке добара- **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац бр. 06/2019;**
- да је Наручилац закључио Оквирни споразум за партију ..... са Добављачем за на основу Одлуке бр. .... од ..... године;
- да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са Оквирним споразумом бр. .... од ..... године (у даљем тексту: Оквирни споразум),

На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе оквирног споразума.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет Уговора је испорука добара - **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац**, у свему према Спецификацији добара, која се налази у Прилогу 1 овог уговора и чини његов саставни и обавезујући део.

### ВРЕДНОСТ УГОВОРА

#### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а укупна вредност са урачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара.



Уговорне цене су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора.  
Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2020. годину.  
Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2020. годину.  
За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора зависиће од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021. годину. У супротном, уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза о стране Наручиоца.  
Вредност овог уговора може се повећати максимално до 5% од укупне вредности, у складу са чланом 115. став 1. Закона.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Наручилац ће плаћање извршити на текући рачун Додављача бр. \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна за извршену испоруку, обострано потписане отпремнице и обострано потписаног записника о квантитативном пријему без примедби.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Додављачу, а плаћање одложено на штету Додављача све док се не достави исправан рачун.

Рачун са пратећим документима Додављач доставља на адресу Наручиоца: Дом здравља Крагујевац, Ул Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

## **РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 4.**

Испорука добара која су предмет ове јавне набавке вршиће се према захтеву Наручиоца, у року не дужем од \_\_\_\_\_ дана од пријема захтева Наручиоца за испоруку.

Додављач испоручује добра у магацин Наручиоца на адреси Дом здравља Крагујевац, Ул Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 5.**

Додављач се обавезује да по потписивању Уговора, а најкасније у року од 3 дана након ступања Уговора на снагу, Наручиоцу преда потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем у циљу обезбеђења доброг и у року извршења свих уговорних обавеза Додављача, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 10% од вредности појединачног уговора, без ПДВ-а, састављено према моделу датом у Прилогу 3 Оквирног споразума.

Уз меницу се доставља копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Додављач наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице је 30 дана дужи од дана потписивања записника о квантитативном пријему без примедби.



Меница се реализује уколико Добављач не извршава своје обавезе на начин предвиђен Уговором. У случају реализације менице од стране Наручиоца, Добављач је дужан да обезбеди нову потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 6.**

У случају да дође до прекорачења уговореног рока за испоруку добара, из разлога који се могу приписати Добављачу, Добављач је обавезан да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 5% (пет промила) од вредности добара која касне са испоруком, за сваки дан закашњења, а највише до 10% (десет процената) од укупне вредности Уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Добављача уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

### **Члан 7.**

Добављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања Уговора на свом лагеру има потребне количине потрошног медицинског материјала које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом.

Потребне количине материјала из предходног става које је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац.

Добављач се обавезује да код доставе добро строго води рачуна да рок употребе добара важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

## **ПАКОВАЊЕ**

### **Члан 8.**

Добављач се обавезује да добра одговарајући запакује, како би била заштићена од оштећења или губитка за време транспорта, утовара - истовара и складиштења.

Трошкове паковања добара сноси Добављач.

Добављач ће Наручиоцу доставити примерак отпремнице.

## **КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 9.**

Пријем ће се вршити провером по ставкама из отпремнице.

Добављач испоручује добра уз отпремницу која мора да садржи број уговора, као и назив добра из Прилога 1 Уговора.

Учени недостаци при квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добра у односу на отпремницу, констатоваће се посебним комисијским записником, и који потписује комисија Наручиоца и представник Добављача.

Добављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана отклони недостатке констатоване посебним записником.

Рок за отклањање недостатака почиње да тече од дана потписивања посебног записника.

Ако Добављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке код добара или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квантитативном пријему без примедби.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 10.**

Добављач гарантује да је испоручено добро ново, из текуће производње, неупотребљавано, квалитетно и функционално у складу са одредбама овог оквирног споразума.

У случају основане сумње у квалитет испоручених добра, Наручилац има право да затражи проверу квалитета од стране надлежне институције на основу Закона о лековима и медицинским средствима и подзаконског акта који прописује начин контроле квалитета добара, а на терет добављача.

Ако се након пријема добара утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом добра приликом њиховог пријема (скривени недостатак), Наручилац ће послати Добављачу писану рекламацију.

Добављач се обавезује да недостатак утврђен отклони или да преда Наручиоцу друго добро без недостатака.

Рок за решавање рекламације је 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације Наручиоца.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 11.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Уколико Наручилац стекне право на максимални износ уговорне казне, Наручилац може путем писаног обавештења позвати Добављача да заврши испоруку добара или њеног дела која касни у одређеном временском периоду, а такав рок мора да буде разуман, узимајући у обзир техничке и друге релевантне услове, као и сва већ настала закашњења. Ако Добављач не заврши испоруку у тако датом року, Наручилац ће имати право да одмах раскине Уговор достављањем писаног обавештења Добављачу.

Наручилац може да раскине Уговор достављањем писаног обавештења Добављачу у случају да медицинска средства не одговарају стандарду квалитета, у складу са чланом 10. овог уговора.

Свака Страна може да раскине овај уговор давањем писаног обавештења другој Страни уколико се догоди један од следећих случајева:

- ако друга Страна начини битну повреду овог уговора и по пријему писаног обавештења у коме се наводи прекршај или повреда овог уговора пропусти да исправи такву повреду у

року од 30 (тридесет) дана или у било којем дужем временском периоду наведеном у том обавештењу, а такав рок мора да буде разуман узимајући у обзир све релевантне околности;

- уколико се против друге Стране покрене поступак стечаја или уколико друга Страна постане неспособна за плаћање и ако такав поступак не буде обустављен у року од 90 (деведесет) дана од датума покретања поступка;
- у случају више силе, у складу са одредбама члана 11. овог уговора.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### ЧЛАН 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Будући уговори закључени на основу Оквирног споразума важиће најдуже 2 (две) године, од дана обостраног потписивања Оквирног споразума од стране уговорних страна, а Наручилац ће приликом закључења сваког појединачног уговора о купородаји са Добављачем дефинисати рок важења истог.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писаним путем, са раскидним роком од 10 (десет) дана.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране. Измене ће бити урађене у складу са одредбама Закона о облигационим односима и члана 115. Закона о јавним набавкама.

Све спорове проистекле из или у вези са уговором, укључујући и сва питања везано за његово постојање, важење или раскид стране ће решавати споразумно. Све спорове које стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежни суд у Крагујевцу.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Наручилац задржава право да одступи од уговорених количина датих у Прилогу 2 и да не изврши набавку истих.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**Наручилац,**

Дом здравља Крагујевац

Директор,

Др Василије Антић

**Добављач,**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### НАПОМЕНА:

*Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.*

## МОДЕЛ УГОВОРА

За партију 6 - Реагенси за урино анализатор Urised 3 pro & Labumat 2

Овај уговор закључен је између:

ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ, Ул. Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац, кога заступа директор др Василије Антић,  
Матични број: 17219227  
ПИБ: 101041243  
Број рачуна: 840-497661-72 који се води код Управе за трезор  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и Добављача:

2. ....  
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:.....  
Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Добављач**).

Даље у тексту под заједничким називом „Стране” или појединачно „Страна”

Стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке добара - **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац бр. 06/2019;**
- да је Наручилац закључио Оквирни споразум за партију ..... са Добављачем за на основу Одлуке бр. .... од ..... године;
- да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са Оквирним споразумом бр. .... од ..... године (у даљем тексту: Оквирни споразум),

На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе оквирног споразума.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет Уговора је испорука добара - **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац**, у свему према Спецификацији добара, која се налази у Прилогу 1 овог уговора и чини његов саставни и обавезујући део.

### ВРЕДНОСТ УГОВОРА

#### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а укупна вредност са урачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара.

Уговорне цене су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2020. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2020. годину. За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора зависиће од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021. годину. У супротном, уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза о стране Наручиоца. Вредност овог уговора може се повећати максимално до 5% од укупне вредности, у складу са чланом 115. став 1. Закона.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Наручилац ће плаћање извршити на текући рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна за извршену испоруку, обострано потписане отпремнице и обострано потписаног записника о квантитативном пријему без примедби.

Сваки рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Рачуни који нису сачињени у складу са наведеним биће враћени Добављачу, а плаћање одложено на штету Добављача све док се не достави исправан рачун.

Рачун са пратећим документима Добављач доставља на адресу Наручиоца: Дом здравља Крагујевац, Ул Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

## **РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 4.**

Испорука добара која су предмет ове јавне набавке вршиће се према захтеву Наручиоца, у року не дужем од \_\_\_\_\_ дана од пријема захтева Наручиоца за испоруку.

Добављач испоручује добра у магацин Наручиоца на адреси Дом здравља Крагујевац, Ул Краља Милутина бр.1, 34000 Крагујевац

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 5.**

Добављач се обавезује да по потписивању Уговора, а најкасније у року од 3 дана након ступања Уговора на снагу, Наручиоцу преда потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем у циљу обезбеђења доброг и у року извршења свих уговорних обавеза Добављача, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 10% од вредности појединачног уговора, без ПДВ-а, састављено према моделу датом у Прилогу 3 Оквирног споразума.

Уз меницу се доставља копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице је 30 дана дужи од дана потписивања записника о квантитативном пријему без примедби.

Меница се реализује уколико Добављач не извршава своје обавезе на начин предвиђен Уговором.

У случају реализације менице од стране Наручиоца, Добављач је дужан да обезбеди нову потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 6.**

У случају да дође до прекорачења уговореног рока за испоруку добара, из разлога који се могу приписати Добављачу, Добављач је обавезан да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 5% (пет промила) од вредности добара која касне са испоруком, за сваки дан закашњења, а највише до 10% (десет процената) од укупне вредности Уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештавања Добављача уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

### **Члан 7.**

Добављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања Уговора на свом лагеру има потребне количине потрошног медицинског материјала које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом.

Потребне количине материјала из предходног става које је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац.

Добављач се обавезује да код доставе добро строго води рачуна да рок употребе добара важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

## **ПАКОВАЊЕ**

### **Члан 8.**

Добављач се обавезује да добра одговарајући запакује, како би била заштићена од оштећења или губитка за време транспорта, утовара - истовара и складиштења.

Трошкове паковања добара сноси Добављач.

Добављач ће Наручиоцу доставити примерак отпремнице.

## **КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 9.**

Пријем ће се вршити провером по ставкама из отпремнице.

Добављач испоручује добра уз отпремницу која мора да садржи број уговора, као и назив добра из Прилога 1 Уговора.

Уочени недостаци при квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добра у односу на отпремницу, констатоваће се посебним комисијским записником, и који потписује комисија Наручиоца и представник Добављача.

Добављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана отклони недостатке констатоване посебним записником.

Рок за отклањање недостатака почиње да тече од дана потписивања посебног записника.

Ако Добављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке код добара или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Наручиоца, сачиниће се записник о квантитативном пријему без примедби.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 10.**

Добављач гарантује да је испоручено добро ново, из текуће производње, неупотребљавано, квалитетно и функционално у складу са одредбама овог оквирног споразума.

У случају основане сумње у квалитет испоручених добра, Наручилац има право да затражи проверу квалитета од стране надлежне институције на основу Закона о лековима и медицинским средствима и подзаконског акта који прописује начин контроле квалитета добара, а на терет добављача.

Ако се након пријема добара утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом добра приликом њиховог пријема (скривени недостатак), Наручилац ће послати Добављачу писану рекламацију.

Добављач се обавезује да недостатак утврђен отклони или да преда Наручиоцу друго добро без недостатака.

Рок за решавање рекламације је 7 (седам) дана од дана пријема писане рекламације Наручиоца.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 11.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза Страна оправдано ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом. Као виша сила могу се сматрати, али не искључиво, догађаји као што су поплаве, земљотреси и пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза). Недостатак репроматеријала и радне снаге неће се сматрати вишом силом.

Страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Уколико Наручилац стекне право на максимални износ уговорне казне, Наручилац може путем писаног обавештења позвати Добављача да заврши испоруку добара или њеног дела која касни у одређеном временском периоду, а такав рок мора да буде разуман, узимајући у обзир техничке и друге релевантне услове, као и сва већ настала закашњења. Ако Добављач не заврши испоруку у тако датом року, Наручилац ће имати право да одмах раскине Уговор достављањем писаног обавештења Добављачу.

Наручилац може да раскине Уговор достављањем писаног обавештења Добављачу у случају да медицинска средства не одговарају стандарду квалитета, у складу са чланом 10. овог уговора.

Свака Страна може да раскине овај уговор давањем писаног обавештења другој Страни уколико се догоди један од следећих случајева:

- ако друга Страна начини битну повреду овог уговора и по пријему писаног обавештења у коме се наводи прекршај или повреда овог уговора пропусти да исправи такву повреду у року од 30 (тридесет) дана или у било којем дужем временском периоду наведеном у том обавештењу, а такав рок мора да буде разуман узимајући у обзир све релевантне околности;



- уколико се против друге Стране покрене поступак стечаја или уколико друга Страна постане неспособна за плаћање и ако такав поступак не буде обустављен у року од 90 (деведесет) дана од датума покретања поступка;
- у случају више силе, у складу са одредбама члана 11. овог уговора.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### ЧЛАН 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Будући уговори закључени на основу Оквирног споразума важиће најдуже 2 (две) године, од дана обостраног потписивања Оквирног споразума од стране уговорних страна, а Наручилац ће приликом закључења сваког појединачног уговора о купородаји са Добављачем дефинисати рок важења истог.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писаним путем, са раскидним роком од 10 (десет) дана.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране. Измене ће бити урађене у складу са одредбама Закона о облигационим односима и члана 115. Закона о јавним набавкама.

Све спорове проистекле из или у вези са уговором, укључујући и сва питања везано за његово постојање, важење или раскид стране ће решавати споразумно. Све спорове које стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежни суд у Крагујевцу.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Наручилац задржава право да одступи од уговорених количина датих у Прилогу 2 и да не изврши набавку истих.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**Наручилац,**

Дом здравља Крагујевац  
Директор,  
Др Василије Антић

**Добављач,**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### НАПОМЕНА:

*Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.*



## XII СПОРАЗУМ

### КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У вези са позивом за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца Дом здравља Крагујевац, за јавну набавку добара број 06/2019, у отвореном поступку Набавка **Реагенаса и потрошног материјала за лабораторију Дома здравља Крагујевац**, достављамо Споразум којим се међусобно и према наручиоцу обавезујемо на извршење јавне набавке према следећем:

1.	<b>Члан групе који је носилац посла, односно који подноси понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем је</b>
	Назив:  Адреса:

2.	<b>Члан групе који ће у име групе понуђача потписати уговор је</b>
	Назив:  Адреса:

3.	<b>Члан групе који у име групе понуђача даје средство обезбеђења за озбиљност понуде је</b>
	Назив:  Адреса:

3.	<b>Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за добро извршење посла је</b>
	Назив:  Адреса:

3.	<b>Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року је</b>
	Назив:  Адреса:

4.	<b>Члан групе који ће издати рачун је</b>
	Назив:  Адреса:

5.	<b>Рачун на који ће бити извршено плаћање је</b>
	Број рачуна:

Банка:

<b>Обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора</b>	
Назив члана групе понуђача	Обавезе члана групе понуђача за извршење уговора
6.	

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ године, Споразум потписали

Назив члана групе понуђача:

Потпис одговорног лица и печат члана групе понуђача:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ потпис и М.П.

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Укупан број страна..... 107