Број: 01-5871/5
Датум: 22.06.2017

Улица Краља Милутина бр. 1
34000 Крагујевац
ПИБ 101041243

tel + 381 34 323 208
fax + 381 34 323 541
domzdrkg@microsky.net
www.dzkg.rs

Дом здравља Крагујевац

АГЕНЦИЈА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА СРБИЈЕ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА НАБАВКУ ДОБАРА
НАБАВКА ЛЕКОВА И САНИТЕТСКОГ ПОТРОШНОГ МЕДИЦИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОТРЕБЕ АМБУЛАНТЕ FCA ДОМА ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ
ЈАВНА НАБАВКА БР.01/2017
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Отварање понуда,24.07.2017.године у 10.30 часова

Крагујевац
јун 2017.

- С А Д Р Ж А Ј –

1. Копија позива за подношење понуда..... 3
2. Упутство за припрему и достављање понуда..... 5
3. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за правна лица 7
4. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за предузетнике лица 9
5. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за физичка лица 11
6. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за подизвођаче 13
7. Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76.Закона о јавним набавкама за учеснике у заједничкој понуди лица 15

8. Образац понуде и образац структуре цене 22-47

9. Модели уговора 55-58

10. Изјава о иступању испред понуђача 59

11. Изјава из члана75. став 2..... 60

12. Образац о подацима подизвођачима..... 61

13. Образац списка учесника у заједничкој понуди..... 62

14. Образац Споразума у заједничкој понуди..... 63

15. Број страница конкурсне документације 65

Број: 01-5871/4
Датум: 22.06.2017

Улица Краља Милутина бр. 1
34000 Крагујевац
ПИБ 101041243

tel + 381 34 323 208
fax + 381 34 323 541
domzdrkg@microsky.net
www.dzkg.rs

АГЕНЦИЈА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА СРБИЈЕ

Дом здравља Крагујевац

1. П О З И В

З А П О Д Н О Ш Е Њ Е П О Н У Д А

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: Дом здравља Крагујевац

Адреса наручиоца: Краља Милутина бр.1, Крагујевац

Врста наручиоца: Здравство

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак

Врста предмета: Добра. Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац. Поступак се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

Лице за контакт: Биљана Миливојевић, 034/323 208 лок.140

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке:

НАБАВКА ДОБАРА – Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац, обликована по партијама:

Партије:
1. Ампулирана терапија
2. Таблете, капи, масти, прашкови и гелови
3. Санитетски потрошни материјал
4. Траке за мерење шећера у крви за апарат CONTOUR PLUS
5. Раствори за дезинфекцију
6. Потрошни материјал за ЕКГ и спирометар

- **Трајање Уговора:** Уговор се закључује на период 12 месеци од дана потписивања
- **Назив и ознака из општег речника набавке:** 33100000– Фармацеутски производи
  33140000 – Медицински потрошни материјал
- **Критеријум за избор најбоље понуде је најнижа понуђена цена без ПДВ-а.**

У случају када постоје две или више понуда са једнаком ценом наручилац ће извршити избор најповољније понуде према року испоруке (биће изабрана понуда понуђача чији је рок испоруке краћи).

- **Важност понуде:** Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда
- **Понуда са варијантама није дозвољена**
- **Начин преузимања конкурсне документације:**

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе са јавне набавке и веб сајта Дома здравља www.dzkg.rs у електронском облику, достављањем захтева за конкурсну документацију, електронском поштом на адресу domzdrkg@gmail.com

Подношење понуда:

Понуде се достављају за једну или више партија добара, али обавезно у одвојеним ковертама са навођењем редног броја и назива партије из овог огласа на оргиналном обрасцу. Понуду могу поднети сва заинтересована, правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку Јавне набавке из чл.75. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС« 124/2012 и 68/2015), као и услове утврђене конкурсном документацијом.

Рок за достављање понуде је 30 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, односно до 24.07.2017. године. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца до 24.07.2017. године до 10.00 часова, без обзира на начин на које су послате.

Понуђачи подносе понуде непосредно, или путем поште на адресу наручиоца - улица Краља Милутина бр.1, 34 000 Крагујевац, Огранак Станово

Понуде се подносе у затвореној коверти или кутији, печатираној и затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни понуде понуђач је дужан да напише текст: ***''Понуда за јавну набавку добара*** **– Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац** ***(навести број и назив партије), Јавна набавка – отворени поступак 01/2017 -НЕ ОТВАРАЈ''***, а на полеђини назив, адресу понуђача, број телефона и име особе за контакт.

Неблаговремено поднете понуде ће по окончању поступка отварања понуда бити враћене понуђачима неотворене са назнаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се након истека рока за подношење понуда, дана 24.07.2017. године у 10.30 часова, у Дому здравља Крагујевац, Ул. Краља Милутина бр.1, Крагујевац - Огранак Станово

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Одлука о додели Уговора биће донета у Законом предвиђеном року

.

Крагујевцу, дана 22.06.2017.године

КОМИСИЈА

Биљана Миливојевић, председник

У П У Т С Т В О П О Н У Ђ А Ч И М А
ЗА ПРИПРЕМУ И ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

А ОПШТИ УСЛОВИ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка Добара - **Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала** - неопходна за делатност Дома здравља Крагујевац за период до 12 месеци од од потписивања Уговора, обликована по партијама, оглас објављен на Порталу управе за јавне набавке, интернет страници Дома здравља Крагујевац и у «Сл. гласнику РС».

2. Ознака из општег речника: 33600000-Фармацеутски производи
33140000-Медицински потрошни материјал

3. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда која се доставља мора бити на српском језику. Сви обрасци морају да буду читко попуњени, потписани од стране овлашћеног лица понуђача и печатирани. Техничка документација - Докази (каталози, сертификати....) могу се доставити на српском, енглеском или другом страном језику.

4. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе са јавне набавке и веб сајта Дома здравља www.dzkg.rs у електронском облику и достављањем захтева за конкурсну документацију, електронском поштом на адресу domzdrkg@gmail.com

5. Понуда са варијантама није дозвољена.

6. Понуђач понуду подноси непосредно или препорученом поштом. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни написани текст: **„Понуда - не отварај“, назив и број Јавне набавке, број и назив партије, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.** Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуду може поднети група понуђача, у складу са чл 81 ЗЈН. Сваки понуђач, из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл. 75 став 1. тач. 1) до 4) овог Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац, из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из чл. 75 став 1. тачка 5) овог Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе, међусобно и према наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Образац „Споразума“ којим се понуђачи из групе понуђача међусобно обавезују, као и према наручиоцу јавне набавке, и образац „Списак учесника у заједничкој понуди“ је саставни део конкурсне документације.

7. Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, односно истог дана. Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

8. Пре истека рока за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

9. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ОБРАЗАЦ
ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

ЗА ПРАВНА ЛИЦА

Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:	**ДОКАЗИ уз понуду:**
1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основноги Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за правно лице из надлежности Вишег суда, правно лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је правно лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је правно лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима
5) Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. - Да му текући рачуни код пословних банака у периоду од 01.01.2017. до 30.06.2017.године нису били у блокади.	1) Понуђач доказује да му текући рачуни нису у блокади у периоду 01.01.2017. до 30.06.2017.године достављањем потврде НБС о броју дана неликвидности за наведени период.

Докази о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неовереним копијама, а понуђач чија понуда буде оцењена као најповољније дужан је да у року, који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца (који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о избору најповољније понуде) достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл.75 Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољније на достави оригинал или оверену копију доказа у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оригинала или оверених копија тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.	

Датум

_____

ПОНУЂАЧ

М.П.

НАПОМЕНА:

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Понуђач, дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.

ОБРАЗАЦ

ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 77.

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ

Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће: ДОКАЗИ уз понуду:

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основноги Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за правно лице из надлежности Вишег суда, правно лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је правно лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је правно лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима
5) Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. - Да му текући рачуни код пословних банака у периоду од 01.01.2017. до 30.06.2017.године нису били у блокади.	1) Понуђач доказује да му текући рачуни нису у блокади у периоду 01.01.2017. до 30.06.2017.године достављањем потврде НБС о броју дана неликвидности за наведени период.

Докази о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неовереним копијама, а понуђач чија понуда буде оцењена као најповољније дужан је да у року, који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца (који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о избору најповољније понуде) достави оргинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл.75 Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољније на достави оргинал или оверену копију доказа у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оргинала или оверених копија тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.

Датум

_____

ПОНУЂАЧ

М.П.

НАПОМЕНА:

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Понуђач, дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.

ОБРАЗАЦ
ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 77.

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА

Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће: **ДОКАЗИ уз понуду:**

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основног и Вишег суда да физичко лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за физичко лице из надлежности Вишег суда, физичко лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је физичко лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је физичко лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима
5) Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом. - Да му текући рачуни код пословних банака у периоду од 01.01.2017. до 30.06.2017.године нису били у блокади.	1) Понуђач доказује да му текући рачуни нису у блокади у периоду 01.01.2017. до 30.06.2017.године достављањем потврде НБС о броју дана неликвидности за наведени период.

Докази о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неовереним копијама, а понуђач чија понуда буде оцењена као најповољније дужан је да у року, који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца (који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о избору најповољније понуде) достави оргинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл.75 Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољније на достави оргинал или оверену копију доказа у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оргинала или оверених копија тражити од понуђача који је следећи на ранг листи.

Датум

_____

ПОНУЂАЧ

М.П.

НАПОМЕНА:

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Понуђач, дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.

ОБРАЗАЦ
ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће: **ДОКАЗИ уз понуду:**

1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основноги Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за правно лице из надлежности Вишег суда, правно лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је правно лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је правно лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима

Датум

_____ М.П. ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА:

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

На основу члана 79. ЗЈН, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.

ОБРАЗАЦ
ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ЗА УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Обавезни и додатни УСЛОВИ за учешће:	**ДОКАЗИ уз понуду:**
1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	1) Извод из казнене евиденције, односно Уверења Основноги Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико Уверење Основног суда не садржи и податке за правно лице из надлежности Вишег суда, правно лице је дужно да достави и Уверење Вишег суда. 2) Извод из казнене евиденције, односно Уверење Вишег суда у Београду- посебно одељење да се правно лице не налази у казненој евиденцији овог Суда за наведена кривична дела. 3) Уверење Министарства унутрашњих послова по пребивалишту или месту рођења законског заступника да законски заступници нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела.
3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	1) уверења Пореске управе Министарства финансија да је правно лице измирило доспеле порезе и доприносе. 2) Уверење Управе прихода надлежне локалне самоуправе да је правно лице измирило обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4) да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	1) Решење Министарства здравља 2) Решење Агенције за лекове Републике Србије – издато по Закону о лековима и медицинским средствима

Датум

_____ М.П. ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА:

- Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

На основу члана 79. ЗЈН, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-3. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, пожељно је да понуђач у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису или Решење о упису у Регистар понуђача Решење АПР.

-Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама.

*****

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 68/2015), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 68/2015) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 68/2015), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012,68/2015) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

10. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија на преузетом обрасцу. Партија мора бити комплетна. Ако понуду подноси за више партија у обавези је да наведе назив и редни број партије из позива за подношење понуда.

Оцењиваће се вредност партије.

11. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ИСПУЊЕНИ И ДОСТАВЉЕНИ УЗ ПОНУДУ

1) Рок испоруке добара не може бити дужи од 48 сати.

За Лекове и потрошни медицински материјал понуђач је у обавези да достави овлашћење од произвођача за несметано снабдевање наручиоца предметним добрима, као и у обавези је да достави овлашћење произвођача, односно носиоца дозволе којим потврђује сагласност понуђачу за учествовање у предметној јавној набавци (ЈН 01/2017)

За партију Партију 3 позиције 7; 8; 9 и 10 – Понуђач је у обавези да достави произвођачки Сертификат АНАЛИЗЕ СЕРИЈЕ (копија сертификата се доставља уз понуду), за сваку димензију игала која има назнаку „игла са танким зидом“, такође је у обавези да достави узорак у оргиналном паковању за сваку димензију игле из спецификације Конкурсне документације.
Боја кутије мора бити у складу са бојом игле, ради лакше и брже индетификације.

За Пртију 3 Позиција 34 Медицинске рукавице -Нестерилне нитрилне рукавице од нитрила без пудера, са текстуром на прстима. Дужина мин.240мм. Дебљина на прстима мин.0,14 мм, (двоструко), дебљина на длану мин.0,12мм двоструко, дебљина на манжетни 0,10мм двоструко. Хлорисане изнутра

ради лакшег навлачења. Ниво контроле квалитета на перфорације AQL1.5. према EN 455-1. Отпорност на кидање мин.6 N. Рукавица треба да буде декларисана од стране произвођача да је лична заштитна опрема PPE према директиви 89/686 EEC и да буде III категорије комплексне израде високе отпорности. Рукавица треба да има отпорност на инфективне агенсе према ASTM- F-1671.

Понуђач је у обавези да достави узорак у оргиналном продајном паковању са налепницом на којој пише назив производа, произвођач, носилац дозволе, и решења о упису у Регистар медицинских средстава и налепницом сертификационог тела за усаглашавање личне заштитне опреме.

Понуђач је такође у обавези да достави оргинал каталог, копију решења о упису у регистар медицинских средстава АЛИМС, фотокопију Декларације о усаглашености производа са директивама 93/42 EEC и 89/686EEC, као и сертификат о прегледу типа I усаглашености личне заштитне опреме са стандардима SRPS EN 388, SRPS EN 374-3 SRPS EN 374-2

Узорци се могу доставити уз понуду или у року за достављање понуда, односно до 24.07.2017.године до 10.00 часова.

Наручилац задржава право да узорке изабраног понуђача задржи у току трајања уговора, а ради упоређивања квалитета испоручених добара са узорком.

12. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

Понуда са варијантама није дозвољена

13. ЦЕНА И ВАЛУТА ПОНУДЕ

Понуђена цена мора бити изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна у периоду важења понуде.
Цена се формира франко магацин купца – наручиоца за добро.
Уколико је понудом исказана неуобичајено ниска цена, поступиће се у складу са чланом 92. став 1. Закона о јавним набавкама.
Понуђач формира цене укључујући све неопходне трошкове.
Услови плаћања - у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012)**.**

14. ПРОМЕНА ЦЕНА

За групу лекова ако одлуку о промени цена лекова донесе Влада Републике Србије и исту објави у Службеном гласнику Републике Србије.

За **потрошни медицински материјал** цене се могу мењати само у случају ако цене на мало порасту за више од 5% према подацима Републичког завода за статистику.

15. РОК УПОТРЕБЕ

Рок трајања лекова и потрошни медицински материјал у тренутку испоруке од стране понуђача мора бити дужи од 12 месеци. Испоручену робу мора да прати одговарајућа декларација којом се потврђује квалитет и исправност.

16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И РОК ПЛАЋАЊА

Понуда мора имати рок важења не мање од 60 дана, од дана јавног отварања понуде.
У случају да понуђач наведе краћи рок важења, понуда ће бити одбијена.
Плаћање по испостављеној фактури **не може бити краће од 30 дана**.

17. ИНСТРУМЕНТ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да Наручиоцу приликом потписивања на дан потписивања Уговора, као гаранцију да ће уговорне обавезе измирити у року, на време и на начин како је уговорено, преда соло меницу **у износу од 10% вредности уговора, за сваку партију појединачно без ПДВ-а**
Уз меницу понуђач је дужан да достави:

- фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава (ДЕПО картон)
- фотокопију обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац).
- потврду банке о пријему захтева за регистрацију менице (Захтев за регистрацију/брисање менице, оверен од стране банке)

Понуђач овлашћује наручиоца да предата средства на име гаранције испуњења уговорне обавезе, може активирати у смислу наплате у случају кршења одредаба Уговора од стране понуђача, и из тих средстава од другог добављача извршити набавку уговорених лекова и потрошног медицинског и санитетског материјала.

Уколико понуђач приликом потписивања Уговора не преда инструмент финансијског обезбеђења, наручилац ће сматрати да је понуђач одустао од потписивања Уговора.

18. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ДОПУНСКА ПОЈАШЊЕЊА

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде, понуђачи који су преузели конкурсну документацију могу добити у писаном облику захтевом упућеном Дому здравља Крагујевац
на факс: 034/ 323-541 или E-mail: domzdrkg@gmail.com
Захтев за додатним информацијама и појашњењима заинтересована лица могу доставити радним даном од 08.00 до 14.00 часова. Захтеви достављени ван наведеног времена биће третирани као да су достављени наредног радног дана.
Прибављање додатних информација телефоном није допуштено.
.
Исправке евентуалних рачунских грешака у финансијским понудама, наручилац ће извршити уз сагласност понуђача, а сагласно члану 93. тачка 4. Закона о јавним набавкама.
Наручилац може сагласно члану 93. тачка 1. Закона о јавним набавкама захтевати додатно објашњење од понуђача које ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

19. ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање биће само за благовремено приспеле и прописно запечаћене понуде.
У поступку оцене и вредновања понуда, биће разматране само понуде које су благовремено приспеле, које су комплетне и које у потпуности испуњавају све услове из јавног позива и конкурсне документације.
Наручилац задржава право да одбије све неодговарајуће и неприхватљиве понуде, као и право да обустави поступак јавне набавке у складу са ЗЈН.

20. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријума за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена без ПДВ-а

21. КРИТЕРИЈУМИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ЦЕНОМ

У случају када постоје две или више понуда са једнаком ценом наручилац ће извршити избор најповољније понуде према року испоруке добара (биће изабрана понуда понуђача чији је рок испоруке краћи).

22. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматра се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **седам дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл.63.став2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтеву били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149.ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара - број рачуна 840-742221834-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник Буџет Републике Србије

23. МОДЕЛ УГОВОРА

Уговор ће бити закључен у року не дужим од осам (8) дана од дана протека рока за подношења захтева за заштиту права у складу са чл.113. ЗЈН. („Службени гласник РС, бр. 124/2012 и 68/2015).

Б. Д О С Т А В Љ А Њ Е И О Т В А Р А Њ Е П О Н У Д А

1. САДРЖАЈ И ПРЕДАЈА ПОНУДЕ

Понуда треба да се састоји из два комплета документације:

- први комплет – документација за квалификацију
- други комплет – финансијска понуда

Комплети документације треба да буду спаковани у две одвојене коверте, а затим упаковани у заједнички коверат са назнаком «ПОНУДА ЗА (НАВЕСТИ БРОЈ И НАЗИВ ПАРТИЈЕ) - НЕ ОТВАРАТИ», а на полеђини читко исписан назив понуђача са именом особе за контакт и бројем телефона.
У случају да понуђач доставља понуде за више партија довољно је доставити један комплет документације за квалификацију

У ПРВОМ КОМПЛЕТУ треба да буде комплетна документација (докази) за квалификацију понуђача предвиђена чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно које услове понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку Јавне набавке.

„КОВЕРАТ А“ – ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

„КОВЕРАТ Б“ – ФИНАНСИЈСКА ПОНУДА

На комплету треба да стоји назив и адреса понуђача.

2. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде се достављају тако да буду уручене најкасније до 24.07.2017.године до 10.00 часова на адресу: **ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ, Краља Милутина бр. 1, 34000 Крагујевац.**

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се 24.07.2017.године у 10.30 часова у сали на другом спрату у Дому здравља Крагујевац- Огранак Станово.
Сва заинтересована лица могу присуствовати јавном отварању понуда. Представници понуђача који учествују у поступку понуда предају уредно потписано и оверено овлешћење за заступање понуђача на јавном отварању.
Благовремено приспеле понуде биће отваране по редоследу приспећа.
Финансијске понуде понуђача који не доставе комплетну документацију неће бити разматране, већ ће понуде бити у целини одбачене као неисправне.

4. ДОДЕЛА И ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Понуда се сачињава и Уговор се саставља за период до 12 месеци од потписивања Уговора.
Одлука о исходу поступка и додели уговора биће донета Законом предвиђеном року.
Одлука о додели уговора биће објављена на а Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца у року од 3 дана од дана доношења.

Најповољнији понуђач ће приступити закључењу уговора у року који не може бити дужи од 5 дана од правоснажности Одлуке о додели уговора.
Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи Уговор о Јавној набавци, наручилац може да закључи Уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. _____ од _____за јавну набавку **Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац** број 01/2017 за коју је Јавни позив објављен на Порталу Управе за Јавне набавки **партију број 1**

2)Општи подаци о понуђачу

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

_____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

_____

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

_____

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

_____

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

_____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

_____

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

_____

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

_____

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

_____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail)

_____

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:
1. _____
2. _____
3. _____
[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]
Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број _____износи:

- вредност без ПДВ-а _____. дин.

- вредност са ПДВ-ом _____. дин.

4) Рок испоруке износи _____дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи _____(не краћи од 30 дана).

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(*не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)*

7) **Рок трајања добара** износи_____
месеци од дана испоруке.
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)

место ..... М. П. потпис овлашћеног лица
датум .....

Напомене:
Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. Образац структуре цене

ПАРТИЈА 1. Ампулирана терапија

				1	2	3
Red.br	**NAZIV**	**Jed. mere**	**Plan.kol.**	**Cenapo jedinici mere**	**Ukupan iznosbez PDV-a**	**Proizvođač**
1	Aminophilin 250mg	amp	50			
2	Adrenalin 1mg	amp	5			
3	Bedoxin 50mg	Amp	10			
4	Bensendin 10mg	Amp	10			
5	Bucskopan 20mg	amp	10			
6	Dexazon 4mg	amp	100			
7	Diklofen 75mg	Amp	350			
8	Dilakor 0,25mg	Amp	5			
9	Diphrophos 7mg	amp	5			
10	Dopamin Admeda 50	amp	5			
11	Lasiks 10mg	Amp	10			
12	Gentamicin 120mg	Amp	10			
13	Klometol 10mg	amp	60			
14	Movalis 15mg	amp	50			
15	Novalgetol 2,5	Amp	15			
16	OHB12 2ml	Amp	20			
17	Presolol 5mg	amp	5			
18	Propafen 35mg	amp	5			
19	Ranisan 50mg	Amp	100			
20	Sinopen 20mg	Amp	30			
21	Vitamin C 500mg	amp	50			
22	Yurineks 0,5mg	amp	10			
23	Zodol 30mg	Amp	50			
24	Lemod solu 40mg	Amp	60			
25	Tetagam P 250ij	amp	2			
26	Solusion Hatman 500ml	kom	30			
27	Manitol 20% 250ml	kom	1			

28	Solusion NaCl 0,9% 500ml	kom	250			
29	Solusion Glukoza 5% 500ml	Kom	20			
30	Ringer 500ml	kom	20			
31	Povidon jod rastvor 500ml	kom	3			
	UKUPNO:					

4.Укупно без ПДВ-а.....

5.Износ ПДВ-а.....

6. Укупно са ПДВ –ом.....

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови):_____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место..... М.П. потпис овлашћеног лица

датум.....

8.Упуство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3.понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА ПАРТИЈА 1

Р. бр.	**Структура трошкова припремања понуде**	**Износ без ПДВ**	**ПДВ**	**Износ са ПДВом**
1				
2				
3				
4				
5				
	УКУПНО			

Место и датум:_____ ПОНУЂАЧ:_____

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

И З Ј А В У

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, понуду у поступку јавне набавке бр. 01/2017 – набавка добара **Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац** – за Дом здравља Крагујевац, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 1

Место и датум:_____ ПОНУЂАЧ_____

ОБРАЗАЦ ПОНУД

1) Понуда бр. _____ од _____за јавну набавку **Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац** број 01/2017 за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки и за **партију број 2**

2)Општи подаци о понуђачу

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

_____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

_____

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

_____

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail)

_____

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:
1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број _____износи:

- вредност без ПДВ-а _____. дин.

- вредност са ПДВ-ом _____. дин.

4) Рок испоруке износи _____дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи _____(не краћи од 30 дана).

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(*не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)*

7) Рок трајања добара износи_____
месеци од дана испоруке.
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)

место ..... М. П. потпис овлашћеног лица
датум .....

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. Образац структуре цене

ПАРТИЈА 2. Таблете, капи, масти, прашкови и гелови

				1	2	3
Red.br	**NAZIV**	**Jed. mere**	**Plan.kol.**	**Cenapo jedinici mere**	**Ukupan iznosbez PDV-a**	**Proizvođač**
1.	Aminophilin tbl. 350mg	kut	1			
2.	Aspirin Protekt 100mg	kut	3			
3.	Aspirin 300mg	kut	3			
4.	Bromazepam 3mg	kut	3			
5.	Brufen 400mg	kut	30			
6.	Buskopan 10mg	kut	3			
7.	Bensendin 5mg	Kut.	1			
8.	Dilacor 0,25mg	kut	1			
9.	Diunor 25mg	kut	1			
10.	Deksazon 0,5mg	kut	1			
11.	Diklofen 100mg	Kut.	15			
12.	Enalapril HTC 20mg +12,5mg	kut	3			
13.	Enalapril 10mg	kut	3			
14.	Enterofuril 200mg	kut	15			
15.	Kolometol 10mg	Kut.	5			
16.	Ksalol 0,25mg	Kut	1			
17.	Loperamid 2mg	Kut	10			
18.	Lorezepan 1mg	Kut	1			
19.	Nifelat 20mg	Kut	2			
20.	Nimulid 100mg	Kut	3			
21.	Paracetamol 500mg	Kut	30			
22.	Presing 10mg	Kut	6			
23.	Propranolol 40mg	Kut	1			
24.	Ranisan 150mg	kut	20			
25.	Verapamil 80mg	Kut	2			
26.	Vitamin C 500mg	Kut	50			
27.	Pantenol sol.100ml	Kut	3			
28.	Spalmotil sol.20ml	Kut	3			
29.	Deksametazon neomicin kapi 10ml	kut	35			
30.	Tetracain 1% 10ml anestetik za oko	kom	3			
31.	Berodual rast.0,25 mg	kom	3			
32.	Berodual sprej 0,05mg	kom	3			
33.	Nitrolingual sprej 0,4mg	kut	3			
34.	Chloranfenikol mast za oči 1%	kut	3			
35.	Jekoderm mast 25g	Kom	5			

36.	Virumetz krem 2g	kom	3			
37.	Didermal mast 15g	Kom	3			
38.	Daktanol krem 30g	Kom	3			
39.	Diklofen gel 50g	kom	25			
40.	Hidrocuclin mat 5gr	kom	5			
41.	Gentamicin mast	kom	3			
42.	Sinoderm gel 25g	kom	3			
43	Hepalpan krem 40g	kom	2			
44.	Hepatrobin rektalna mast 20g	kom	4			
45.	Hepatrombin gel 10mg	kom	10			
46.	Orosal prašak kesica	Kes.	50			
	UKUPNO:					

4.Укупно без ПДВ-а.....

5.Износ ПДВ-а.....

6. Укупно са ПДВ –ом.....

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови):_____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место..... М.П. потпис овлашћеног лица

датум.....

8.Упуство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3.понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА ПАРТИЈУ 2

Р. бр.	**Структура трошкова припремања понуде**	**Износ без ПДВ**	**ПДВ**	**Износ са ПДВом**
1				
2				
3				
4				
5				
	УКУПНО			

Место и датум:_____ ПОНУЂАЧ:_____

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

И З Ј А В У

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, понуду у поступку јавне набавке бр. 01/2017 – набавка добара – **Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима Партија 2

Место и датум:_____ ПОНУЂАЧ_____

ОБРАЗАЦ ПОНУД

1) Понуда бр. _____ од _____за јавну набавку **Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац** за коју је Јавни позив на Порталу Управе за Јавне набавки за **партију број 3**

2)Општи подаци о понуђачу

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail)

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:
1. _____
2. _____
3. _____
[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]
Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број _____износи:

- вредност без ПДВ-а _____. дин.

- вредност са ПДВ-ом _____. дин.

4) Рок испоруке износи _____дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи _____(не краћи од 30 дана).

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(*не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)*

7**) Рок трајања добара** износи_____
месеци од дана испоруке.
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)

место ..... М. П. потпис овлашћеног лица
датум .....

Напомене:
Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. Образац структуре цене

ПАРТИЈА 3. Санитетско потрошни материјал

				1	2	3
Red.br	**NAZIV**	**Jed. mere**	**Plan.kol.**	**Cenapo jedinici mere**	**Ukupan iznosbez PDV-a**	**Proizvođač**
1.	Sistemi za infuziju dužina creva min.1500mm, LUER konektorom, regulatorom protoka, plastičnom iglom, vazdušnim ventilom	Kom	200			
2.	IV kanila sa utisnutim konrasnim linijama, trostruko oštrenom iglom, atroumatskom vrhom katetera, komorom za povrat krvi, injekcionim portom sa samozatvarajućom kapicom i fiksacionim krilcima, vel. 16-24G;	kom	100			
3.	Igle 0.45x12 sa ultratankim zidom Nipro ili odgovarajuće	Kom	200			
4.	Igle 0.8x38 sa ultratankim zidom Nipro ili odgovarajuće	Kom	600			
5.	Igle 1,2 x38 sa ultratankim zidom Nipro ili odgovarajuće	Kom	600			
6.	Igle 0.8x25 sa ultratankim zidom Nipro ili odgovarajuće	kom	600			
7.	*Špric trodelni 2 ml Nipro ili odgovarajuće	Kom	500			
8.	*Špric trodelni 5 ml Nipro ili odgovarajuće	Kom	500			
9.	*Špric trodelni 10 ml Nipro ili odgovarajuće	Kom	100			
10.	*Špric trodelni 20 ml Nipro ili odgovarajuće	Kom	100			
11.	Vakuum epruvete za krvnu sliku 2 ili 3ml sa ljubičatim poklopcem	Kom	800			
12.	Serumske Vakuum epruvete sa gelom i žutim poklopcem 5ml	Kom	800			
13.	Vakuum epruvete sa heparinom sa zelenim poklopcem	Kom	50			
14.	Vakuum epruvete za sedimentaciju sa crnim čepom	Kom	800			
15.	Igle za vakuum sistem- zelene	Kom	800			
16.	Igle za vakuum sistem -žute	Kom	800			
17.	Zavoj 5cm x5m kaliko	Kom	100			
18.	Zavoj 8cm x5m kaliko	Kom	100			
19.	Zavoj 10cm x5m kaliko	Kom	50			
20.	Zavoj 12cm x5m kaliko	Kom	50			
21	Elastični zavoj 12x5	Kom	2			
22	Elastični zavoj 8x5	kom	2			
23.	Vazelinska gaza 10cm x10cm	kom	20			
24.	Steri strip 12mm x100mm	Pak	10			
25.	Galoplast	kom	100			

26.	Omni fiks	kom	12			
27.	Gaza sterilna ¼ met. gustina gaze min.20niti po cm2 odovara zahtevima standarda EN 14079	Kom	200			
28.	Gaza sterilna ½ met. gustina gaze min.20niti po cm2 odovara zahtevima standarda EN 14079	Kom	200			
29.	Gaza sterilna 1 met. gustina gaze min.17 niti po cm2 odovara zahtevima standarda EN 14079	kom	200			
30.	Hanzaplast	pak	20			
31.	Vata sanitetska 1kg	kg	5			
32.	Vata papirna 1kg	kg	5			
33.	Drvene špatule (100kom)	pak	5			
34	Medicinske rukavice- nitrilne (M, i L)	Kom.	2000			
35.	Urin čaše	kom	800			
36.	Nesterilna gaza 10x13 16 slojeva	kom	200			

4.Укупно без ПДВ-а....._____

5.Износ ПДВ-а....._____

6. Укупно са ПДВ –ом....._____

*** Напомена: За позиције 7, 8, 9 и 10 Игле са танким зидом које омогућавају лаку апликацију морају бити израђене у складу са стандардом ИСО 7864-1993 и CD 93/42/ECC (MDD), а нерђајући челик од кога је израђена у складу са ИСО 9626:1995/А 1:2001. Понуђач је у обавези да достави узорак у оргиналном паковању за сваку димензију игле из спецификације Конкурсне документације.**

Боја кутије мора бити у складу са бојом игле, ради лакше и брже индетификације.

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови):_____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место..... М.П. потпис овлашћеног лица

датум.....

8.Упуство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3.понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА ПАРТИЈУ 3

Р. бр.	**Структура трошкова припремања понуде**	**Износ без ПДВ**	**ПДВ**	**Износ са ПДВом**
1				
2				
3				
4				
5				
	УКУПНО			

Место и датум:_____ ПОНУЂАЧ:_____

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

И З Ј А В У

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, понуду у поступку јавне набавке бр. 01/2017 – набавка добара – **Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац** подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима Партија 2

Место и датум:_____ ПОНУЂАЧ_____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. _____ од _____за **Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац** број 1/2017 за коју је Јавни позив објављен на Порталу Управе за Јавне набавки **партију 4**

2)Општи подаци о понуђачу
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

_____
АДРЕСА ПОНУЂАЧА

_____
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

_____
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

_____
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

_____
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

_____
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

_____
ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

_____

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

_____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail)

_____

2) Понуду дајем:
заокружити и податке уписати за а), б) или в)
а) самостално
б) са подизвођачем:
1. _____
2. _____
3. _____
[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:
1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број _____износи:

- вредност без ПДВ-а _____. дин.

- вредност са ПДВ-ом _____. дин.

4) Рок испоруке износи _____дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи _____.

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(*не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)*

7**) Рок трајања добара** износи_____
месеци од дана испоруке.
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)

место ..... М. П. потпис овлашћеног лица
датум .....

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. Образац структуре цене

ПАРТИЈА 4. Траке за мерење шећера у крви за апарат CONTOUR PLUS

				1	2	3
Red.br	**NAZIV**	**Jed. mere**	**Plan.kol.**	**Cenapo jedinici mere**	**Ukupan iznosbez PDV-a**	**Proizvođač**
1.	**Траке за мерење шећера у крви за апарат CONTOUR PLUS 1/50 или одговарајућа**	pak	4			
				4.Укупно без ПДВ-а..... 5.Износ ПДВ-а..... 6. Укупно са ПДВ –ом.....		

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови):_____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место..... М.П. потпис овлашћеног лица
датум.....

8.Упуство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3.понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА ПАРТИЈУ 4

Р. бр.	**Структура трошкова припремања понуде**	**Износ без ПДВ**	**ПДВ**	**Износ са ПДВом**
1				
2				
3				
4				
5				
	УКУПНО			

Место и датум:_____ ПОНУЂАЧ:_____

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

И З Ј А В У

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, понуду у поступку јавне набавке бр. 01/2017 – набавка добара – **Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац** подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима партија 4

Место и датум:_____ ПОНУЂАЧ_____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. _____ од _____за јавну набавку **Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац** број 01/2017 за коју је Јавни позив објављен на Порталу Управе за Јавне набавки за **партију 5**

2)Општи подаци о понуђачу
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

_____
АДРЕСА ПОНУЂАЧА

_____
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

_____
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

_____
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

_____
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

_____
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

_____
ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

_____

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

_____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail)

_____

2) Понуду дајем:
заокружити и податке уписати за а), б) или в)
а) самостално
б) са подизвођачем:
1. _____
2. _____
3. _____
[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:
1. _____
2. _____
3. _____
[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]
Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број _____износи:

- вредност без ПДВ-а _____. дин.

- вредност са ПДВ-ом _____. дин.

4) Рок испоруке износи _____дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи _____.

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(*не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)*

7) **Рок трајања добара** износи_____
месеци од дана испоруке.
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)

место ..... М. П. потпис овлашћеног лица
датум .....

Напомене:
Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. Образац структуре цене

ПАРТИЈА 5. Раствори за дезинфекцију

				1	2	3
Red.br	**NAZIV**	**Jed. mere**	**Plan.kol.**	**Cenapo jedinici mere**	**Ukupan iznosbez PDV-a**	**Proizvođač**
1.	**Alkohol 70% 1L**	kom	20			
2	**Asepsol 5% 1L**	kom	10			
3	**Benzin 1L**	kom	2			
4	**Hidrogen 3% 1L**	kom	6			
5	**Dezificijens za kožu 1L**	kom	10			
6	**Destilovana voda 1L**	kom	60			
				4.Укупно без ПДВ-а..... 5.Износ ПДВ-а..... 6. Укупно са ПДВ –ом.....		

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови):_____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место..... М.П. потпис овлашћеног лица
датум.....

8.Упуство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3.понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА ПАРТИЈУ 4

Р. бр.	**Структура трошкова припремања понуде**	**Износ без ПДВ**	**ПДВ**	**Износ са ПДВом**
1				
2				
3				
4				
5				
	УКУПНО			

Место и датум:_____ ПОНУЂАЧ:_____

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

И З Ј А В У

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, понуду у поступку јавне набавке бр. 01/2017 – набавка добара – **Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац**, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима партију 5.

Место и датум:_____ ПОНУЂАЧ_____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. _____ од _____за јавну набавку **Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац** број 01/2017 за коју је Јавни позив објављен на Порталу Управе за Јавне набавки за **партију број 6**

2)Општи подаци о понуђачу
НАЗИВ ПОНУЂАЧА

_____
АДРЕСА ПОНУЂАЧА

_____
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

_____
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА

_____
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ)

_____
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

_____
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

_____
ТЕЛЕФОН И ТЕЛЕФАКС

_____

БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ

_____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail)

_____

2) Понуду дајем:
заокружити и податке уписати за а), б) или в)
а) самостално
б) са подизвођачем:
1. _____
2. _____
3. _____
[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:
1. _____
2. _____
3. _____
[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]
Ако понуђач јавну набавку делимично извршава преко подизвођача, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1 – 5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и изјаву о испуњености ових услова за подизвођаче, у складу са чланом 76. Закона. Исти услови важиће и за сваког понуђача из заједничке понуде.

Назив/име подизвођача	Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

3) укупна цена за партију број _____износи:

- вредност без ПДВ-а _____. дин.

- вредност са ПДВ-ом _____. дин.

4) Рок испоруке износи _____дана, од дана пријема писаног захтева купца .

5) Начин, рок и услови плаћања

Рок плаћања износи _____.

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(*не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)*

7) **Рок трајања добара** износи_____
месеци од дана испоруке.
(не краће од 12 месеци од дана испоруке)

место ..... М. П. потпис овлашћеног лица
датум .....

Напомене:
Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. Образац структуре цене

ПАРТИЈА 6. Потрошнио материјал за ЕКГ и спирометар

				1	2	3
Red.br	**NAZIV**	**Jed. mere**	**Plan.kol.**	**Cenapo jedinici mere**	**Ukupan iznosbez PDV-a**	**Proizvođač**
1.	**Trake za spirometar SpiroLab III Mir**	Kom	20			
2	**EKG trake 215x40mm**	kom	20			
3	**EKG gel tuba**	Kom	20			
4	**Usnici za spirometar Ø 28mm**	kom	200			
4.Укупно без ПДВ-а....._____ 5.Износ ПДВ-а....._____ 6. Укупно са ПДВ –ом....._____						

7. Посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза и други трошкови):_____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

место..... М.П. потпис овлашћеног лица
датум.....

8.Упуство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи уписују цену по јединици мере без ПДВ-а;
- Под тачком 2. уписује се укупан износ без ПДВ-а за планиране количине;
- Под тачком 3.понуђачи уписују назив произвођача добара;
- Под тачком 4. понуђачи уписују укупан износ понуде без ПДВ-а,
- Под тачком 5. понуђачи уписују износ ПДВ-а;
- Под тачком 6. уписује се укупан износ понуде са ПДВ-ом
- Под тачком 7. уписује се посебно исказани трошкови који чине укупну цену.

Све ставке у оквиру једне партије морају бити попуњенене.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА ПАРТИЈУ 6

Р. бр.	**Структура трошкова припремања понуде**	**Износ без ПДВ**	**ПДВ**	**Износ са ПДВом**
1				
2				
3				
4				
5				
	УКУПНО			

Место и датум:_____ ПОНУЂАЧ:_____

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака, или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач је обавезан да попуни образац уносећи податке који се односе на трошкове припреме понуде уколико постоје.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана чл. 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем

И З Ј А В У

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, понуду у поступку јавне набавке бр. 04/2016 – набавка добара – **Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац**, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за партију 6

Место и датум:_____ ПОНУЂАЧ_____

МОДЕЛ УГОВОРА за Партију 1 и 2

ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ
Број: 01-
Дана: _____ 2017.године
К р а г у ј е в а ц

Након спроведеног и закљученог отвореног поступка јавне набавке добара**Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац** бр.01/2017- за Партију _____ (_____), одржаног дана _____.2017. године, *(уписати назив партије)*

- **Дом здравља Крагујевац**, ул. Краља Милутина бр. 1, ПИБ 101041243, кога заступа директор, Др Василије Антић (у даљем тексту: наручилац), са једне стране, и

- _____,
(назив понуђача, седиште, ПИБ)
кога заступа _____ (у даљем тексту: добављач), са друге стране, закључују
(лице овлашћено за потписивање овог Уговора)

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Партија бр. _____ (_____)

(уписати назив партије)

Члан 1.

Предмет Уговора је испорука лекова - **Гел за уринарне катетере**
Наручилац и добављач су се споразумели да добављач наручиоцу током периода важења Уговора (12 месеци од дана потписивања), врши испоруку лекова који су предмет овог Уговора уз комерцијалне услове из усвојене понуде добављача, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора је _____ динара, без ПДВ-а, односно – са ПДВ-ом _____ динара
Добављач се обавезује да наручиоцу врши испоруке лекова по динамици и у количинама које одреди наручилац.

Члан 3.

Добављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања Уговора (12 месеци од дана закључења), на свом лагеру има потребне количине лекова које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним лековима.
Потребне количине лекова које је понуђач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац.
Испорука ће се вршити франко магацин наручиоца, сукцесивно према динамици коју ће одређивати наручилац достављањем наруџбенице. Рок испоруке је _____ од дана достављања наруџбенице.

Члан 4.

Добављач се обавезује да ће по извршеној испоруци добара доставити фактуру Наручиоцу на основу стварно наручених количина добара.

Наручилац се обавезује да доспеле обавезе по основу извршене испоруке добара измири уплатом на текући рачун добављача бр. _____ у року од _____ дана од дана фактурисања.

Члан 5.

Добављач је дужан да наручиоцу на дан потписивања овог Уговора, као гаранцију да ће уговорне обавезе измирити у року, на време и на начин како је уговорено, преда наручиоцу **соло меницу** у износу од 10% вредности понуде без ПДВ-а, односно уговора.

Добављач овлашћује наручиоца да предата средства (соло меница) на име гаранције испуњења уговорне обавезе, може активирати у смислу наплате, а у случају кршења одредаба овог Уговора од стране добављача, и из тих средстава од другог добављача извршити набавку уговорених лекова.

Члан 6.

Добављач је дужан да требоване количине и врсте лекова из понуде добављача, наручиоцу испоручи у седишту наручиоца одмах по исказаној потреби, а најкасније у року који наручилац одреди својим требовањем.

Члан 7.

При испоруци лекова из предмета овог Уговора добављач је дужан да достави сву потребну документацију уз испоручене лекове (Атест од Агенције за лекове за сваку испоручену серију лекова).

Добављач гарантује наручиоцу за квалитет испоручених лекова из предмета Уговора и дужан је да оправдане рекламације наручиоца прихвати и испоручи друге адекватне лекове.

Члан 8.

Добављач се обавезује да код доставе лекова строго води рачуна да рок употребе лекова важи најмање 12 месеци од дана испоруке истих наручиоцу.

Члан 9.

Наручилац ће добављачу испоручене количине лекова из предмета Уговора плаћати под условима и роковима из понуде добављача која је прилог овом Уговору, с тим да опција понуде траје _____ од дана јавног отварања понуде, а након тога може доћи до промене цена за групу лекова ако одлуку о промени цена лекова донесе Влада Републике Србије и исту објави у Службеном гласнику Републике Србије.

Свака промена цене мора бити регулисана Анексом овог Уговора.

Члан 10.

Наручилац може овај Уговор раскинути у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране добављача и то у року од 8 дана од дана писаног обавештења добављачу о раскиду Уговора од стране наручиоца.

Члан 11.

У случају спора по овом Уговору кога уговорне стране не могу споразумно решити, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака страна задржава по два.

ДОБАВЉАЧ,

_____

НАРУЧИЛАЦ,

Дом здравља Крагујевац,
Д и р е к т о р,
Др Василије Антић

МОДЕЛ УГОВОРА за Партије 3,4,5 и 6
ДОМ ЗДРАВЉА КРАГУЈЕВАЦ
Број: 01-
Дана: _____ 2017. године
К р а г у ј е в а ц

Након спроведеног и закљученог отвореног поступка јавне набавке добара бр.01/2017- **Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац**, За Партију _____ (_____),
одржаног дана _____.2017. године, *(уписати назив партије)*

- **Дом здравља Крагујевац**, ул. Краља Милутина бр.1, ПИБ 101041243, кога заступа директор, др Василије Антић (у даљем тексту: наручилац), са једне стране, и

- _____,
(назив понуђача, седиште, ПИБ)
кога заступа _____ (у даљем тексту: добављач), са друге стране, закључују
(лице овлашћено за потписивање овог Уговора)

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

ПОТРОШНОГ МЕДИЦИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА

Партија бр. _____ (_____)

(уписати назив партије)

Члан 1.

Предмет Уговора је испорука потрошног медицинског материјала - _____ .
(уписати назив партије)

Наручилац и добављач су се споразумели да добављач наручиоцу током периода важења Уговора (12 месеци од дана потписивања), врши испоруку добара који су предмет овог Уговора уз комерцијалне услове из усвојене понуде добављача, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора је _____ динара, без ПДВ-а – односно _____ динара са ПДВ-ом. Добављач се обавезује да наручиоцу врши испоруке медицинског потрошног материјала из предмета овог Уговора по динамици и у количинама коју одређује наручилац.

Члан 3.

Добављач је дужан да у сваком моменту у току периода трајања Уговора (12 месеци од дана закључења) на свом лагеру има потребне количине потрошног медицинског материјала које испоручује наручиоцу у циљу континуираног снабдевања наручиоца означеним материјалом.
Потребне количине материјала из предходног става које је добављач дужан да има на лагеру утврдиће међусобно добављач и наручилац.
Испорука ће се вршити франко магацин наручиоца, сукцесивно према динамици коју ће одређивати наручилац достављањем наруџбенице. Рок испоруке је _____ дана од дана достављања наруџбенице.

Члан 4.

Добављач се обавезује да ће по извршеној испоруци доставити фактуру наручиоцу на основу стварно наручених количина добара.

Наручилац се обавезује да доспеле обавезе по основу извршене испоруке добара измири уплатом на текући рачун добављача бр. _____ у року од _____ дана од дана фактурисања.

Члан 5.

Добављач је дужан да наручиоцу на дан потписивања овог Уговора, као гаранцију да ће уговорне обавезе измирити у року, на време и на начин како је уговорено, преда наручиоцу **соло меницу** у износу од 10% вредности понуде.

Добављач овлашћује наручиоца да предата средства (соло меница) на име гаранције испуњења уговорне обавезе, може активирати у смислу наплате, а у случају кршења одредаба овог Уговора од стране добављача, и из тих средстава од другог добављача извршити набавку уговореног материјала.

Члан 6.

Добављач је дужан да требоване количине и врсте материјала из понуде добављача наручиоцу испоручи у седишту наручиоца одмах по исказаној потреби, а најкасније у року који наручилац одреди својим требовањем.

Члан 7.

При испоруци материјала из предмета овог Уговора, добављач је дужан да достави сву потребну документацију уз испоручени материјал.

Добављач гарантује наручиоцу за квалитет испорученог материјала из предмета Уговора и дужан је да по оправданим рекламацијама наручиоца исте прихвати, и испоручи адекватан материјал у складу са понудом.

Члан 8.

Добављач се обавезује да код доставе материјала строго води рачуна да рок употребе материјала важи најмање 12 месеци од дана испоруке истог наручиоцу.

Члан 9.

Наручилац ће добављачу испоручене количине материјала из предмета Уговора плаћати под условима и роковима из усвојене понуде добављача, која је прилог овом Уговору, с тим да рок опције понуде траје _____ од дана јавног отварања понуда, а након тога може доћи до промене цена за групу потрошног медицинског материјала само у случају ако цене на мало порасту за више од 5% према саопштењу Републичког завода за статистику.

Свака промена цене мора бити регулисана Анексом овог Уговора.

Члан 10.

Наручилац може овај Уговор раскинути у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране добављача и то у року од 8 дана од дана писаног обавештења добављачу о раскиду уговора од стране наручиоца.

Члан 11.

У случају спора по овом Уговору кога уговорне стране не могу споразумно решити, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих свака страна задржава по два.

ДОБАВЉАЧ,

_____

НАРУЧИЛАЦ,

Дом здравља Крагујевац,
Д и р е к т о р,
Др Василије Антић

ПОНУЂАЧ:

_____

_____

_____

ОВЛАШЋЕЊЕ О ИСТУПАЊУ ИСПРЕД ПОНУЂАЧА

Овим овлашћујемо лице _____

ЈМБГ _____ из _____

да ће присуствовати јавном отварању понуда у складу са Законом, код здравствене установе Дом здравља Крагујевац, Улица Краља Милутина бр.1, на дан _____.2017. године у 10.30 часова.

Д И Р Е К Т О Р,

М.П. _____

На основу члана чл. 75. став. 2. Закона о јавним набавкама, дајемо

И З Ј А В У

Понуђач _____, из _____ ул. _____, матични број _____, поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:_____ ПОНУЂАЧ:_____

Напомена: Уколико понуђач наступа са подизвођачем Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњава у оноликом броју примерака колико има подизвођача. Уколико наступа са групом понуђача у оном броју примерака колико има чланова групе.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ПОНУЂАЧА	
ОДГОВОРНА ОСОБА (ПОТПИСНИК УГОВОРА)	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-маил	
ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ ПОНУЂАЧА	
ПИБ ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

СПИСАК УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Редни бр.	Назив понуђача	Седиште понуђача (место, земља)

Датум: ..... 2017. *Потпис :* ..... *М.П.*

(особа или особе овлашћене да потписују у име Понуђача)

Напомена:

Овај образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде од стране више понуђача.

СПОРАЗУМ

КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У вези са позивом за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца Дом здравља Крагујевац, за јавну набавку добара број 01/2017, у отвореном поступку - Набавка **Добра: Набавка Лекова и санитетског потрошног медицинског материјала за потребе Амбуланте FCA Дома здравља Крагујевац**, достављамо Споразум којим се међусобно и према наручиоцу обавезујемо на извршење јавне набавке према следећем:

1.	**Члан групе који је носилац посла, односно који подноси понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем је**
	Назив: Адреса:

2.	**Члан групе који ће у име групе понуђача потписати уговор је**
	Назив: Адреса:

3.	**Члан групе који у име групе понуђача даје средство обезбеђења за озбиљност понуде је**
	Назив: Адреса:
	Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за добро извршење посла је
	Назив: Адреса:
	Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року је
	Назив: Адреса:

4.	**Члан групе који ће издати рачун је**
	Назив: Адреса:

5.	**Рачун на који ће бити извршено плаћање је**
	Број рачуна:

Банка:

6.

Обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора	
Назив члана групе понуђача	Обавезе члана групе понуђача за извршење уговора

У _____, дана _____ године, Споразум потписали

Назив члана групе понуђача:

Потпис одговорног лица и печат члана групе понуђача:

1. _____ _____
потпис и М.П.

2. _____ _____

Укупан број страница……. 65